



BUPATI PASURUAN

PROVINSI JAWA TIMUR

PERATURAN BUPATI PASURUAN

NOMOR 119 TAHUN 2023

TENTANG

RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH  
KABUPATEN PASURUAN TAHUN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI PASURUAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan dalam Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka Perangkat Daerah wajib menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten di Djawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
3. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Republik Indonesia Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5233) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Nomor 244 Tahun 2014, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 24, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5657);
8. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 6757);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 (Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6402);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
14. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1990) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 186);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 157) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan atas (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 590);
22. Keputusan Menteri dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2019-2024;
24. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 41 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2024;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 2 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2005–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2008 Nomor 02, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 204);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 290) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 8 Tahun 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2021 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 336);
27. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 137 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan;
28. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 12);
29. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 17 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026;

30. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 112 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2022 Nomor 112).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PASURUAN TAHUN 2024

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Pasuruan.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Pasuruan.
3. Bupati adalah Bupati Pasuruan.
4. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
5. Rencana Strategis Sekretariat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra Sekretariat Daerah adalah dokumen perencanaan Sekretariat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
6. Rencana Kerja Sekretariat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Sekretariat Daerah adalah dokumen perencanaan Sekretariat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun,
7. Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA Sekretariat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Sekretariat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

Pasal 2

Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.

Pasal 3

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah, hasil evaluasi Renja Sekretariat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi Renja Sekretariat Daerah tahun lalu.

Pasal 4

(1) Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 disusun dengan sistematika penyusunan sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN,

BAB II : HASIL EVALUASI RENJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU,

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN SEKRETARIAT DAERAH,

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SEKRETARIAT DAERAH,

BAB V : PENUTUP.

(2) Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dimuat dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 5

Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 menjadi pedoman bagi Sekretariat Daerah dalam menyusun RKA Sekretariat Daerah.

Pasal 6

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Pasuruan.

Ditetapkan di Pasuruan  
pada tanggal 2 Agustus 2023  
BUPATI PASURUAN,

ttd.

M. IRSYAD YUSUF

Diundangkan di Pasuruan  
pada tanggal 2 Agustus 2023  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PASURUAN,

ttd.

YUDHA TRIWIDYA SASONGKO  
BERITA DAERAH KABUPATEN PASURUAN TAHUN 2023 NOMOR 119

**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**# bangga  
melayani  
bangsa**



# RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TAHUN 2024



LAMPIRAN : PERATURAN BUPATI PASURUAN  
NOMOR : TAHUN 2023  
TANGGAL : TAHUN 2023

**RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH  
KABUPATEN PASURUAN TAHUN 2024**

**BAB I  
PENDAHULUAN**

**1.1 Latar Belakang**

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 adalah merupakan rencana kerja tahunan yang merupakan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen Renstra (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026. Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 ini disusun dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan tahun 2024 ini juga diselaraskan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 yang di dalamnya memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran dan pendanaan.

Tahapan proses penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut:

1. Persiapan penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah
2. Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Sekretariat Daerah
3. Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah
5. Perumusan Rancangan Akhir Rencana Kerja Sekretariat Daerah
6. Penetapan Rencana Kerja Sekretariat Daerah



Adapun yang menjadi arah kebijakan pembangunan Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 adalah Peningkatan Pelayanan Dasar dan Tata Kelola Pemerintahan. Dalam hal ini Sekretariat Daerah mendukung tujuan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) yang ke tiga yaitu meningkatnya tata kelola pemerintahan yang dinamis dan pelayanan prima berbasis tekmomogi informasi dengan sasaran meningkatnya birokrasi yang bersih dan akuntabel. Sekretariat Daerah mengambil peranan sebagai unsur pendukung kepada Bupati dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan memiliki peran sentral mengkoordinasikan seluruh Organisasi Perangkat Daerah dalam merumuskan kebijakan-kebijakan pemerintah daerah, menyelenggarakan administrasi pemerintahan, penatalaksanaan organisasi, serta memberikan fasilitasi administrasi kepada seluruh perangkat daerah

Secara umum Sekretariat Daerah berfungsi untuk menyelenggarakan :

1. Pengkoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
2. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja perangkat daerah;
3. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah;
4. Pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi daerah;
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berikut adalah *Grand Design* RKPD Tahun 2024, secara umum Sekretariat Daerah berfungsi sebagai pendukung yang melakukan sinkronisasi dan koordinasi sebagaimana telah diuraikan di atas.



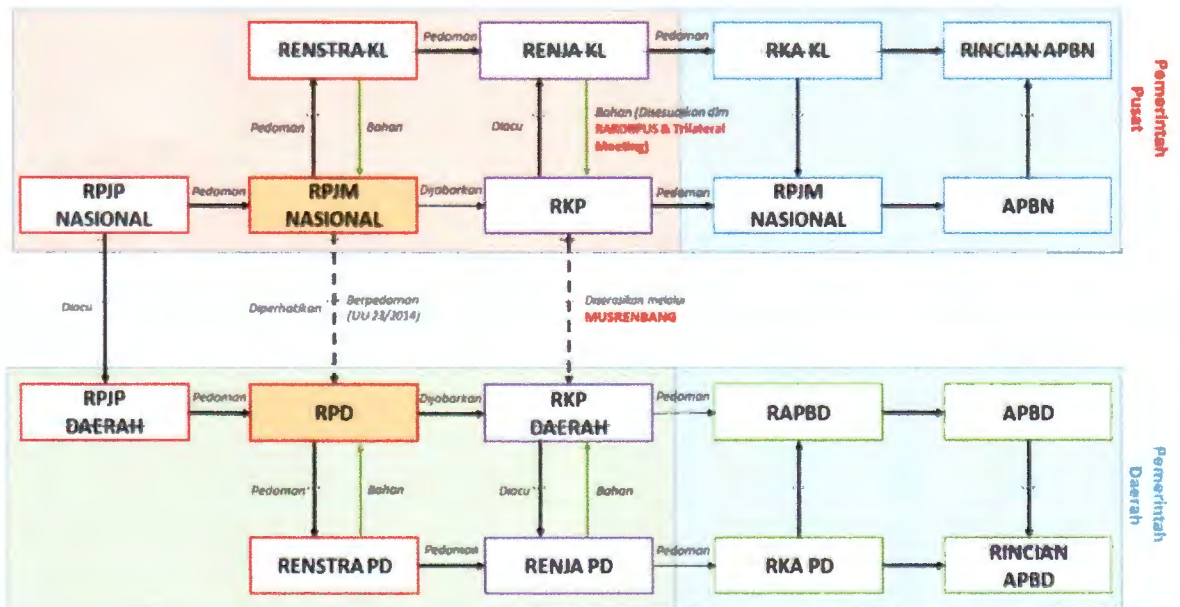
Gambar 1.  
*Grand Design* RKPD Tahun 2024

Adapun Keselarasan Fokus Pembangunan Kabupaten Pasuruan dengan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah dapat dikemukakan dalam skema sebagai berikut :



Gambar 2. Keselarasan Fokus Pembangunan Kabupaten Pasuruan dengan Renja Sekretariat Daerah

Gambar kedudukan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah dalam perencanaan daerah adalah sebagai berikut :



Gambar 3. Kedudukan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Dalam Perencanaan Daerah ( Sumber: Kementerian Dalam negeri, 2018)

## 1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum yang menjadi dasar dalam penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 1950 Tentang Pemerintah Daerah Kabupaten di Jawa Timur (Berita Negara Tahun 1950 Nomor 32) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Republik Indonesia Tahun 2005–2025 ;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-undang Nomor 10 Tahun 2016 Tentang Pemilihan Kepala Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Sekretariat Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor: 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023;
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
15. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 Tentang Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2023 dan Daerah Otonom Baru;
16. Surat Edaran Bersama (SEB) Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala BAPPENAS, Menteri Keuangan, Menteri Dalam Negeri dan Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Nomor : 270/M.PPPN/11/2012, Nomor : SE-33/MK.02/2012, Nomor : 050/4379A/SJ, Nomor : SE-46/MPP-PA/11/2011 tentang Strategi Nasional (Stranas) Percepatan pengarusutamaan Gender (PUG) melalui Perencanaan dan Penganggaran yang Responsif Gender (PPRG);
17. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2019-2024;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 02 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Pasuruan Tahun 2005–2025;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 10 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Menengah Daerah (RPJMD) 2018-2023;
21. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan;

22. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 12 Tahun 2023 Tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026;
23. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026;
24. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 112 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024.

### 1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 adalah untuk memenuhi kebutuhan akan adanya dokumen perencanaan tahunan yang menjadi acuan dalam penyusunan program/kegiatan/sub kegiatan, tolok ukur penilaian kinerja serta sebagai perangkat untuk mencapai harmonisasi, keselarasan perencanaan Sekretariat Daerah dengan arah dan prioritas pembangunan daerah Kabupaten Pasuruan tahun 2024.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 ini adalah:

1. Memberikan pedoman dan arah bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya selama periode satu tahun dengan mengacu Pada RKPD Kabupaten Pasuruan dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah tahun 2024-2026 ;
2. Memberikan informasi kepada para pemangku kepentingan tentang rencana program dan rencana kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan dalam mengkoordinasikan dan mengintegrasikan perencanaan penyelenggaraan dan pembangunan pemerintah daerah;
3. Mempermudah pengendalian kegiatan serta pelaksanaan koordinasi dengan Perangkat Daerah di lingkup Pemerintah Kabupaten Pasuruan terutama terkait monitoring, evaluasi, dan pelaporan hasil pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan;
4. Menjamin keterkaitan, keselarasan, serta harmonisasi perencanaan dan penganggaran antar Bagian di lingkup Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan;

5. Meningkatkan kualitas perencanaan dalam rangka mewujudkan akuntabilitas kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan sebagai wujud pertanggung jawaban dalam mencapai visi, misi dan tujuan pembangunan daerah;

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

## BAB II

### EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

#### 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat daerah Kabupaten Pasuruan merupakan penjabaran perencanaan dalam kurun waktu satu tahun. Pencapaian target pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan yang telah disusun didasarkan pada laporan kinerja yang merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap terhadap capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dan capaian Rencana Strategis.

Dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan/sub kegiatan serta penggunaan anggaran tahun sebelumnya. Beberapa perubahan terhadap penyusunan program/kegiatan/sub kegiatan serta target yang ditetapkan terus dilakukan seiring dengan perubahan regulasi dari pusat dalam rangka penyempurnaan program/kegiatan/sub kegiatan yang ada, sehingga pada penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 terdapat program/kegiatan/sub kegiatan yang evaluasinya tidak dapat dibandingkan dengan dengan capaian tahun sebelumnya dengan perkiraan tahun perencanaan maupun tahun berjalan.

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan tahun 2024 telah dilakukan evaluasi hasil capaian Renja tahun 2023 dan perkiraan pencapaian Renja tahun 2024. Pada pelaksanaan kegiatan tahun 2023 secara umum Sekretariat Daerah telah dapat memenuhi tugas dan fungsi yang dibebankan kepada organisasi.

Pada Tahun 2021 dan 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan memiliki 3 program, 19 kegiatan dan 61 Sub Kegiatan sebagaimana diatur dalam Permendagri 90 tahun 2019 dan Kepmendagri nomor 050-5889 tahun 2021.

Pada tahun 2022, di peroleh data program dan realisasi kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan telah berjalan lancar sesuai ketentuan dan dapat mendukung kelancaran pelaksanaan tugas administrasi di lingkungan Sekretariat Daerah, sehingga secara umum dapat memenuhi target yang telah ditetapkan dalam Renja dan Renstra Sekretariat Daerah dengan kesimpulan **Berhasil**.

Pokok-pokok materi yang disajikan dalam bab ini, antara lain:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra OPD; dan
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Capaian kinerja program dan kegiatan secara rinci disajikan dalam format tabel 2.1 berikut ini.



**TABEL 2.1 (T-C.29)**  
**REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN**  
**PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2023 (TAHUN BERJALAN)**  
**KABUPATEN PASURUAN**

Perangkat Daerah : **SEKRETARIAT DAERAH**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
<b>Tahun 2019</b>										
		<b>Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan</b>								
		<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>	Out come : <b>Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>
		Kegiatan Fasilitasi Pemerintahan Daerah	Out put : Jumlah laporan koordinasi fasilitasi pemerintahan daerah	12 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	100%
		Kegiatan Fasilitasi Administrasi, Perangkat Kecamatan dan Kelurahan	Out put : Jumlah laporan koordinasi kecamatan dan kelurahan yang difasilitasi	12 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	100%
		Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Out put : Jumlah kegiatan dengan OPD, forkompinda	4 kegiatan	4 kegiatan	4 kegiatan			4 kegiatan	100%
		<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	Out come : <b>Jumlah penyusunan LPPD</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>1 laporan</b>	<b>1 Laporan</b>			<b>1 Laporan</b>	<b>100%</b>
		Kegiatan Penyusunan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Out put : Jumlah dokumen LPPD OPD yang tersedia	65 Dokumen	65 Dokumen	65 Dokumen			65 Dokumen	100%
		<b>PROGRAM PENETAPAN DAN PENEKASAN BATAS DAERAH</b>	Out come : <b>Persentase penetapan dan penekasan batas daerah</b>	<b>29,2 %</b>	<b>29,2 %</b>	<b>29,2 %</b>			<b>29,2 %</b>	<b>100%</b>
		Kegiatan Fasilitasi Penetapan dan Penekasan Batas Daerah	Out put : Jumlah laporan koordinasi penetapan dan penekasan batas daerah	12 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	100%
		<b>PROGRAM INVENTARISASI DAN PEMBAKUAN NAMA RUPABUMI</b>	Out come : <b>Persentase rupa bumi yang dibakukan</b>	<b>29,2 %</b>	<b>29,2 %</b>	<b>29,2 %</b>			<b>29,2 %</b>	<b>100%</b>
		Kegiatan Fasilitasi pembentukan, penghapusan, perubahan nama daerah dan pembakuan nama rupabumi	Out put : Jumlah kecamatan yang sudah dibakukan rupabuminya	2 Kecamatan	2 Kecamatan	2 Kecamatan			2 Kecamatan	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4, = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	<b>PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN</b>	<b>Outcome</b> : <b>Persentase fasilitasi pembentukan produk hukum dan penyebaran informasi produk hukum</b>	<b>100%</b>	<b>176,18%</b>	<b>100%</b>				<b>176%</b>	<b>176%</b>
	Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja Rancangan Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah draft produk hukum yang diteliti	5000 Produk Hukum	1814 Produk Hukum	1000 Produk Hukum				1814 Produk Hukum	36%
	Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah produk hukum yang diterbitkan sesuai kewenangan daerah	5000 produk hukum	1814 Produk Hukum	1000 Produk Hukum				1814 produk hukum	36%
	Kegiatan Fasilitasi Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah Pelaksanaan Sosialisasi, Penyuluhan Hukum dan Temu Sadar Hukum	135 kali	27 kali	27 kali				27 kali	20%
	Kegiatan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah Produk Hukum Daerah dan Kegiatan di Bagian Hukum yang dipublikasikan melalui website JDIH Kabupaten Pasuruan	350 produk	70 produk	70 produk				70 produk	20%
	Kegiatan Koordinasi Kerjasama Permasalahan Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah laporan pendampingan kasus hukum	200 laporan	40 laporan	40 laporan				40 laporan	20%
	<b>PROGRAM FASILITASI PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT BERBASIS POTENSI DAERAH</b>	<b>Outcome</b> : <b>Persentase fasilitasi pengelolaan potensi daerah, perekonomian rakyat, dan BUMD</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Ketersediaan dan Penyaluran Saprodi	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan monev saprodi	16 laporan	16 laporan	0 laporan				16 laporan	100%
	Kegiatan Koordinasi Pengembangan BUMD	output : Jumlah laporan hasil fasilitasi dan koordinasi pengembangan BUMD	17 laporan	17 laporan	0 laporan				17 laporan	100%
	Kegiatan Fasilitasi KUR dan Pengembangan KUMKM/IKM	output : Jumlah laporan hasil koordinasi pemberdayaan KUMKM	26 laporan	26 laporan	0 laporan				26 laporan	100%
	Kegiatan Fasilitasi Pemasaran melalui Promosi Potensi Daerah	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi promosi potensi daerah	26 laporan	26 laporan	0 laporan				26 laporan	100%
	Kegiatan Penyusunan Pedoman Pelaksanaan dibidang Sarana Perekonomian	output : Jumlah Buku Petunjuk Pelaksanaan di Bidang Sarana Perekonomian	1 paket	1 paket	0 paket				1 paket	100%
	Kegiatan Koordinasi dan Monev Penggunaan Energi dan SDA	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan monev penggunaan energi dan SDA	23 laporan	23 laporan	0 laporan				23 laporan	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	Kegiatan Koordinasi dan Pengendalian Inflasi Daerah	output	: Jumlah laporan hasil koordinasi pengendalian inflasi daerah	12 laporan	12 laporan	0 laporan			12 laporan	100%
	<b>PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DI BIDANG CUKAI</b>	output	: % fasilitas pemanfaatan DBHCHT	100%	100%	100%			100%	100%
	Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi atas Pelaksanaan Ketentuan Peraturan Perundang Undangan di Bidang Cukai	output	: Jumlah Laporan Koordinasi Pemanfaatan DBHCHT	0 laporan	30 laporan	0 laporan			30 laporan	#DIV/0!
	<b>PROGRAM PELAYANAN PENGADAAN BARANG/ JASA PEMERINTAH</b>	Outcome	: Persentase paket pengadaan barang/ jasa pemerintah yang berhasil ditenderkan	100%	98,27	98%			98,27	98,27
	Kegiatan Pelelangan Barang/Jasa Pemerintah	output	: Jumlah paket PBJ yang berhasil ditenderkan	1700 paket	274 paket	300 paket			274 paket	16%
	Kegiatan Pendampingan Permasalahan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output	: Jumlah Pembinaan dan Konsultasi Permasalahan Hukum Bagi Pelaku Pengadaan Barang Dan Jasa Pemerintah	5 kali	1 kali	1 kali			1 kali	20%
	Kegiatan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa Desa	output	: Jumlah desa yang dimonitor dan dievaluasi	341 desa	54 desa	54 desa			54 desa	16%
	Kegiatan Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang/jasa Pemerintah	output	: Jumlah Personil pelaku pengadaan barang/ jasa pemerintah yang berhasil dibina	1200 orang	400 orang	200 orang			400 orang	33%
	Kegiatan Penyusunan Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output	: Jumlah Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berhasil dicetak	500 buku	100 buku	100 buku			100 buku	20%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	Outcome	: Persentase jumlah proyek yang dimonitoring	80%	93,33%	80%			80%	100%
	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	output	: Jumlah Paket Proyek Fisik Yang Dimonitoring	750 paket	600 paket	750 paket			600 paket	80%
	Kegiatan Penyusunan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	output	: Jumlah buku pelaporan yang disusun	285 buku	285 buku	285 buku			285 buku	100%
	Kegiatan Sosialisasi Pembangunan Fisik	output	: Jumlah sosialisasi proyek fisik di kecamatan	24 kecamatan	24 kecamatan	24 kecamatan			24 kecamatan	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (output)/ Kegiatan (output)/ Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d tahun p-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	<b>PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</b>	Outcome : <b>Prosentase OPD yang Realisasi Keuangan dan Kemajuan Fisik Pertribusi Sesuai Rencana</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Penyusunan dan Penerapan Buku Pedoman Pelaksanaan APBD dan Buku Panduan Teknis Pelaksanaan Kegiatan	output : Jumlah Buku Pedoman dan Buku Panduan Teknis Yang Disusun	750 buku	750 buku	750 buku				750 buku	100%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL</b>	Outcome : <b>Persentase kegiatan pembinaan mental spiritual dan kegiatan keagamaan lainnya yang dilaksanakan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan	Output : Jumlah laporan kegiatan pembinaan mental spiritual dan kegiatan keagamaan lainnya	13 laporan	13 laporan	13 laporan				13 laporan	100%
	Kegiatan Penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	Output : Jumlah laporan kegiatan penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	3 laporan	3 laporan	3 laporan				3 laporan	100%
	Kegiatan Pelayanan Kegiatan Ibadah Haji	Output : Jumlah laporan pelayanan kegiatan Ibadah Haji	2 laporan	2 laporan	2 laporan				2 laporan	100%
	<b>PROGRAM PELAYANAN SOSIAL BUDAYA DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Outcome : <b>Persentase penerima dana hibah / bantuan sosial sesuai dengan peruntukannya</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Koordinasi administratif sosial budaya	Output : Jumlah Laporan hasil koordinasi administrasi sosial budaya	15 laporan	15 laporan	15 laporan				15 laporan	100%
	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi hibah / bantuan sosial	Output : Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi kepada lembaga penerima hibah / bantuan sosial	170 lembaga	170 lembaga	170 lembaga				170 lembaga	100%
	Kegiatan Koordinasi Administratif Kesejahteraan Rakyat	Output : Jumlah Laporan hasil koordinasi administrasi kesejahteraan rakyat	15 laporan	15 laporan	15 laporan				15 laporan	100%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	Outcome : <b>Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana</b>	<b>91%</b>	<b>92%</b>	<b>91%</b>				<b>91%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Output : Jumlah pengadaan kendaraan dinas	32 unit	21 unit	32 unit				21 unit	66%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	Kegiatan Pengadaan mebelair	Output : Jumlah pengadaan mebelair	232 unit	232 unit	232 unit				232 unit	100%
	Kegiatan Pengadaan peralatan kantor	Output : Jumlah pengadaan peralatan kantor	90 unit	90 unit	90 unit				90 unit	100%
	Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Output : Jumlah perlengkapan gedung kantor yang disediakan	120 unit	120 unit	120 unit				120 unit	100%
		Outcome : Persentase jumlah peralatan dan perlengkapan yang berfungsi dengan baik terhadap kebutuhan	90%	80%	90%				90%	100%
	Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Output : Jumlah pemeliharaan gedung kantor	4 unit kali	4 unit kali	4 unit kali				4 unit kali	100%
	Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Output : Jumlah pemeliharaan kendaraan	19 unit kali	19 unit kali	19 unit kali				19 unit kali	100%
	Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Output : Jumlah pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	100 unit kali	100 unit kali	100 unit kali				100 unit kali	100%
	Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala mebelair	Output : Jumlah pemeliharaan mebelair	50 unit kali	50 unit kali	50 unit kali				50 unit kali	100%
	Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan kantor	Output : Jumlah pemeliharaan peralatan kantor	200 unit kali	200 unit kali	200 unit kali				200 unit kali	100%
	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PEKANTORAN</b>	Outcome : Persentase jumlah laporan/dokumen yang disusun tepat waktu	100%	100%	100%				100%	100%
	Kegiatan penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Output : Jumlah pembayaran honor tenaga pengelola keuangan	1092 OB	1092 OB	1092 OB				1092 OB	100%
	Kegiatan penyediaan alat tulis kantor	Output : Jumlah pembelian ATE	37 jenis	37 jenis	37 jenis				37 jenis	100%
	Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggar/daan	Output : Jumlah barang cetakan dan foto copy	28 jenis	28 jenis	28 jenis				28 jenis	100%
	Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	Output : Jumlah kegiatan rapat dan tamu	24 kali	24 kali	24 kali				24 kali	100%
	Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Output : Jumlah laporan koordinasi dan konsultasi	25 kali	25 kali	25 kali				25 kali	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	Kegiatan Penyediaan Jasa Perkantoran	Output : umlah pembayaran honor THL	20 OB	20 OB	20 OB				20 OB	100%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	<b>Outcome : Persentase LKJIP OPD yang berkualitas</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Kinerja Sekretariat Daerah	Output : Jumlah Dokumen LKJIP Setda	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen				1 dokumen	100%
	Kegiatan Peningkatan SAKIP Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan	Output : Jumlah laporan hasil pembinaan SAKIP	4 laporan	4 laporan	4 laporan				4 laporan	100%
	Kegiatan Pelaksanaan Pembinaan dan Evaluasi Kelompok Budaya Kerja (KBK)	Output : Jumlah Unit Kerja yang mengikuti bimtek KBK	98 unit kerja	98 unit kerja	98 unit kerja				98 unit kerja	100%
	Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Sekretariat Daerah	Output : Jumlah dokumen kepegawaian setda.	10 dokumen	10 dokumen	10 dokumen				10 dokumen	100%
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN APARATUR</b>	<b>Outcome : Persentase kelembagaan OPD yang tepat fungsi dan tepat ukuran sesuai dengan Perundang-undangan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan : Evaluasi, Penataan dan Penetapan SOTK Kelembagaan OPD	Output : Jumlah perangkat daerah yg dievaluasi Kelembagaannya	56 perangkat daerah	56 perangkat daerah	56 perangkat daerah				56 perangkat daerah	100%
	Kegiatan : Menyusun Analisa Jabatan / Analisa Beban Kerja / Evaluasi Jabatan	Output : Jumlah dokumen klasifikasi jabatan perangkat daerah	56 dokumen (anjab ABK)	56 dokumen (anjab ABK)	56 dokumen (anjab ABK)				56 dokumen (anjab ABK)	100%
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KINERJA PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Output : Persentase OPD yang mempunyai standard pelayanan</b>	<b>90%</b>	<b>92,30%</b>	<b>90%</b>				<b>92,30</b>	<b>102,50</b>
	Kegiatan Optimalisasi Kinerja Lembaga Pelayanan Publik	Output : Jumlah unit kerja yang dibina pelayanan publik	124 unit kerja	124 unit kerja	124 unit kerja				124 unit kerja	100%
	Kegiatan Optimalisasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Output : Jumlah laporan / dokumen hasil koordinasi	6 laporan	6 laporan	6 laporan				6 laporan	100%
	Kegiatan Optimalisasi Pelaksanaan Ketatalaksanaan Pemerintah Daerah	Output : Jumlah unit kerja yang dibina ketatalaksanaan pemerintahan	65 unit kerja	65 unit kerja	65 unit kerja				65 unit kerja	100%
	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan pelayanan kantor</b>	<b>100%</b>	<b>91,50%</b>	<b>100%</b>				<b>91,50</b>	<b>91,50</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (output)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	Output : Jumlah rekening tip, air minum & listrik yg terbayar	415 rekening	83 rekening	83 rekening				83 rekening	20%
	Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan & Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah jasa sewa peralatan dan perlengkapan kantor	100 kegiatan	6 kegiatan	20 kegiatan				6 kegiatan	6%
	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Output : Jumlah pembayaran honor petugas kebersihan yang	20 jenis	4 jenis	4 jenis				4 jenis	20%
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Output : Jumlah pembelian alat tulis kantor	150 jenis	10 jenis	30 jenis				10 jenis	7%
	Kegiatan Penyediaan Brg Cetak dan Penggandaan	Output : Jumlah barang cetakan & penggandaan	30 jenis	6 jenis	6 jenis				6 jenis	20%
	Kegiatan Penyediaan Peralatan & Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah pembelian peralatan dan perlengkapan kantor	175 jenis	35 jenis	35 jenis				35 jenis	20%
	Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Output : Jumlah pembelian peralatan rumah tangga	35 jenis	35 jenis	35 jenis				35 jenis	100%
	Kegiatan Penyediaan Makanan & Minuman	Output : Jumlah kegiatan rapat dan tamu	150 kegiatan	145 kegiatan	150 kegiatan				145 kegiatan	97%
	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	Output : Jumlah laporan perjalanan dinas luar Setda	250 kegiatan	250 kegiatan	250 kegiatan				250 kegiatan	100%
	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Output : Jumlah laporan perjalanan dinas dalam daerah Setda	120 laporan	0 laporan	120 laporan				0 laporan	0%
	Kegiatan Penyediaan Jasa Perkantoran	Output : Jumlah jenis jasa perkantoran yang terbayarkan	60 Bulan	12 Bulan	12 Bulan				12 Bulan	20%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan sarana dan prasarana kondisi baik</b>	<b>100%</b>	<b>95,16%</b>	<b>100%</b>				<b>95,16</b>	<b>95,16</b>
	Kegiatan Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Output : Jumlah pengadaan peralatan dan perlengkapan rumah dinas / jabatan	20 jenis	4 jenis	4 jenis				4 jenis	20%
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Output : Jumlah rumdin yang dipelihara	2 unit rumdin	2 unit rumdin	2 unit rumdin				2 unit rumdin	100%
	Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan	Output : Jumlah mobil jabatan yang dipelihara	15 kendaraan	3 kendaraan	3 kendaraan				3 kendaraan	20%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan h-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 h 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas Operasional	Output : Jumlah kendaraan dinas operasional Setda yang dipelihara	255 kendaraan	51 kendaraan	51 kendaraan				51 kendaraan	20%
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan kantor	Output : Jumlah jenis peralatan kantor yang dipelihara	3 jenis	2 jenis	3 jenis				2 jenis	67%
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Rumah Tangga	Output : Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang dipelihara	10 jenis	5 jenis	10 jenis				5 jenis	50%
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Output : Jumlah pengadaan pakaian dinas Bupati dan Wakil Bupati	4 stel	4 stel	4 stel				4 stel	100%
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	Output : Jumlah pengadaan pakaian kerja lapangan	120 orang	120 orang	120 orang				120 orang	100%
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Output : Jumlah pengadaan pakaian olah raga	6 stel	6 stel	6 stel				6 stel	100%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/ W AKIL KEPALA DAERAH</b>	<b>Outcome : Persentase tercapainya target kinerja output</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
	Kegiatan Dialog/Audensi dengan Tokoh - tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Orsos & Masyarakat	Output : Jumlah kegiatan dialog/audensi	120 acara	17 acara	24 acara				17 acara	14%
	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah Non Departemen /	Output : Jumlah kunjungan tamu ke Kabupaten Pasuruan	60 kegiatan	9 kegiatan	12 kegiatan				9 kegiatan	15%
	Kegiatan Kunjungan Kerja / Inspeksi Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah laporan perjalanan dinas dalam daerah KDH dan WKDH serta paswat	600 laporan	120 laporan	120 laporan				120 laporan	20%
	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Output : Jumlah laporan perjalanan dinas luar daerah KDH dan WKDH	300 laporan	60 laporan	60 laporan				60 laporan	20%
	Kegiatan Penyediaan Pelayanan Kesehatan	Output : Jumlah jenis pelayanan kesehatan KDH dan WKDH	10 jenis	2 jenis	2 jenis				2 jenis	20%
	<b>PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>Outcome : Prosentase kesepakatan bersama dan perjanjian kerjasama yang ditindak lanjuti</b>	<b>100%</b>	<b>112%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023				
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 * 11)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)			
	Kegiatan Penyusunan dan Pembahasan Draft Kesepakatan dan Perjanjian Kerjasama	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Antar Daerah	32 kali/kegiatan	34 kali/kegiatan	12 kali/kegiatan				34 kali/kegiatan	106%			
	Kegiatan Koordinasi dan Penjajakan Kerjasama antar daerah	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Antar Daerah	27 kali/kegiatan	20 kali/kegiatan	20 kali/kegiatan				20 kali/kegiatan	74%			
	Kegiatan Koordinasi dan Penjajakan Kerjasama Perbatasan Wilayah	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Perbatasan Wilayah	44 kali/kegiatan	26 kali/kegiatan	40 kali/kegiatan				26 kali/kegiatan	59%			
	Kegiatan Koordinasi, Fasilitas dan Penjajakan kerjasama dengan Pihak Ketiga	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama dengan instansi lainnya	22 kali/kegiatan	13 kali/kegiatan	25 kali/kegiatan				13 kali/kegiatan	59%			
	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kerjasama antar Daerah, Kerjasama Perbatasan Wilayah dan Kerjasama Pihak Ketiga	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama dengan instansi lainnya	6 daerah 3 pihak ketiga	6 daerah 3 pihak ketiga	8 daerah 3 pihak ketiga				6 daerah 3 pihak ketiga	100%			
	Kegiatan Work shop, Sosialisasi, Seminar dan Sarasehan Kerjasama Daerah	Out put : Terlaksananya kegiatan work shop, Sosialisasi, Seminar dan Sarasehan	45 kali/kegiatan	2 kali/kegiatan	9 kali/kegiatan				2 kali/kegiatan	4%			
<b>Tahun 2020</b>													
	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan												
4	01	03	05	40	<b>PROGRAM OTONOMI DAERAH DAN KEWILAYAHAN</b>	Out come : Persentase Hasil evaluasi IKK yang ditindaklanjuti	100%	50%	100%		100%	100%	
4	01	03	05	40	01	Kegiatan Fasilitas Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Out put : Jumlah dokumen LPPD	280 buku	135 buku	70 buku		135 buku	48%
4	01	03	05	40	05	Kegiatan Fasilitas Pemerintahan Daerah	Out put : Jumlah laporan koordinasi fasilitas pemerintahan daerah	48 laporan koordinasi	24 laporan koordinasi	12 laporan koordinasi		24 laporan koordinasi	50%
4	01	03	05	40	02	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Administrasi Kecamatan dan Kelurahan	Out put : Jumlah laporan administrasi Kecamatan dan Kelurahan yang ditindaklanjuti	48 laporan	24 laporan	12 laporan		24 laporan	50%
4	01	03	05	40	06	Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Out put : Jumlah koordinasi dengan OPD dan Forkompinda	16 laporan koordinasi	8 laporan koordinasi	4 laporan koordinasi		8 laporan koordinasi	50%
						Out come : Jumlah Penetapan dan penegasan batas wilayah (Akumulasi s.d Th. N)	15 wilayah	18 wilayah	9 wilayah			18 wilayah	120%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9+10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4,11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 05 40 03	Kegiatan Fasilitas Penetapan dan Penegasan Batas Wilayah serta Pembakuan Nama Rupabumi	Out put : Jumlah koordinasi kegiatan batas wilayah dan pembakuan nama rupa bumi	48 laporan koordinasi	24 laporan koordinasi	12 laporan koordinasi				24 laporan koordinasi	50%
4 01 03 05 40 04	Kegiatan Fasilitas Permasalahan Kewilayahan dan Pertanahan	Out put : Jumlah koordinasi permasalahan Kewilayahan dan Pertanahan	24 laporan koordinasi	12 laporan koordinasi	6 laporan koordinasi				12 laporan koordinasi	50%
4 01 03 04 25	<b>PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA ANTAR DAERAH</b>	Out come : <b>Prosentase kesepakatan bersama dan perjanjian kerjasama yang ditindak lanjuti</b>	<b>100%</b>	<b>348%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 04 25 08	Kegiatan Penyusunan dan Pembahasan Draft Kerjasama Daerah, Pihak ketiga dan perbatasan wilayah	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Antar Daerah	32 Kali/kegiatan	26 Kali/kegiatan	26 Kali/kegiatan				26 Kali/kegiatan	81%
4 01 03 04 25 22	Kegiatan Peninjauan dan Koordinasi Kerjasama antar daerah	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Antar Daerah	27 Kali/kegiatan	20 Kali/kegiatan	20 Kali/kegiatan				20 Kali/kegiatan	74%
4 01 03 04 25 23	Kegiatan Koordinasi dan Peninjauan Kerjasama Wilayah Perbatasan	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama Perbatasan Wilayah	44 Kali/kegiatan	26 Kali/kegiatan	42 Kali/kegiatan				26 Kali/kegiatan	59%
4 01 03 04 25 24	Kegiatan Koordinasi, Fasilitas dan Peninjauan kerjasama dengan Pihak Ketiga	Out put : Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitas Kerjasama dengan instansi lainnya	22 Kali/kegiatan	20 Kali/kegiatan	20 Kali/kegiatan				20 Kali/kegiatan	91%
4 01 03 04 25 27	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kerjasama antar Daerah, Kerjasama Perbatasan Wilayah dan Kerjasama Pihak Ketiga	Out put : Jumlah Monev Kerjasama Daerah yang ditanda tangani	6 daerah dan 3 pihak ketiga	6 daerah dan 3 pihak ketiga	6 daerah dan 3 pihak ketiga				6 daerah dan 3 pihak ketiga	100%
4 01 03 04 25 26	Rapat Koordinasi, Sosialisasi,Work shop,Seminar, Sarasehan dan perjalanan dinas lainnya	Out put : Terlaksananya kegiatan work shop,Sosialisasi, Seminar dan Sarasehan	2 Kali/kegiatan	2 Kali/kegiatan	2 Kali/kegiatan				2 Kali/kegiatan	100%
4 01 03 07 26	<b>PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN</b>	Outcome : <b>Persentase fasilitasi pembentukan produk hukum dan penyeberluasan informasi produk hukum</b>	<b>100%</b>	<b>58%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 07 26 01	Kegiatan Koordinasi Kerjasama Permasalahan Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah laporan pendampingan kasus hukum	200 laporan	80 laporan	40 laporan				80 laporan	40%
4 01 03 07 26 03	Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah produk hukum yang diterbitkan sesuai kewenangan daerah	5000 Produk Hukum	823 produk hukum	800 produk hukum				823 Produk Hukum	16%
4 01 03 07 26 04	Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah pelaksanaan Sosialisasi, Penyuluhan Hukum dan Temu Sadar Hukum	135 kali	16 kali	27 kali				16 kali	12%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (output)/ Kegiatan (output)/ Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4,11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 07 26 05	Kegiatan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	output : Jumlah produk hukum dan kegiatan di Bagian Hukum yang dipublikasikan melalui website JDIH Kabupaten Pasuruan	350 produk	140 produk	70 produk				140 produk	40%
4 01 03 08 44	<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN DAN FASILITASI BIDANG PEREKONOMIAN</b>	<b>Outcome : Prosentase kebijakan perekonomian yang ditindaklanjuti</b>	<b>95%</b>	<b>116,00%</b>	<b>80%</b>				<b>95%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 08 44 01	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Keterpaduan dan Penyaluran Saprodi	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan monev saprodi	24 laporan	25 laporan	16 laporan				25 laporan	104%
4 01 03 08 44 02	Kegiatan Fasilitas Pengembangan BUMD	output : Jumlah laporan hasil fasilitasi dan koordinasi pengembangan BUMD	40 laporan	33 laporan	10 laporan				33 laporan	83%
4 01 03 08 44 03	Kegiatan Fasilitas KUR dan Pengembangan KUMKM/IKM	output : Jumlah laporan hasil koordinasi fasilitasi KUR dan pengembangan KUMKM	20 laporan	33 laporan	5 laporan				33 laporan	165%
4 01 03 08 44 04	Kegiatan Fasilitas Pemasaran melalui Promosi Potensi Daerah	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi promosi potensi daerah	24 laporan	35 laporan	6 laporan				35 laporan	146%
4 01 03 08 44 06	Kegiatan Koordinasi dan Monev Penggunaan Energi dan SDA	output : Jumlah laporan hasil koordinasi dan monev penggunaan energi dan SDA	24 laporan	30 laporan	6 laporan				30 laporan	125%
4 01 03 08 44 07	Kegiatan Koordinasi dan Pengendalian Inflasi Daerah	output : Jumlah laporan hasil koordinasi pengendalian inflasi daerah	24 laporan	17 laporan	6 laporan				17 laporan	71%
4 01 03 08 50	<b>PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DI BIDANG CUKAI</b>	<b>Outcome : Prosentase peningkatan capaian kinerja pelaksanaan DBHCHT oleh perangkat daerah</b>	<b>95%</b>	<b>59%</b>	<b>80%</b>				<b>95%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 08 50 01	Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi atas Pelaksanaan Ketentuan Perundang-undangan	output : Jumlah Laporan Koordinasi Pemanfaatan DBHCHT	80 laporan	47 laporan	20 laporan				47,00 laporan	59%
4 01 03 09 45	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL</b>	<b>Outcome : Prosentase Kebijakan Lingkup Bidang Kesejahteraan Sosial yang difasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>34%</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 09 45 01	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Rutin Keagamaan	Output : Jumlah laporan kegiatan rutin keagamaan	16 laporan	26 laporan	4 laporan				26 laporan	163%
4 01 03 09 45 02	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Amaliah Ramadhan	Output : Jumlah laporan kegiatan Amaliah Ramadhan	20 laporan	0 laporan	5 laporan				0 laporan	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 09 45 03	Kegiatan Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Islam	Output : Jumlah laporan kegiatan Peringatan Hari Besar Islam	24 laporan	0 laporan	6 laporan				0 laporan	0%
4 01 03 09 45 04	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Pasuruan Berholawat	Output : Jumlah laporan kegiatan Pasuruan Berholawat	4 laporan	0 laporan	1 laporan				0 laporan	0%
4 01 03 09 45 05	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Dzikir Akbar	Output : Jumlah laporan kegiatan Dzikir Akbar	4 laporan	0 laporan	1 laporan				0 laporan	0%
4 01 03 09 45 06	Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Hari Santri	Output : Jumlah laporan kegiatan Hari Santri	4 laporan	0 laporan	1 laporan				0 laporan	0%
4 01 03 09 45 07	Pelaksanaan Kegiatan Khotmil Qur'an oleh Khufad	Output : Jumlah laporan kegiatan Khotmil Qur'an oleh Khufad	48 laporan	0 laporan	12 laporan				0 laporan	0%
4 01 03 09 45 08	Kegiatan Penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	Output : Jumlah laporan kegiatan penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	12 laporan	6 laporan	3 laporan				6 laporan	50%
4 01 03 09 45 09	Kegiatan Pelayanan Kegiatan Ibadah Haji	Output : Jumlah laporan pelayanan kegiatan Ibadah Haji	8 laporan	4 laporan	2 laporan				4 laporan	50%
4 01 03 09 45 10	Kegiatan Koordinasi administratif sosial budaya	Output : Laporan hasil koordinasi administrasi sosial budaya	60 laporan	30 laporan	15 laporan				30 laporan	50%
4 01 03 09 45 11	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi hibah / bantuan sosial	Output : Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi kepada lembaga penerima hibah / bantuan sosial	720 lembaga	340 lembaga	180 lembaga				340 lembaga	47%
4 01 03 09 45 12	Kegiatan Koordinasi Administratif Kesejahteraan Rakyat	Output : Laporan hasil koordinasi administrasi kesejahteraan	60 laporan	30 laporan	15 laporan				30 laporan	50%
4 01 03 11 36	<b>PROGRAM PELAYANAN PENGADAAN BARANG/ JASA PEMERINTAH</b>	<b>Outcome : Persentase paket pengadaan barang/ jasa pemerintah yang berhasil ditenderkan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>99%</b>				<b>100%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 11 36 05	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output : Jumlah paket PBJ yang berhasil ditenderkan	1200 paket	410 paket	300 paket				410 paket	34%
4 01 03 11 36 04	Kegiatan Pendampingan Permasalahan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output : Jumlah Pembinaan dan Konsultasi Permasalahan Hukum Bagi Pelaku Pengadaan Barang Dan Jasa Pemerintah	8 kali	3 kali	2 kali				3 kali	38%
4 01 03 11 36 02	Kegiatan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa Desa	output : Jumlah desa yang dimonitor dan dievaluasi	1364 desa	395 desa	68 desa				395 desa	29%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4	01 03 11 36 03	Kegiatan Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output : Jumlah Personil pelaku pengadaan barang/ jasa pemerintah yang berhasil	800 orang	500 orang	200 orang			500 orang	63%
4	01 03 11 36 07	Kegiatan Penyusunan Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	output : Jumlah Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berhasil dicetak	400 buku	200 buku	100 buku			200 buku	50%
4	01 03 11 36 06	Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Layanan Pengadaan Secara Elektronik	output : Jumlah Kegiatan pengembangan sistem informasi yang dilakukan	8 kali	2 kali	2 kali			2 kali	25%
4	01 03 10 48	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	<b>Outcome : Prosentase kebijakan bidang perencanaan pembangunan dan penelitian pengembangan yang</b>	<b>80%</b>	<b>44%</b>	<b>80%</b>			<b>80%</b>	<b>100%</b>
4	01 03 10 48 01	Kegiatan Fasilitas koordinasi perencanaan pembangunan dan litbang	Output : Jumlah laporan fasilitas perencanaan pembangunan dan litbang	40 laporan	0 laporan	10 laporan			0 laporan	0%
			Outcome : Prosentase kegiatan yang tertib administrasi	80%		80%			80%	100%
4	01 03 10 48 02	Kegiatan Penyusunan Standar Satuan Harga	Output : Jumlah Buku Standar Satuan Harga	250 buku	125 buku	250 buku			125 buku	50%
4	01 03 10 48 03	Kegiatan Penyusunan Analisa Standar Belanja	Output : Jumlah Buku Analisa Standar Belanja	250 buku	40 buku	250 buku			40 buku	16%
4	01 03 10 48 04	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	Output : Jumlah paket proyek fisik yang dimonitoring	750 paket	4810 paket	750 paket			4810 paket	641%
4	01 03 10 48 05	Kegiatan Penyusunan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	Output : Jumlah Buku Pelaporan yang disusun	285 buku	535 buku	285 buku			535 buku	188%
4	01 03 10 48 06	Kegiatan Sosialisasi Pembangunan Fisik	Output : Jumlah sosialisasi proyek fisik di kecamatan	24 laporan	24 laporan	24 laporan			24 laporan	100%
4	01 03 10 48 07	Kegiatan Penyusunan dan Penerapan Buku Pedoman Pelaksanaan APBD dan Buku Panduan Teknis Pelaksanaan Kegiatan	Output : Jumlah Buku Pedoman Pelaksanaan APBD dan Buku Panduan Teknis Pelaksanaan Kegiatan yang disusun	750 buku	1000 buku	250 buku			1000 buku	133%
4	01 03 01 46	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN</b>	<b>Outcome : Prosentase jumlah realisasi anggaran</b>	<b>89%</b>	<b>91%</b>	<b>86%</b>			<b>89%</b>	<b>100%</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 * 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
		Outcome : Presentase fasilitas perlengkapan yang terpenuhi terhadap Rencana Kebutuhan Barang/Jasa	94%		91%				94%	100%
4	01 03 01 46 07	Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Perencanaan Kerja Sptda	Output : Jumlah Dokumen	8 Dok	2 dok	2 Dok			2 Dok	25%
4	01 03 01 46 01	Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Keuangan	Output : Jumlah pembayaran honor Pengelola Keuangan dan PTT	4448 OB	2204 OB	1112 OB			2204 OB	50%
		Output : Jumlah kegiatan koordinasi dan konsultasi keuangan	196 Kali	50 Kali	49 Kali				50 Kali	26%
4	01 03 01 46 02	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah pembelian ATK, barang cetakan dan fotocopy	260 Jenis	120 Jenis	65 Jenis			120 Jenis	46%
4	01 03 01 46 03	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Output : Jumlah kendaraan	20 Unit	26 Unit	5 Unit			26 Unit	130%
4	01 03 01 46 04	Kegiatan Pengadaan Mebelair	Output : Jumlah mebelair	60 Unit	242 Unit	15 Unit			242 Unit	403%
4	01 03 01 46 05	Kegiatan Pengadaan Peralatan Kantor	Output : Jumlah peralatan kantor	90 Unit	97 unit	90 unit			97 Unit	108%
4	01 03 01 46 06	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Output : Jumlah perlengkapan gedung kantor yang disediakan	120 unit	120 unit	120 unit			120 unit	100%
4	01 03 01 46 08	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala sarana dan prasarana	Output : Jumlah gedung kantor yang dipelihara	16 unit kali	8 unit kali	4 unit kali			8 unit kali	50%
			Output : Jumlah pemeliharaan gedung kantor	4 unit kali	4 unit kali	4 unit kali			4 unit kali	100%
			Output : Jumlah pemeliharaan mebelair	200 unit kali	50 unit kali	50 unit kali			50 unit kali	25%
			Output : Jumlah pemeliharaan peralatan kantor dan kendaraan kantor	876 unit kali	219 unit kali	219 unit kali			219 unit kali	25%
4	01 03 03 47	<b>PROGRAM OPTIMALISASI FASILITASI REFORMASI BIRUKRASI</b>	Outcome : Persentase pelaporan kinerja perangkat daerah tepat waktu	<b>100%</b>	<b>50%</b>	<b>98%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>
4	01 03 03 47 01	Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan SAKIP Pemerintah Daerah dan Perangkat Daerah	Output : Jumlah laporan hasil pembinaan SAKIP	16 laporan	8 laporan	4 laporan			8 laporan	50%
4	01 03 03 47 02	Kegiatan Pembinaan dan Evaluasi Kelompok Bhdaya Kinerja (KBK)	Output : Jumlah Unit Kerja yang mengikuti binteK KBK	260 unit kerja	130 unit kerja	65 unit kerja			130 unit kerja	50%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Ketuntasan Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9+10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 03 47 03	Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di lingkungan Setda	Output : Jumlah dokumen kepegawaian setda	40 dokumen	20 dokumen	10 dokumen				20 dokumen	50%
		Outcome : Presentase Perangkat Daerah yang mempunyai standart pelayanan	98%	50%	92%				98%	100%
4 01 03 03 47 06	Kegiatan Pembinaan Kinerja Lembaga Pelayanan Publik	Output : Jumlah unit kerja yang dibina pelayanan publik	260 unit kerja	130 unit kerja	65 unit kerja				130 unit kerja	50%
4 01 03 03 47 07	Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Output : Jumlah laporan / dokumen hasil koordinasi	12 laporan	6 laporan	3 laporan				6 laporan	50%
4 01 03 03 47 08	Kegiatan Pembinaan Ketatalaksanaan Unit Kerja	Output : Jumlah unit kerja yang dibina ketatalaksanaan pemerintahan	260 unit kerja	130 unit kerja	65 unit kerja				130 unit kerja	50%
		Outcome : Persentase perangkat daerah yang tepat fungsi dan tepat ukuran	100%	50%	100%				100%	100%
4 01 03 03 47 04	Kegiatan Evaluasi Penataan dan Penetapan SOTK Kelembagaan OPD	Output : Jumlah perangkat daerah yg dievaluasi Kelembagaannya	224 Perangkat Daerah/Unit Kerja	112 Perangkat Daerah/Unit Kerja	56 Perangkat Daerah/Unit Kerja				112 Perangkat Daerah/Unit Kerja	50%
4 01 03 03 47 05	Kegiatan Penyusunan Analisa Jabatan/ Analisa Beban Kerja/SKJ/ Evjab	Output : Jumlah dokumen klasifikasi jabatan perangkat daerah	260 dokumen SKJ/Evjab	130 dokumen SKJ/Evjab	65 dokumen SKJ/Evjab				130 dokumen SKJ/Evjab	50%
4 01 03 02 01	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>Outcome : Prosentase kegiatan /laporan selessi tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>48%</b>	<b>100%</b>				<b>90%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 02 01 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	Output : Jumlah rekening tip, air minum, listrik yang terbayar	348 rekening-bulan	166 rekening-bula	87 rekening-bula				166 rekening-bulan	48%
4 01 03 02 01 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah jasa sewa peralatan dan perlengkapan kantor	24 kegiatan	12 kegiatan	6 kegiatan				12 kegiatan	50%
4 01 03 02 01 08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Output : Jumlah pembayaran honor petugas kebersihan yang terbayarkan dan pembelian alat kebersihan	48 jenis	8 jenis	12 jenis				8 Jenis	17%
4 01 03 02 01 10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Output : Jumlah pembelian alat tulis kantor	120 jenis	40 jenis	30 jenis				40 jenis	33%
4 01 03 02 01 11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Output : Jumlah barang cetakan & penggandaan	24 jenis	12 jenis	6 jenis				12 jenis	50%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 03 47 03	Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di lingkungan Setda	Output : Jumlah dokumen kepegawaian setda	40 dokumen	20 dokumen	10 dokumen				20 dokumen	50%
		Outcome : Presentase Perangkat Daerah yang mempunyai standart pelayanan	98%	50%	92%				98%	100%
4 01 03 03 47 06	Kegiatan Pembinaan Kinerja Lembaga Pelayanan Publik	Output : Jumlah unit kerja yang dibina pelayanan publik	260 unit kerja	130 unit kerja	65 unit kerja				130 unit kerja	50%
4 01 03 03 47 07	Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Output : Jumlah laporan / dokumen hasil koordinasi	12 laporan	6 laporan	3 laporan				6 laporan	50%
4 01 03 03 47 08	Kegiatan Pembinaan Ketatalaksanaan Unit Kerja	Output : Jumlah unit kerja yang dibina ketatalaksanaan pemerintahan	260 unit kerja	130 unit kerja	65 unit kerja				130 unit kerja	50%
		Outcome : Persentase perangkat daerah yang tepat fungsi dan tepat ukuran	100%	50%	100%				100%	100%
4 01 03 03 47 04	Kegiatan Evaluasi Penataan dan Penetapan SOTK Kelembagaan OPD	Output : Jumlah perangkat daerah yg dievaluasi Kelembagaannya	224 Perangkat Daerah/Unit Kerja	112 Perangkat Daerah/Unit Kerja	56 Perangkat Daerah/Unit Kerja				112 Perangkat Daerah/Unit Kerja	50%
4 01 03 03 47 05	Kegiatan Penyusunan Analisa Jabatan/ Analisa Beban Kerja/SKJ/ Evjab	Output : Jumlah dokumen klasifikasi jabatan perangkat daerah	260 dokumen SKJ/Evjab	130 dokumen SKJ/Evjab	65 dokumen SKJ/Evjab				130 dokumen SKJ/Evjab	50%
4 01 03 02 01	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	Outcome : <b>Presentase kegiatan /laporan selesai tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>48%</b>	<b>100%</b>				<b>90%</b>	<b>100%</b>
4 01 03 02 01 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	Output : Jumlah rekening tip, air minum, listrik yang terbayar	348 rekening-bulan	166 rekening-bulan	87 rekening-bulan				166 rekening-bulan	48%
4 01 03 02 01 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah jasa sewa peralatan dan perlengkapan kantor	24 kegiatan	12 kegiatan	6 kegiatan				12 kegiatan	50%
4 01 03 02 01 08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Output : Jumlah pembayaran honor petugas kebersihan yang terbayarkan dan pembelian alat kebersihan	48 jenis	8 jenis	12 jenis				8 Jenis	17%
4 01 03 02 01 10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Output : Jumlah pembelian alat tulis kantor	120 jenis	40 jenis	30 jenis				40 jenis	33%
4 01 03 02 01 11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Output : Jumlah barang cetakan & penggandaan	24 jenis	12 jenis	6 jenis				12 jenis	50%



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 02 01 13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah pembelian peralatan dan perlengkapan kantor	140 jenis	70 jenis	35 jenis				70 jenis	50%
4 01 03 02 01 14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Output : Jumlah pembelian peralatan rumah tangga	140 jenis	65 jenis	35 jenis				65 jenis	46%
4 01 03 02 01 17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Output : Jumlah kegiatan rapat dan tamu	600 kegiatan	295 kegiatan	150 kegiatan				295 kegiatan	49%
4 01 03 02 01 18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Output : Jumlah laporan perjalanan dinas luar Setda	840 laporan	500 laporan	250 laporan				500 laporan	60%
4 01 03 02 01 19	Penyediaan Jasa Perkantoran	Output : Jumlah jenis jasa perkantoran yang terbayarkan	48 jenis	24 jenis	12 jenis				24 jenis	50%
4 01 03 02 02	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	Outcome : Prosentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100%	26%	85%				100%	100%
4 01 03 02 02 08	Pengadaan Peralatan Rumah Dinas / Jabatan	Output : Jumlah pengadaan peralatan dan perlengkapan rumah dinas / jabatan	80 jenis	39 jenis	10 jenis				39 jenis	49%
4 01 03 02 02 20	Pemeliharaan Rutin / Berakala Rumah Dinas	Output : Jumlah rumin yang dipelihara	40 unit	4 unit	2 unit				4 unit	10%
4 01 03 02 02 23	Pemeliharaan Rutin / Berakala Mobil Jabatan	Output : Jumlah mobil jabatan yang dipelihara	60 kendaraan	6 kendaraan	4 kendaraan				6 kendaraan	10%
4 01 03 02 02 24	Pemeliharaan Rutin / Berakala Kendaraan Dinas Operasional	Output : Jumlah kendaraan dinas operasional Setda yang dipelihara	1020 kendaraan	102 kendaraan	51 kendaraan				102 kendaraan	10%
4 01 03 02 02 31	Pemeliharaan Rutin/Berakala Peralatan rumah tangga	Output : Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang dipelihara	28 jenis	15 jenis	9 jenis				15 jenis	54%
4 01 03 02 49	<b>PROGRAM PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH / WAKIL KEPALA DAERAH</b>	Outcome : Prosentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100%	53%	100%				100%	100%
4 01 03 02 49 01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Output : Jumlah pengadaan pakaian Dinas Bupati / Wakil Bupati	16 stel	8 stel	4 stel				8 stel	50%
4 01 03 02 49 02	Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	Output : Jumlah pengadaan pakaian kerja lapangan	480 orang	240 orang	120 orang				240 orang	50%
4 01 03 02 49 03	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Output : Jumlah pengadaan pakaian olah raga Bupati / Wakil Bupati	32 stel	12 stel	8 stel				12 stel	38%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4 01 03 02 49 08	Penyediaan Pelayanan Kesehatan	Output : Pelayanan kesehatan KDH/WKDH	8 jenis	4 jenis	2 jenis				4 jenis	50%
4 01 03 02 49 04	Dialog/Audensi Dengan Tokoh-Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Masyarakat	Output : Jumlah kegiatan dialog / audensi	60 acara	41 Acara	15 Acara				41 acara	68%
4 01 03 02 49 05	Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintahan Non Departemen/Luar Negeri	Output : Jumlah kunjungan tamu ke wilayah Kab. Pasuruan	48 kegiatan	21 Kegiatan	12 Kegiatan				21 kegiatan	44%
4 01 03 02 49 06	Kunjungan Kerja / Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Output : Perjalanan dinas dlm daerah KDH/WKDH dan patwal	240 laporan	180 laporan	60 laporan				180 laporan	75%
4 01 03 02 49 07	Koordinasi Dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Output : Perjalanan dinas luar daerah KDH/WKDH	4 laporan	2 laporan	1 laporan				2 laporan	50%
<b>Tahun 2021 BERDASARKAN KEPMENDAGRI NOMOR 050-3708 TAHUN 2021 ( P-RENSTRA )</b>										
4 01 02	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Outcome : Persentase kesesuaian indikator kinerja kunci yang dilaksanakan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%	100%	100%	n/a		100%	100%	100%
4 01 02 2 01	<b>Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	Outcome : Persentase penyusunan LPPD dan LKIPJ tepat waktu	100%	100%	100%			100%	100%	100%
4 01 02 2 01 01	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Output : Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi	3 dokumen	1 laporan	1 laporan			1 dokumen	2 dokumen	67%
		Outcome : Persentase hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			100%	100%	100%
4 01 02 2 01 03	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Output : Jumlah laporan penyelenggaraan Otonomi Daerah yang sesuai dengan kebijakan daerah yang	36 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	24 laporan	67%
		: Jumlah koordinasi dengan OPD dan Forkopimda	36 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	24 laporan	67%
		Outcome : Persentase administrasi kewilayahan yang terlaksana	100 %	100 %	100 %			100 %	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023						
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi-Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)					
4	01	02	2	01	02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Output : Jumlah jenis laporan koordinasi kewilayahan yang difasilitasi	9 jenis	3 jenis	3 jenis			3 jenis	6 jenis	67%
							: Jumlah fasilitasi pemasangan patok batas wilayah	3 kec	0 kec	0 kec			1 kec	1 kec	33%
							: Jumlah pembakuan nama rupa bumi	3 kec	0 kec	0 kec			1 kec	1 kec	33%
							: Jumlah laporan PATEN yang difasilitasi	36 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	24 laporan	67%
							<b>: Persentase kebijakan terkait fasilitasi kerjasama</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4	01	02	2	04		Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Out come : Persentase fasilitasi kerjasama yang ditindaklanjuti	100 %	100%	100%			100 %	100 %	100%
4	01	02	2	04	01	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Out put : Jumlah dokumen kerjasama dalam negeri yang difasilitasi	9 dokumen	3 dokumen	3 dokumen			3 dokumen	6 dokumen	67%
4	01	02	2	04	02	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Out put : Jumlah dokumen kerjasama luar negeri yang difasilitasi	3 dokumen	0 dokumen	1 dokumen			1 dokumen	1 dokumen	33%
4	01	02	2	04	03	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Out put : Jumlah laporan evaluasi kerjasama	12 laporan	2 laporan	4 laporan			4 laporan	6 laporan	50%
							<b>: Persentase Layanan Kesejahteraan Rakyat yang difasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>119%</b>	<b>100%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4	01	02	2	02		Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Outcome : Persentase pelaksanaan Pembinaan Mental Spiritual	100 %	100%	100%			100 %	100 %	100%
4	01	02	2	02	01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Output : Jumlah fasilitasi kegiatan Keagamaan yang dilaksanakan	15 fasilitasi	23 fasilitasi	5 fasilitasi			5 fasilitasi	28 fasilitasi	187%
							Output : Jumlah Laporan pelaksanaan kegiatan yang disusun	15 laporan	10 laporan	5 laporan			5 laporan	15 laporan	100%
							<b>Outcome : Persentase Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan sosial yang dilaksanakan</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>			<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100%</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian/Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan-1 / 2023					
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi-Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9+10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)				
4	01	02	2	02	02	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Output : Jumlah Penerima Bantuan Lembaga Badan, dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Berifat Sosial Masyarakat	1200 penerima	398 penerima	400 penerima		400 penerima	798 penerima	67%
							Output : Jumlah pelaksanaan sosialisasi terkait hibah	60 kali	21 kali	20 kali		20 kali	41 kali	68%
							Output : Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi terkait hibah	30 kali	4 kali	10 kali		10 kali	14 kali	47%
							Output : Jumlah laporan pelaksanaan hibah yang disusun	3 laporan	1 laporan	1 laporan		1 laporan	2 laporan	67%
							: <b>Persentase Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan</b>	100 %	100 %	100 %		100 %	200 %	200%
4	01	02	2	02	03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Output : Jumlah fasilitasi dan koordinasi terkait Kesejahteraan Masyarakat	45 kali	45 kali	15 kali		15 kali	60 kali	133%
							Outcome : <b>Persentase produk kebijakan daerah yang diterbitkan sesuai dengan kebutuhan</b>	99%	96%	96%		99%	99%	100%
4	01	02	2	03		Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Outcome : Persentase Ketersediaan Produk Hukum Daerah sesuai kewenangan daerah	100 %	100%	100%		100 %	100 %	100%
4	01	02	2	03	01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	output : Jumlah bahan/produk hukum yang dianalisa dan dikaji	1125 produk hukum	800 produk hukum	375 produk hukum		375 produk hukum	1175 produk hukum	104%
							: Jumlah produk hukum yang diterbitkan dan diundangkan	1125 produk hukum	800 produk hukum	375 produk hukum		375 produk hukum	1175 produk hukum	104%
							: Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan produk hukum	3 laporan	1 laporan	1 laporan		1 laporan	2 laporan	67%
							Output : Jumlah Data dan informasi yang tersedia sebagai bahan kebijakan daerah	210 bahan	70 bahan	70 bahan		70 bahan	140 bahan	67%
							Outcome : Persentase Terlaksananya Bantuan Hukum dan Pendampingan Kasus Hukum di Kabupaten Pasuruan	100 %	100 %	100 %		100 %	100 %	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran/ Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4	01 02 2 03 02	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	output : Jumlah fasilitasi bantuan hukum dan konsultasi hukum bagi masyarakat miskin	24 kasus	8 kasus	8 kasus		8 kasus	16 kasus	67%
		Output : Jumlah fasilitasi pendampingan perkara hukum	6 kasus	2 kasus	2 kasus			2 kasus	4 kasus	67%
		Output : Jumlah laporan evaluasi pendampingan kasus hukum	122 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	7%
		Output : Persentase pelaksanaan penyuluhan di bidang hukum dan publikasi produk hukum daerah	100 %	100%	100%			100 %	100 %	100%
4	01 02 2 03 03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Output : Jumlah produk hukum yang dihimpun	1125 produk hukum	375 produk hukum	375 produk hukum		375 produk hukum	750	67%
		Output : Jumlah dokumentasi dan informasi hukum yang di upload di website jdih.kabupatenpasuruan	60 produk hukum	20 produk hukum	20 produk hukum			20 produk hukum	40	67%
		Output : Jumlah jenis pelayanan informasi produk hukum yang disediakan	12 jenis	4 jenis	4 jenis			4 jenis	8	67%
		Output : Jumlah pelaksanaan sosialisasi, penyuluhan hukum dan diseminasi hukum	21 kali	7 kali	7 kali			7 kali	14	67%
		Output : Jumlah laporan/evaluasi terkait dokumentasi dan informasi produk hukum daerah	6 laporan	2 laporan	2 laporan			2 laporan	4	67%
4	01 03	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>Outcome : Persentase terlaksananya Kebijakan, koordinasi dan pengawasan Perekonomian dan Sumber Daya Alam</b>	<b>100%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>		<b>100%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>
4	01 03 2 01	<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	<b>output : Persentase Kebijakan Daerah terkait Bidang Perekonomian yang ditindaklanjuti</b>	<b>100 %</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>		<b>100 %</b>	<b>101 %</b>	<b>101%</b>
4	01 03 2 01 01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	output : Jumlah laporan koordinasi, sinkronisasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD	30 laporan	10 laporan	10 laporan		10 laporan	20 laporan	67%
		Output : Jumlah laporan koordinasi, sinkronisasi dan money kebijakan terkait	18 laporan	6 laporan	6 laporan			6 laporan	12 laporan	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Penilaian Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi/Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
		Output : Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pengelolaan BUMD dan BLUD	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%
4	01 03 2 01 02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	42 laporan	14 laporan	14 laporan			14 laporan	28 laporan	67%
		output : Jumlah laporan monitoring dan evaluasi bidang pengendalian, distribusi perekonomian dan pemanfaatan DBHCHT	42 laporan	14 laporan	14 laporan			14 laporan	28 laporan	67%
		Outcome : Persentase perumusan kebijakan terkait Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil serta fasilitasi promosi potensi daerah sesuai ketentuan yang berlaku	95 %	80%	80%			95 %	96 %	101%
4	01 03 2 01 03	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	30 laporan	10 laporan	10 laporan			10 laporan	20 laporan	67%
		Output : Jumlah laporan koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi pengelolaan ekonomi mikro kecil	30 laporan	10 laporan	10 laporan			10 laporan	20 laporan	67%
		Output : Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi pengelolaan ekonomi mikro kecil	24 laporan	8 laporan	8 laporan			8 laporan	16 laporan	67%
		Output : Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi promosi potensi daerah	18 laporan	6 laporan	6 laporan			6 laporan	12 laporan	67%
4	01 03 2 04	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam	100 %	80%	80%			100 %	101 %	101%
4	01 03 2 04 01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	36 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	24 laporan	67%
		: Jumlah laporan hasil koordinasi dan monitoring evaluasi DBHCHT	36 laporan	12 laporan	12 laporan			12 laporan	24 laporan	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4	01 03 2 04 03	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	output : Jumlah laporan hasil Koordinasi, Sinkronisasi Kebijakan SDA Energi dan Air	18 laporan	6 laporan	6 laporan		6 laporan	12 laporan	67%
			: Jumlah laporan hasil monitoring dan Evaluasi Kebijakan SDA Energi dan Air	18 laporan	6 laporan	6 laporan		6 laporan	12 laporan	67%
		<b>Outcome</b>	<b>: Peningkatan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang dilaksanakan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4	01 03 2 02	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	<b>Outcome</b> : Peningkatan kebijakan dan data pembangunan yang disediakan	100 %	100 %	100 %		100 %	100 %	100%
4	01 03 2 02 01	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	output : Jumlah jenis kebijakan bidang pembangunan yang disusun (Jukra APBD, SSH, ASB, HSPK, dan lain-lain)	15 jenis	5 jenis	5 jenis		5 jenis	10 jenis	67%
			: Jumlah himpunan peraturan terkait pembangunan yang disediakan	3 buku	1 buku	1 buku		1 buku	2 buku	67%
4	01 03 2 02 02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	output : Jumlah paket proyek fisik yang dimonitoring	1500 paket	500 paket	500 paket		500 paket	1000 paket	67%
			: Jumlah Laporan monitoring dan evaluasi kemajuan fisik	48 laporan	16 laporan	16 laporan		16 laporan	32 laporan	67%
4	01 03 2 02 03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	output : Jumlah pelaksanaan TEPRA	36 kali	12 kali	12 kali		12 kali	24 kali	67%
			: Jumlah Laporan Evaluasi Penyerapan Anggaran OPD	36 laporan	12 laporan	12 laporan		12 laporan	24 laporan	67%
		<b>Outcome</b>	<b>: Peningkatan Nilai Indeks Tata Kelola PBJ</b>	<b>5,00%</b>	<b>2,00%</b>	<b>2,00%</b>		<b>5,00%</b>	<b>5,00%</b>	<b>100%</b>
4	01 03 2 03	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	<b>Outcome</b> : Peningkatan pemilihan penyedia barang dan jasa yang dilaksanakan secara elektronik	97 %	93%	93%		97 %	98 %	101%
4	01 03 2 03 01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Output : Jumlah dokumen hasil analisa inventarisasi paket PBJ	18 dokumen	6 dokumen	6 dokumen		6 dokumen	12 dokumen	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023						
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)					
		Output : Jumlah dokumen hasil riset dan analisis pasar barang/jasa yang disusun	13 dokumen	4 dokumen	4 dokumen			4 dokumen	8 dokumen	62%					
		Output : Jumlah dokumen rekomendasi strategi PBJ	48 dokumen	16 dokumen	16 dokumen			16 dokumen	32 dokumen	67%					
		Output : Jumlah dokumen pemilihan beserta dokumen pendukung	24 dokumen	8 dokumen	8 dokumen			8 dokumen	16 dokumen	67%					
		Output : Jumlah dokumen hasil pemilihan penyedia e-tendering	300 dokumen	100 dokumen	100 dokumen			100 dokumen	200 dokumen	67%					
		Output : Jumlah dokumen katalog elektronik lokal yang disusun	3 dokumen	1 dokumen	1 dokumen			1 dokumen	2 dokumen	67%					
		Output : Jumlah laporan monev PBJ yang disusun	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
		Output : Jumlah dokumen perencanaan dan pengelolaan kontrak PBJ yang disusun	6 dokumen	2 dokumen	2 dokumen			2 dokumen	4 dokumen	67%					
		Outcome : Standarisasi LPSE yang memenuhi kriteria LKPP	51 sertifikat standarisasi LPSE	12 sertifikat standarisasi LPSE	12 sertifikat standarisasi LPSE			17 sertifikat standarisasi LPSE	29 sertifikat standarisasi LPSE	57%					
4	G1	03	2	03	02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Output : Jumlah dokumen pengelolaan sistem informasi PBJ dan infrastrukturnya	12 dokumen	4 dokumen	4 dokumen			4 dokumen	8 dokumen	67%
							Output : Jumlah dokumen registrasi dan verifikasi pengguna sistem informasi pengadaan barang dan jasa yang disediakan	36 dokumen	12 dokumen	12 dokumen			12 dokumen	24 dokumen	67%
							Output : Jumlah dokumen pengembangan sistem informasi pengadaan yang dibutuhkan oleh pemangku kepentingan yang efektif	12 dokumen	4 dokumen	4 dokumen			4 dokumen	8 dokumen	67%
							Outcome : Tingkat kematangan UKPBJ yang memenuhi kriteria Level Pro Aktif LKPP	27 variabel	5 variabel	5 variabel			9 variabel	14 variabel	52%
4	G1	03	2	03	03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Output : Jumlah pembinaan SDM di Bagian PBJ	60 orang	15 orang	15 orang			20 orang	35 orang	58%



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan p-1 / 2023						
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)					
		Output : Jumlah pelaksanaan Pembinaan pelaku pengadaan barang/jasa pemerintah	3 kali	1 kali	1 kali			1 kali	2 kali	67%					
		Output : Jumlah Jenis Pengelolaan kelembagaan UKPBJ yang dilaksanakan	9 jenis	3 jenis	3 jenis			3 jenis	6 jenis	67%					
		Output : Jumlah laporan pengelolaan dan pengukuran kinerja PBJ pemerintah yang disusun	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
		Output : Jumlah penyusunan laporan pengelolaan manajemen pengetahuan PBJ pemerintah	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
		Output : Jumlah penyusunan laporan pembinaan hubungan dengan para pemangku kepentingan	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
X	XX	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Outcome : Peningkatan rata-rata ketersediaan kebutuhan pimpinan dan administrasi kesekretariatan daerah	90%	87%	87%			90%	90%	100%	
X	XX	01	2	08	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Outcome : Peningkatan fasilitas Administrasi Tata Usaha dan Kepegawaian	100%	100%	100%			100%	100%	100%	
X	XX	01	2	05	05	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Output : Jumlah ASN yang dimonitoring, dievaluasi dan penilaian kinerja pegawai	438 orang	146 orang	146 orang			146 orang	292 orang	67%
X	XX	01	2	05	11	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Output : Jumlah bimtek yang terlaksana	3 kali	1 kali	1 kali			1 kali	2 kali	67%
X	XX	01	2	11	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Persentase pemenuhan administrasi keuangan dan operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keuaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian/Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X XX 01 2 11 01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Gaji KDH dan WKDH yang terbayar	36 bulan	12 bulan	12 bulan			12 bulan	24 bulan	67%
X XX 01 2 11 02	Sub Kegiatan Penyediaan Pakaiain Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah pengadaan pakaian dinas Bupati & Wabup	3 paket	1 paket	1 paket			1 paket	2 paket	67%
X XX 01 2 11 03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Pelayanan kesehatan KDH dan WKDH yang terbayar	36 bulan	12 bulan	12 bulan			12 bulan	24 bulan	67%
X XX 01 2 11 04	Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Dana Penunjang Operasional KDH dan WKDH yang terbayar	36 bulan	12 bulan	12 bulan			12 bulan	24 bulan	67%
X XX 01 2 08	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>			<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100%</b>
X XX 01 2 08 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Output : Jml rek tip, air, listrik dan internet yang terbayar	270 rek-bulan	90 rek-bulan	90 rek-bulan			90 rek-bulan	180 rek-bulan	67%
X XX 01 2 08 03	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah jasa sewa peralatan dan perlengkapan kantor	18 kali	6 kali	6 kali			6 kali	12 kali	67%
X XX 01 2 08 04	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Output : Jumlah jenis jasa pelayanan umum kantor yang terbayarkan	18 jenis	6 jenis	6 jenis			6 jenis	12 jenis	67%
X XX 01 2 06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Outcome : Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>			<b>100 %</b>	<b>200 %</b>	<b>200%</b>
X XX 01 2 06 05	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Output : Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	<b>60 jenis</b>	20 jenis	20 jenis			<b>20 jenis</b>	40 jenis	67%
X XX 01 2 06 02	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	output : Jumlah pembelian peralatan dan perlengkapan kantor	<b>105 jenis</b>	35 jenis	35 jenis			<b>35 jenis</b>	70 jenis	67%
X XX 01 2 06 03	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	output : Jumlah pembelian peralatan rumah tangga	<b>105 jenis</b>	35 jenis	35 jenis			<b>35 jenis</b>	70 jenis	67%
X XX 01 2 06 04	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	output : : Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia	390 jenis	130 jenis	130 jenis			130 jenis	260 jenis	67%
X XX 01 2 06 08	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	output : Jumlah kegiatan rapat dan tamu	9000 orang	3000 orang	3000 orang			3000 orang	6000 orang	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Pediraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X XX 01 2 06 09	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	output : Jumlah laporan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1080 laporan	360 laporan	360 laporan			360 laporan	720 laporan	67%
X XX 01 2 07	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Outcome : : Persentase pemenuhan pengadaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X XX 01 2 07 02	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	output : Jumlah pengadaan belanja modal kendaraan	15 Unit	5 Unit	5 Unit			5 Unit	10 Unit	67%
X XX 01 2 07 10	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	output : Jumlah sarana dan prasarana Gedung Kantor Setda	60 Unit	20 Unit	20 Unit			20 Unit	40 Unit	67%
X XX 01 2 07 05	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	output : Jumlah pengadaan belanja modal mebelair setda	15 Unit	5 Unit	5 Unit			5 Unit	10 Unit	67%
X XX 01 2 07 11	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	output : Jumlah pengadaan sarana dan prasarana Kepala Daerah yang tersedia	30 Unit	10 Unit	10 Unit			10 Unit	20 Unit	67%
X XX 01 2 09	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Outcome : Persentase pemenuhan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X XX 01 2 09 09	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	output : Jumlah gedung kantor setda dan KDH/WKDH yang terpelihara	18 gedung	6 gedung	6 gedung			6 gedung	12 gedung	67%
X XX 01 2 09 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	output : Jumlah Mobil jabatan yang terpelihara	12 kendaraan	4 kendaraan	4 kendaraan			4 kendaraan	8 kendaraan	67%
X XX 01 2 09 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	output : Jumlah kendaraan dinas operasional Setda yang dipelihara	165 kendaraan	55 kendaraan	55 kendaraan			55 kendaraan	110 kendaraan	67%
X XX 01 2 09 10	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	output : Jumlah jenis perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang dipelihara	3600 unit	1200 unit	1200 unit			1200 unit	2400 unit	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi-Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X	XX 01 2 09 10	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	output : Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor KDH dan WKDH yang dipelihara	150 unit	50 unit	50 unit		50 unit	100 unit	67%
X	XX 01 2 09 05	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	output : Jumlah jenis mebelair yang dipelihara	360 unit	120 unit	120 unit		120 unit	240 unit	67%
X	XX 01 2 12	Sub Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Outcome : Persentase pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan sekretariat daerah	100 %	100 %	100 %		100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 12 01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	output : Jumlah jenis kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah yang tersedia	24 jenis	8 jenis	8 jenis		8 jenis	16 jenis	67%
X	XX 01 2 12 02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	output : Jumlah jenis kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah yang tersedia	24 jenis	8 jenis	8 jenis		8 jenis	16 jenis	67%
X	XX 01 2 12 03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	output : Jumlah jenis kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah yang tersedia	9 jenis	3 jenis	3 jenis		3 jenis	6 jenis	67%
			<b>Persentase Terlaksananya Kegiatan Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
X	XX 01 2 14	<b>Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	Outcome : <b>Persentase pelayanan kepada kepala daerah dan wakil kepala daerah yang terfasilitasi</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>		<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100%</b>
X	XX 01 2 14 01	Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	output : Jumlah Kali Kegiatan Pimpinan Daerah yang difasilitasi Keprotokolan	1500 kali	500 kali	500 kali		500 kali	1000 kali	67%
			output : Jumlah penerimaan kunjungan kerja pejabat negara	15 kali	5 kali	5 kali		5 kali	10 kali	67%
			output : Jumlah inspeksi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	105 kali	35 kali	35 kali		35 kali	70 kali	67%
			output : Jumlah laporan koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah lainnya	60 laporan	20 laporan	20 laporan		20 laporan	40 laporan	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Penilaian Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi-Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
		output : Persentase audiensi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah lainnya serta Masyarakat Publik.	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 14 02	Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan	72 kali	24 kali	24 kali			24 kali	48 kali	67%
		output : Jumlah audiensi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah lainnya serta	72 kali	24 kali	24 kali			24 kali	48 kali	67%
		output : Jumlah bahan materi/naskah/sambutan untuk Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	36 bulan	12 bulan	12 bulan			12 bulan	24 bulan	67%
		output : Persentase giat Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang didokumentasikan	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 14 03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	18 jenis	6 jenis	6 jenis			6 jenis	12 jenis	67%
		output : Jumlah bahan publikasi hasil pendokumentasian kegiatan KDH/WKDH	165 bahan	55 bahan	55 bahan			55 bahan	110 bahan	67%
		<b>Outcome : Outcome : Persentase tersusunnya dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan administrasi keuangan yang akuntabel</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
X	XX 01 2 01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 01 01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9 dokumen	3 dokumen	3 dokumen			3 dokumen	6 dokumen	67%
		output : Jumlah Dokumen RKA,DPA dan DPPA Sekretariat Daerah yang disusun	12 dokumen	4 dokumen	4 dokumen			4 dokumen	8 dokumen	67%
		output : Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah	6 dokumen	2 dokumen	2 dokumen			2 dokumen	4 dokumen	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keuaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Pencapaian Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
		output : Jumlah Fasilitas Penyusunan Dokumen SAKIP, RB dan ZI Sekretariat Daerah	9 dokumen	3 dokumen	3 dokumen			3 dokumen	6 dokumen	67%
		outcome : Persentase Fasilitas Pelaporan Setda yang tepat waktu	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
X	XX	01 2 01 02 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 dokumen	1 dokumen	1 dokumen			1 dokumen	2 dokumen	67%
		output : Laporan Kinerja Sekretariat Daerah yang disusun	18 laporan	6 laporan	6 laporan			6 laporan	12 laporan	67%
		output : laporan SIMONEVA Sekretariat Daerah yang disusun	15 laporan	5 laporan	5 laporan			5 laporan	10 laporan	67%
		output : Laporan Reformasi Birokrasi (RB) Sekretariat Daerah yang disusun	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%
		output : Laporan Zona Integritas (ZI) Sekretariat Daerah yang disusun	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%
		output : Dokumen Evaluasi Rencana Kerja Sekretariat Daerah yang disusun	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%
		output : Laporan SPIP Sekretariat Daerah yang disusun	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%
		output : Laporan Penatausahaan barang milik daerah pada Sekretariat Daerah yang disusun	15 laporan	5 laporan	5 laporan			5 laporan	10 laporan	67%
X	XX	01 2 02 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %			100 %	100 %	100%
		Outcome : Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Sekretariat Daerah sesuai aturan yang berlaku dan tepat waktu								
X	XX	01 2 02 01 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	57 dokumen	19 dokumen	19 dokumen			19 dokumen	38 dokumen	67%
X	XX	01 2 02 02 Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	990 berkas	330 berkas	330 berkas			330 berkas	660 berkas	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (output)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
		output : Jumlah SPJ Setda yang telah diverifikasi	990 berkas	330 berkas	330 berkas			330 berkas	660 berkas	67%	
		output : Jumlah Laporan Keuangan Setda	15 laporan	5 laporan	5 laporan			5 laporan	10 laporan	67%	
		<b>Outcome : Persentase penataan kelembagaan Perangkat Daerah yang dilaksanakan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
X	XX	01 2 13	Kegiatan Penataan Organisasi	Outcome : Persentase pelaksanaan penyusunan dokumen Evaluasi Kelembagaan dan Anjab ABK/SKJ/Evjab	100 %	100 %	100 %		100 %	100%	
X	XX	01 2 13 01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	output : Jumlah dokumen Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	45 dokumen	15 dokumen	15 dokumen		15 dokumen	30 dokumen	67%
				output : Jumlah Dokumen Anjab ABK/SKJ/Evjab	165 dokumen	55 dokumen	55 dokumen		55 dokumen	110 dokumen	67%
				<b>Outcome : Outcome : Persentase Perangkat Daerah yang dibina menuju Nilai SAKIP minimal BB</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	
X	XX	01 2 13	Kegiatan Penataan Organisasi	Outcome : Persentase kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah	100%	100%	100%		100 %	100%	
X	XX	01 2 13 02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	output : Jumlah laporan pembinaan pelayanan publik	9 laporan	3 laporan	3 laporan		3 laporan	6 laporan	67%
				output : Jumlah fasilitasi proposal inovasi PD yang diikuti kompetisi pelayanan publik	24 proposal	8 preposal	8 proposal		8 proposal	16 proposal	67%
				output : Jml laporan pembinaan bidang ketatalaksanaan	6 laporan	2 laporan	2 laporan		2 laporan	4 laporan	67%
				output : Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan	100%	100%	100%		100%	2 %	200%
X	XX	01 2 13 03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	output : Jumlah laporan pembinaan/asistensi SAKIP PD	6 laporan	2 laporan	2 laporan		2 laporan	4 laporan	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023						
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)					
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)					
		output : Jumlah laporan fasilitasi koordinasi tim SAKIP Kabupaten	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
		output : Jumlah laporan kinerja pemda	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%					
		output : Jumlah laporan Budaya Kerja Pemda	3 laporan	1 laporan	1 laporan			1 laporan	2 laporan	67%					
		output : Jumlah laporan pembinaan/asistensi RB PD	6 laporan	2 laporan	2 laporan			2 laporan	4 laporan	67%					
		output : Jumlah laporan fasilitasi koordinasi tim RB Kabupaten	12 laporan	4 laporan	4 laporan			4 laporan	8 laporan	67%					
<b>TAHUN 2022 BERDASARKAN KEPENDAGRI NOMOR 080-5889 TAHUN 2021 (P-RENSTRA)</b>															
4	01	02			<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Outcome : Persentase kesesuaian indikator kinerja kunci yang dilaksanakan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%		100%	100,00%	99,17%	100%	100 %	100%	
4	01	02	2	01	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Outcome : Persentase penyusunan LPPD dan LKPD tepat waktu	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01	02	2	01	01	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Output : Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	4 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	4 dokumen	100%
						Outcome : Persentase hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah yang ditindaklanjuti	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01	02	2	01	03	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Output : Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	24 dokumen		12 laporan	12 laporan	100%	12 dokumen	24 dokumen	100%
						Outcome : Persentase administrasi kewilayahan yang terlaksana	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01	02	2	01	02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Output : Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	10 dokumen		5 dokumen	5 dokumen	100%	4 dokumen	9 dokumen	90%
						Outcome : Persentase kebijakan terkait fasilitasi kerjasama	100%		100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100%	



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Pencapaian Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
4	01 02 2 04	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Outcome : Persentase fasilitasi kerjasama yang ditindaklanjuti	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01 02 2 04 01	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Output : Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	6 dokumen		3 laporan	3 laporan	100%	3 dokumen	6 dokumen	100%
4	01 02 2 04 02	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Output : Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	2 dokumen		1 laporan	1 laporan	100%	1 dokumen	2 dokumen	100%
4	01 02 2 04 03	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Output : Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	8 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	8 laporan	100%
			Outcome : Persentase Layanan Kesejahteraan Rakyat yang difasilitasi	100%		100 %	100%	100%	100%	100%	100%
4	01 02 2 02	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Outcome : Persentase pelaksanaan Pembinaan Mental Spiritual	100 %		100 %	96,67 %	96,67 %	100 %	100 %	100%
4	01 02 2 02 01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Output : Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	20 dokumen		10 dokumen	9 dokumen	90%	10 dokumen	19 dokumen	95%
			Outcome : Persentase Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan sosial yang dilaksanakan	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
4	01 02 2 02 02	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Output : Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan	8 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	8 dokumen	100%
			: Persentase Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akur periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Penjiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
4	01 02 2 03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Cagala Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Output : Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Keperukadaaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsifan, Trantibum Linmas	55 dokumen		25 Dokumen	25 Dokumen	100%	25 dokumen	50 dokumen	91%
		Outcome : Persentase produk kebijakan daerah yang diterbitkan sesuai dengan kebutuhan	99%		100 %	100 %	100 %	98%	98%	99%	
4	01 02 2 03	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Outcome : Persentase Ketersediaan Produk Hukum Daerah sesuai kewenangan daerah	100 %				100 %	100 %	100%	
4	01 02 2 03	01 Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	output : Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	1600 produk hukum		800 produk hukum	800 produk hukum	100%	800 dokumen	1600 produk hukum	100%
		Outcome : Persentase Terlaksananya Bantuan Hukum dan Pendampingan Kasus Hukum di Kabupaten Pasuruan	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01 02 2 03	02 Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Output : Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	20 kasus		5 kasus	5 kasus	100%	5 kasus	10 kasus	50%
		Output : Persentase pelaksanaan penyuluhan di bidang hukum dan publikasi produk hukum daerah	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	
4	01 02 2 03	03 Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Output : Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	1600 produk hukum		800 produk hukum	800 produk hukum	100%	800 dokumen	800 produk hukum	50%
4	01 03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Outcome : Persentase terlaksananya Kebijakan, koordinasi dan pengawasan Perekonomian dan Sumber Daya Alam	100%		100 %	101,70 %	101,70 %	100 %	85%	85%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
4	01 03 2 01	<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	Output : <b>Percepatan Perumusan Kebijakan Daerah terkait Bidang Perekonomian, Perencanaan, dan Pengawasan ekonomi mikro kecil yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku</b>	100 %		95 %	100 %	105 %	100 %	85 %	85%
4	01 03 2 01 01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Output : Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	40 dokumen		20 dokumen	20 dokumen	100%	10 dokumen	30 dokumen	75%
4	01 03 2 01 02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Output : Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	80 laporan		6 dokumen	6 dokumen	100%	40 laporan	46 laporan	58%
4	01 03 2 01 03	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Output : Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	60 dokumen		30 dokumen	30 dokumen	100%	20 dokumen	50 dokumen	83%
4	01 03 2 04	<b>Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	Outcome : <b>Percepatan kebijakan daerah terkait sumber daya alam yang ditindaklanjuti</b>	100 %		95 %	100 %	105 %	100 %	85 %	85%
4	01 03 2 04 01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Output : Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan <i>Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Perikanan-Medal, Tenaga-Kerja</i>	80 dokumen		6 dokumen	6 dokumen	100%	6 dokumen	12 dokumen	15%
4	01 03 2 04 03	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Output : Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air <i>Perencanaan Umum dan Perencanaan-Ruang, Perumahan-Rakyat dan Kawasan-Perumahan,</i>	20 dokumen		10 dokumen	10 dokumen	100%	12 dokumen	22 dokumen	110%
			Outcome : Persentase perumusan, pemantauan dan evaluasi kebijakan pembangunan yang dilaksanakan	100%		100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keukuran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi/Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 + 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
4	01 03 2 02	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Outcome : Persentase kebijakan dan data pembangunan yang disediakan	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100%
4	01 03 2 02 01	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	Output : Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan Daerah	10 dokumen		5 dokumen	5 dokumen	100%	5 dokumen	10 dokumen 100%
4	01 03 2 02 02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Output : Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	34 laporan		17 laporan	17 laporan	100%	17 laporan	34 laporan 100%
4	01 03 2 02 03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Output : Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	38 laporan		19 laporan	19 laporan	100%	19 laporan	38 laporan 100%
			Outcome : Persentase Peningkatan Nilai Indeks Tata Kelola PRJ	5%				2%	2%	40%
4	01 03 2 03	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Outcome : Persentase pemilihan penyedia barang dan jasa yang dilaksanakan secara elektronik	97 %		95 %	103 %	109%	95 %	95 % 98%
4	01 03 2 03 01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Output : Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	12 dokumen		6 dokumen	5 dokumen	83,3%	5 dokumen	10 dokumen 83%
			Outcome : Standarisasi LPSE yang memenuhi kriteria LKPP	17 sertifikat standarisasi LPSE		15 sertifikat standarisasi LPSE	14 sertifikat standarisasi LPSE	93,3%	17 sertifikat standarisasi LPSE	31 sertifikat standarisasi LPSE 182%
4	01 03 2 03 02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Output : Jumlah dokumen Hasil Layanan Pengadaan secara Elektronik	8 dokumen		4 dokumen	5 dokumen	125,0%	5 dokumen	10 dokumen 125%
			Outcome : Tingkat kematangan UKPBJ yang memenuhi kriteria Level Pro Aktif LKPP	9 variabel		7 variabel	8 variabel	114,3%	9 variabel	17 variabel 189%
4	01 03 2 03 03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Output : Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	35 orang		15 orang	250 orang	1666,7%	68 orang	318 orang 909%
X	XX 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Outcome : Persentase rata-rata ketersediaan kebutuhan pimpinan dan administrasi kesekretariatan daerah	100%		100%	105,5%	105,5%	100%	100%
X	XX 01 2 05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Outcome : Persentase fasilitas Administrasi Tata Usaha dan kepegawaian	100 %		100 %	0 %	0,0%	100 %	100 % 100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X XX 01 2 05 05	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Output : Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	20 dokumen		10 dokumen	0 dokumen	0,0%	10 dokumen	10 dokumen	50%
X XX 01 2 05 11	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Output : Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	24 orang		12 orang	0 orang	0,0%	12 orang	12 orang	50%
X XX 01 2 11	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	Output : <b>Persentase pemenuhan administrasi keuangan dan operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah</b>	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
X XX 01 2 11 01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala	4 orang/bulan		2 orang/bulan	2 orang/bulan	100%	2 orang/bulan	4 orang/bulan	100%
X XX 01 2 11 02	Sub Kegiatan Penyediaan Pakiaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Paket Pakiaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	2 paket		1 paket	4 paket	400%	5 paket	9 paket	450%
X XX 01 2 11 03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check-up Kepala Daerah dan Wakil Kepala	4 orang		2 orang	2 orang	100%	2 orang	4 orang	100%
X XX 01 2 11 04	Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Output : Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	4 orang/bulan		2 orang/bulan	2 orang/bulan	100%	2 orang/bulan	4 orang/bulan	100%
X XX 01 2 08	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Outcome : <b>Persentase pemenuhan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah</b>	100 %		100%	100%	100%	100 %	100 %	100%
X XX 01 2 08 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Output : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	180 laporan		90 laporan	90 laporan	100%	90 laporan	180 laporan	100%
X XX 01 2 08 03	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan		6 laporan	6 laporan	100%	6 laporan	12 laporan	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X XX 01 2 08 04	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Output : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan		6 laporan	6 laporan	100%	6 laporan	12 laporan	100%
X XX 01 2 06	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan administrasi umum sekretariat daerah</b>	<b>100 %</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	100%
X XX 01 2 06 05	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Output : Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	40 paket		20 paket	2 paket	10%	20 paket	22 paket	55%
X XX 01 2 06 02	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	output : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	70 paket		35 paket	5 paket	14%	35 paket	40 paket	57%
X XX 01 2 06 03	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	output : Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	70 paket		35 paket	6 paket	17%	35 paket	41 paket	59%
X XX 01 2 06 04	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	output : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	260 paket		130 paket	4 paket	3%	130 paket	134 paket	52%
X XX 01 2 06 08	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	output : Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	720 laporan		360 laporan	54 laporan	15%	360 laporan	414 laporan	58%
X XX 01 2 06 09	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	output : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	720 laporan		360 laporan	360 laporan	100%	360 laporan	720 laporan	100%
X XX 01 2 07	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan pengadaan BMD penunjang urusan pemerintah daerah</b>	<b>100 %</b>		<b>100%</b>	<b>77,50%</b>	<b>77,50%</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	100%
X XX 01 2 07 02	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	output : Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	10 Unit		5 Unit	1 Unit	20%	5 Unit	6 Unit	60%
X XX 01 2 07 10	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	output : Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40 Unit		20 Unit	59 Unit	295%	20 Unit	79 Unit	198%
X XX 01 2 07 05	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	output : Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	10 Unit		5 Unit	5 Unit	100%	5 Unit	10 Unit	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 <u>akhir periode renstra</u>	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan <u>s/d tahun n-3 / 2021</u>	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun <u>Berjalan n-1 / 2023</u>	
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)
X XX 01 2 07 11	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	output : Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	20 Unit		10 Unit	9 Unit	90%	10 Unit	19 Unit	95%
X XX 01 2 09	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah</b>	100 %		100 %	92,14%	92,14%	100 %	100 %	100%
X XX 01 2 09 09	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	output : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 unit		6 unit	4 unit	67%	6 Unit	10 Unit	83%
X XX 01 2 09 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	output : Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	8 unit		4 unit	4 unit	100%	4 unit	8 unit	100%
X XX 01 2 09 02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lanangan	output : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	110 Unit		55 Unit	55 Unit	100%	55 Unit	110 Unit	100%
X XX 01 2 09 10	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	output : Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	2400 unit		1200 unit	1034 unit	86%	1200 unit	2234 unit	93%
X XX 01 2 09 10	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	output : Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	100 unit		530 unit	50 unit	9%	50 Unit	100 Unit	100%
X XX 01 2 09 05	Pemeliharaan Mebel	output : Jumlah Mebel yang Dipelihara	240 unit		120 unit	340 unit	283%	120 Unit	460 Unit	192%
X XX 01 2 12	<b>Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Outcome : Persentase pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan sekretariat daerah</b>	100 %		100%	100%	100%	100 %	100 %	100%
X XX 01 2 12 01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala	output : Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang	16 paket		8 paket	1 paket	13%	8 paket	9 paket	56%
X XX 01 2 12 02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil	output : Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil	16 paket		8 paket	1 paket	13%	8 paket	9 paket	56%
X XX 01 2 12 03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	output : Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang	6 paket		3 paket	1 paket	33%	3 paket	4 paket	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keuaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	3	4	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
			100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	
X	XX 01 2 14	Output : Persentase Terlaksananya Kegiatan Keprotokolalan dan Komunikasi Pimpinan	100 %		100%	365%	365%	100 %	100 %	100%	
X	XX 01 2 14 01	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolalan	output : Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolalan	1000 laporan		500 laporan	1274 laporan	255%	500 laporan	1774 laporan	177%
		output : Persentase pelayanan komunikasi pimpinan KDH dan W KDH	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%	
X	XX 01 2 14 02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	output : Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	200 laporan		100 laporan	638 laporan	638%	100 laporan	738 laporan	369%
		output : Persentase giat Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang didokumentasikan	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%	
X	XX 01 2 14 03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	output : Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1000 laporan		500 laporan	1011 laporan	202%	500 laporan	1511 laporan	151%
		Outcome : Persentase tersusunnya dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan administrasi keuangan yang akuntabel	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	
X	XX 01 2 01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Output : Persentase Fasilitasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Setda yang akuntabel dan tepat waktu	100 %		100%	91,67%	91,67%	100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 01 01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	output : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	24 dokumen		12 dokumen	11 dokumen	92%	12 dokumen	23 dokumen	96%
		outcome : Persentase Fasilitasi Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Sekretariat Daerah yang tepat waktu	100 %		100 %	85,71 %	85,71%	100 %	100 %	100%	
X	XX 01 2 01 02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	output : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	42 laporan		21 laporan	18 laporan	86%	21 laporan	39 laporan	93%



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Target Renstra PD Tahun 2023 (akhir periode renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun n-3 / 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 / 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1 / 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan n-1 / 2023		
					Target Renja PD Tahun n-2 / 2022	Realisasi Renja PD Tahun n-2 / 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)/2023 (5+7+9=10)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) (10 / 4 = 11)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	
X	XX 01 2 02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Outcome : Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Sekretariat Daerah sesuai aturan yang berlaku dan tepat waktu	100 %		100 %	113,9 %	113,9%	100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 02 01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	output : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	260 orang/bulan		130 orang/bulan	135 orang/bulan	104%	133 orang/bulan	268 orang/bulan	103%
X	XX 01 2 02 02	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	output : Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	875 dokumen		425 dokumen	527 dokumen	124%	430 dokumen	957 dokumen	109%
			Outcome : Persentase penataan kelembagaan Perangkat Daerah yang dilaksanakan	100%		100%	100%	100%	100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 13	Kegiatan Penataan Organisasi	Outcome : Persentase pelaksanaan penyusunan dokumen Evaluasi Kelembagaan dan Anjab ABK/SKJ/Evjab	100 %		100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
X	XX 01 2 13 01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	output : Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	8 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	8 dokumen	100%
			Outcome : Persentase Perangkat Daerah yang dibina menuju Nilai SAKIP minimal BB	100%		100%	100%	100%	95%	95%	95%
X	XX 01 2 13	Kegiatan Penataan Organisasi	Outcome : Persentase kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
X	XX 01 2 13 02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	output : Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	8 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	8 laporan	100%
			Outcome : Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
X	XX 01 2 13 03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	output : Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	12 dokumen		6 dokumen	6 dokumen	100%	6 dokumen	12 dokumen	100%

Berdasarkan tabel 2.1 di atas dapat disimpulkan bahwa Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan sampai dengan Tahun (n-1) /tahun 2023 adalah sebagai berikut:

#### **A. Pada Tahun 2019**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah pada tahun 2019 terdiri dari 21 program dan 89 kegiatan

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang tidak memenuhi target : tidak ada
  - b. Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target : tidak ada
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang telah memenuhi target : 21 program
  - b. Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target : 89 kegiatan
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang melebihi target : tidak ada
  - b. Realisasi kegiatan yang melebihi target : tidak ada

#### **B. Pada Tahun 2020**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah pada tahun 2020 terdiri dari 13 program dan 86 kegiatan

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang tidak memenuhi target : 1 program
  - b. Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target : 5 kegiatan
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang telah memenuhi target : 12 program
  - b. Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target : 84 kegiatan
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang melebihi target : tidak ada
  - b. Realisasi kegiatan yang melebihi target : tidak ada

**C. Pada Tahun 2021**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 program dan 19 kegiatan dan 61 Sub Kegiatan

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang tidak memenuhi target : tidak ada
  - b. Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target : tidak ada
  - c. Realisasi sub kegiatan yang tidak memenuhi target : tidak ada
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang telah memenuhi target : 3 program
  - b. Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target : 19 kegiatan
  - c. Realisasi sub kegiatan yang telah memenuhi target : 61 sub kegiatan
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang melebihi target : tidak ada
  - b. Realisasi kegiatan yang melebihi target : tidak ada
  - c. Realisasi sub kegiatan yang melebihi target : tidak ada

**D. Pada Tahun 2022**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 program dan 19 kegiatan dan 61 Sub Kegiatan

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang tidak memenuhi target : 1 program  
Realisasi Program yang tidak mencapai target adalah Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat dengan indikator persentase layanan kesejahteraan rakyat yang difasilitasi dari 100% target terealisasi sebesar 99,17%
  - b. Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target : 5 kegiatan
  - c. Realisasi sub kegiatan yang tidak memenuhi target : 10 sub kegiatan

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang telah memenuhi target : 0 program
  - b. Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target :10 kegiatan
  - c. Realisasi sub kegiatan yang telah memenuhi target : 44 sub kegiatan
  
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:
  - a. Realisasi program yang melebihi target : 2 program
  - b. Realisasi kegiatan yang melebihi target : 4 kegiatan
  - c. Realisasi sub kegiatan yang melebihi target : 7 sub kegiatan

**E. Pada Tahun 2023**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 program dan 19 kegiatan dan 61 Sub Kegiatan. Realisasi Program/Kegiatan/sub Kegiatan belum dapat diketahui karena masih tahap pelaksanaan.

Adapun Analisis Kinerja Pencapaian Renstra Tahun 2018-2023 sampai dengan Tahun 2023 digambarkan dalam Tabel 2.1.A sebagai berikut

**Tabel 2.1.A**  
**Analisis Kinerja Pencapaian Renstra 2018-2023 sampai dengan Tahun 2023**

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
<b>Tahun 2019</b>			
<b>Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan</b>			
<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Program ini dilaksanakan pada periode 2019 saja, sedangkan pada tahun 2020-2022 nama program dan indikator kinerjanya
Kegiatan Fasilitasi Pemerintahan Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Administrasi, Perangkat Kecamatan dan Kelurahan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENETAPAN DAN PENEGASAN BATAS DAERAH</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM INVENTARISASI DAN PEMBAKUAN NAMA RUPABUMI</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi pembentukan, penghapusan, perubahan nama daerah dan pembakuan nama rupabumi	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN</b>	176%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja Rancangan Peraturan Perundang-undangan	36%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 36% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Perundang-undangan	36%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 36% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Kerjasama Permasalahan Peraturan Perundang-undangan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM FASILITASI PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT BERBASIS POTENSI DAERAH</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Ketersediaan dan Penyaluran Sapropdi	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Pengembangan BUMD	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi KUR dan Pengembangan KUMKM/IKM	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Fasilitasi Pemasaran melalui Promosi Potensi Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Pedoman Pelaksanaan dibidang Sarana Perekonomian	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Money Penggunaan Energi dan SDA	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Pengendalian Inflasi Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DI BIDANG CUKAI</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi atas Pelaksanaan Ketentuan Peraturan Perundang Undangan di Bidang Cukai	n/a	Kegiatan ini dilaksanakan pada periode 2019 saja, sedangkan pada tahun 2020-2022 nama kegiatan dan indikator kerjanya berubah sehingga realisasinya tidak dapat diperbandingkan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN PENGADAAN BARANG/ JASA PEMERINTAH</b>	<b>98,27%</b>	Tingkat capaian realisasi hampir mencapai target renstra yang ditetapkan, karena pada kegiatan peledangan barang/jasa pemerintah dari 300 paket yang ditargetkan terealisasi hanya 274 paket.	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Peledangan Barang/Jasa Pemerintah	16%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 16% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pendampingan Permasalahan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target.	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa Desa	16%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 16% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	33%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 33% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	80%	Dari 750 paket fisik yang dimonitoring hanya terealisasi 600 paket dikarenakan keterlambatan PD dalam penyampaian laporan realisasi fisik dan keuangan OPD pelaksanaan kegiatan pembangunan APBD	Perlu peningkatan Koordinasi, Sosialisasi, Rekonsiliasi berkala mengundang OPD terkait dan seluruh OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan
Kegiatan Penyusunan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Sosialisasi Pembangunan Fisik	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan dan Penerapan Buku Pedoman Pelaksanaan APBD dan Buku Panduan Teknis Pelaksanaan Kegiatan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelayanan Kegiatan Ibadah Haji	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN SOSIAL BUDAYA DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi administratif sosial budaya	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi hibah / bantuan sosial	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Administratif Kesejahteraan Rakyat	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>100%</b>		Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	66%	Keterbatasan anggaran menyebabkan dari 32 unit kendaraan yang ditargetkan hanya terealisasi 21 kendaraan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan mebelair	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan peralatan kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala Kendaraan Dinas/Operasional	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala mebelair	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan penyediaan alat tulis kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Jasa Perkantoran	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Kinerja Sekretariat Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Peningkatan SAKIP Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Pembinaan dan Evaluasi Kelompok Budaya Kerja (KBK)	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Sekretariat Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN APARATUR</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan : Evaluasi, Penataan dan Penetapan SOTK Kelembagaan OPD	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan : Menyusun Analisa Jabatan / Analisa Beban Kerja / Evaluasi Jabatan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KINERJA PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>102,56%</b>	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Optimalisasi Kinerja Lembaga Pelayanan Publik	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Optimalisasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Optimalisasi Pelaksanaan Ketatalaksanaan Pemerintah Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>92%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan & Perlengkapan Kantor	6%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 6% dari 20% yang ditargetkan pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	7%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 7% ( 10 jenis dari 30 jenis yang ditargetkan) pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Brg Cetak & Penggandaan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Peralatan & Perlengkapan Kantor	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	100%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Makanan & Minuman	97%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan



Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	0%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 0% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Jasa Perkantoran	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>95,16%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas Operasional	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan kantor	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Rumah Tangga	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/ WAKIL KEPALA DAERAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Dialog/Audensi dengan Tokoh - tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Orsos & Masyarakat	14%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 14% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah Non Departemen /	15%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 15% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Kunjungan Kerja / Inspeksi Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Koordinasi dengan Pem rintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Penyediaan Pelayanan Kesehatan	20%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 20% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan dan Pembahasan Draft Kesepakatan dan Perjanjian Kerjasama	106%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Koordinasi dan Penjajakan Kerjasama antar daerah	74%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 74% pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Penjajakan Kerjasama Perbatasan Wilayah	59%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 59% pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Penjajakan kerjasama dengan Pihak Ketiga	59%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 59% pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kerjasama antar Daerah, Kerjasama Perbatasan Wilayah dan Kerjasama Pihak Ketiga	100%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 7% ( 10 jenis dari 30 jenis yang ditargetkan) pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Work shop, Sosialisasi, Seminar dan Sarasehan Kerjasama Daerah	4%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 4% pada tahun pertama karena keterbatasan anggaran dan bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Tahun 2020</b>			
Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan			
<b>PROGRAM OTONOMI DAERAH DAN KEWILAYAHAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	48%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 48% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Pemerintahan Daerah	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Administrasi Kecamatan dan Kelurahan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Penetapan dan Penguatan Batas Wilayah serta Pembakuan Nama Rupabumi	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Permasalahan Kewilayahan dan Pertanahan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA ANTAR DAERAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Kegiatan Penyusunan dan Pembahasan Draft Kerjasama Daerah, Pihak ketiga dan perbatasan wilayah	81%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 81% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penjajakan dan Koordinasi Kerjasama antar daerah	74%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 74% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Penjajakan Kerjasama Wilayah Perbatasan	59%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 59% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Penjajakan kerjasama dengan Pihak Ketiga	91%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 91% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kerjasama antar Daerah, Kerjasama Perbatasan Wilayah dan Kerjasama Pihak Ketiga	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Rapat Koordinasi, Sosialisasi, Work shop, Seminar, Sarasehan dan perjalanan dinas lainnya	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Koordinasi Kerjasama Permasalahan Peraturan Perundang-undangan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Perundang-undangan	82%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 82 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBLAKAN DAN FASILITASI BIDANG PEREKONOMIAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Ketersediaan dan Penyaluran Saprodin	104%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Pengembangan BUMD	83%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 83% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi KUR dan Pengembangan KUMKM/IKM	165%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Fasilitasi Pemasaran melalui Promosi Potensi Daerah	146%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Monev Penggunaan Energi dan SDA	125%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Pengendalian Inflasi Daerah	71%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DI BIDANG CUKAI</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi atas Pelaksanaan Ketentuan Perundang-undangan	59%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Rutin Keagamaan	163%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Amaliah Ramadhan	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-19	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Islam	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-20	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Pasuruan Bersholawat	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-21	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Dzikir Akbar	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-22	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan Hari Santri	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-23	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pelaksanaan Kegiatan Khotmil Qur'an oleh Khufad	0%	target tidak tercapai karena kegiatan tidak terlaksana dikarenakan adanya covid-24	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyelenggaraan dan pembinaan MTQ	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu nya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Pelayanan Kegiatan Ibadah Haji	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi administratif sosial budaya	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi hibah / bantuan sosial	47%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 47 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Administratif Kesejahteraan Rakyat	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN PENGADAAN BARANG/ JASA PEMERINTAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	34%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 34 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pendampingan Permasalahan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	38%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 38 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa Desa	29%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 29 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	63%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 63 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Buku Petunjuk Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 82 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Layanan Pengadaan Secara Elektronik	25%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Standar Satuan Harga	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Analisa Standar Belanja	16%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 16 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	641%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan	188%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Sosialisasi Pembangunan Fisik	100%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan dan Penerapan Buku Pedoman Pelaksanaan APBD dan Buku Panduan Teknis Pelaksanaan Kegiatan	133%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Perencanaan Kerja Setda	25%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 25 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Keuangan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Kantor	46%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 46 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	130%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Mebelair	403%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Peralatan Kantor	108%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	100%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala sarana dan prasarana	25%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 25 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM OPTIMALISASI FASILITASI REFORMASI BIROKRASI</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan SAKIP Pemerintah Daerah dan Perangkat Daerah	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pembinaan dan Evaluasi Kelompok Budaya Kinerja (KBK)	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian di lingkungan Setda	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pembinaan Kinerja Lembaga Pelayanan Publik	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Pembinaan Ketatalaksanaan Unit Kerja	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Evaluasi Penataan dan Penetapan SOTK Kelembagaan OPD	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penyusunan Analisa Jabatan / Analisa Beban Kerja/SKJ/ Evjab	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	48%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 48 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	42%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 42 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Alat Tulis Kantor	58%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 58 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	71%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 71 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Penyediaan Makanan dan Minuman	74%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 74 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	85%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Penyediaan Jasa Perkantoran	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pengadaan Peralatan Rumah Dinas / Jabatan	74%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 74 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	35%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 35 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan	35%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 35 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas Operasional	35%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 35 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan rumah tangga	79%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 79 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH / WAKIL KEPALA DAERAH</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pengadaan Pakaian Khusus Hari- Hari Tertentu	63%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 63 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Penyediaan Pelayanan Kesehatan	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Dialog/Audensi Dengan Tokoh- Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Masyarakat	93%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 93 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintahan Non Departemen/Luar Negeri	69%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 69 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kunjungan Kerja / Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Koordinasi Dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Tahun 2021 BERDASARKAN KEPMEMDAGRI NOMOR 050-3708 TAHUN 2021 ( P-RENSTRA )</b>			
<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	33%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 33 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	143%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	90%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 90 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	133%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	
Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	88%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 88 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	60%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 60 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>95%</b>	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 95 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	
<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	<b>101%</b>	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>101%</b>	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlunya dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>101%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	65%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 65 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	63%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 63 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	65%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 65 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	200%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas



Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan serta melakukan skala prioritas
<b>Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	73%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 73 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	73%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 73 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Penataan Organisasi	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	
Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>TAHUN 2022 BERDASARKAN KEPMENDAGRI NOMOR 050-5849 TAHUN 2021 ( P-RENSTRA)</b>			
<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	90%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 90 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Fasilitas Kerjasama Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	95%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 95 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	91%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 91 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	85%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 85 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	85%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 85 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	75%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 75 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	58%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 58 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	83%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 83 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	85%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 85 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	15%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 15 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	110%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
<b>Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	98%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 98 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	83%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 83 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	125%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	909%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	50%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 50 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	450%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	55%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 55 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	57%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 57 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	59%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 59 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	52%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 52 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	58%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 58 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	60%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 60 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	198%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	95%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 95 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan	83%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 83 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	93%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 93 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Pemeliharaan Mebel	192%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	56%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 56% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	56%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 56% pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	67%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	177%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Renstra s/d Tahun 2023	Faktor Penyebab	Rencana Tindak Lanjut
Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	369%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	151%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	96%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	93%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan masih mencapai 67 % pada tahun pertama karena bersifat kumulatif, diharapkan pada akhir periode renstra dapat mencapai target	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	103%	Tingkat capaian realisasi terhadap target renstra yang ditetapkan telah melampaui target dikarenakan adanya mutasi pegawai yang mengakibatkan penambahan pegawai	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	109%	Tingkat capaian realisasi telah melampaui target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan dan meningkatnya jumlah SPP/SPM yang diajukan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	<b>100%</b>	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan
Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	100%	Tingkat capaian realisasi telah sesuai target renstra yang ditetapkan dikarenakan komitmen terhadap ketercapaian target program/kegiatan	Perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan kegiatan agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan

Analisis kinerja pelayanan Sekretariat Daerah berupa pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah dengan kinerja yang dibutuhkan/ditargetkan, sesuai dampak yang ditimbulkan atas kinerja pelayanan tersebut serta mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi, untuk penyusunan program/kegiatan/sub kegiatan yang akan direncanakan dalam rangka peningkatan pelayanan Sekretariat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat Daerah merupakan unsur staf yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah dan bertanggung jawab kepada Bupati. Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam pengoordinasian penyusunan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas perangkat daerah, pemantauan dan evaluasi kebijakan daerah, dan pelayanan administratif perangkat daerah.

Untuk menganalisis standar kebutuhan pelayanan Sekretariat Daerah dirumuskan indikator untuk mengukur kinerja pelayanan yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026. Dengan rumusan yang tertuang dalam Rencana Strategis Sekretariat Daerah diharapkan dapat dijadikan landasan dalam menjawab permasalahan yang dihadapi sehingga dapat diminimalisir, yang artinya bahwa kesenjangan antara kondisi ideal yang diharapkan dengan kendala yang saat ini dinilai belum dapat terpenuhi dapat diproyeksikan dengan kondisi sebagai berikut:

1. Rumusan kebijakan yang difasilitasi penyusunannya oleh Sekretariat Daerah memenuhi kaidah prosedur dan mekanisme yang tepat serta mengandung aspek-aspek regulasi yang jelas, pasti dan adil serta dapat dilaksanakan melalui koordinasi yang sinergis antara unit-unit kerja pemerintah daerah secara efisien dan efektif.
2. Tersedianya kerangka gerak berupa pedoman yang terstandarisasi dalam rangka menunjang tugas dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan dalam bentuk kebijakan-kebijakan yang bersifat regulasi (*regulation*), pelayanan (*service*) dan pemberdayaan (*empowering*) dengan ditunjang oleh pelayanan administrasi pemerintahan yang baik.
3. Pelaksanaan dari kewenangan, baik dalam bidang pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat, dilaksanakan secara efektif dengan adanya proses penataan organisasi pemerintahan yang lebih proporsional, efektif dan efisien sesuai kebutuhan secara obyektif.

4. Kinerja aparatur pemerintah daerah mengarah pada profesionalitas di berbagai bidang yang terlihat dan peningkatan kemampuan teknis dan manajerial, sehingga pelaksanaan tugas dan fungsi seluruh unit kerja akan lebih optimal dan berorientasi pada pencapaian tujuan.
5. Pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat secara esensial menunjang pada implementasi pelaksanaan otonomi daerah dengan membuka ruang partisipasi masyarakat yang dilandasi oleh budaya budaya kerja yang tinggi.

Dalam kurun waktu 2024-2026 Sekretariat Daerah dalam melaksanakan tugas mempunyai tujuan dan sasaran sebagai berikut :

Tujuan :

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Indikator tujuan :

1. Tingkat Keterisian Data LPPD Zero TDI
2. Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan
3. Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja

Sasaran :

1. Meningkatnya Kualitas Kebijakan Pemerintah Daerah, dengan indikator kinerja sasaran :
  - 1.1 Persentase Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat yang Ditindaklanjuti
  - 1.2 Persentase Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang Ditindaklanjuti
  - 1.3 Persentase Tata Kelola Pemerintahan Daerah
2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah, dengan indikator kinerja sasaran:
  - 2.1 Nilai SAKIP Setda

Adapun capaian dari kinerja pelayanan Sekretariat Daerah di tahun 2022 -2023 serta proyeksi capaian kinerja tahun 2024-2026 tersaji dalam tabel 2.2. Begitu pula dengan capaian pada Indikator Kinerja Kunci (IKK) Outcome.



TABEL 2.2 (T-C.30)  
 PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH  
 KABUPATEN PASURUAN

No	Indikator	SFM/ standar nasional	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Apalisis
				Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
<b>Tahun 2022</b>												
<b>BERDASARKAN KEPENDAGRI NOMOR 050-5889 TAHUN 2021 (P - RENSTRA)</b>												
	<b>Tujuan :</b> Meningkatnya Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah											
	<b>Indikator Tujuan</b> Nilai SAKIP			87,00 (A)	89,00 (A)			77,29 (BB)		80,3 (A)	81,4 (A)	Nilai SAKIP Kabupaten tahun 2022 adalah 77,29 di bawah target yang telah ditetapkan
1,	<b>Sasaran 1:</b> Meningkatnya Kualitas kebijakan bidang pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan rakyat											
	<b>Indikator Sasaran 1:</b>											
1.1	LPPD tepat waktu			1 laporan	1 laporan			1 laporan		n/a	n/a	Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan
1.2	Persentase Kebijakan Bidang Kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan			100%	100%			100%		n/a	n/a	Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan
1.3	Persentase kebijakan bidang hukum yang diundangkan			100%	100%			100%		n/a	n/a	Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1		
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
<b>2,</b>	<b>Sasaran 2: Meningkatnya Kualitas Kebijakan Perekonomian dan pembangunan daerah</b>												
	<b>Indikator Sasaran 2:</b>												
2.1	Persentase terlaksananya kebijakan perekonomian			100%	100%			100%		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan
2.2	Persentase terlaksananya kebijakan pembangunan			100%	100%			100%		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan
2.3	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa			61	81			63,1		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 realisasi telah melampaui target yang ditetapkan
<b>3,</b>	<b>Sasaran 3: Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Daerah</b>												
3.1	Nilai SAKIP Selda			87,00	89,00			85,51		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 hasil belum dapat mencapai target
3.2	Persentase Perangkat daerah yang Tepat Fungsi dan Tepat Ukuran			100%	100%			100%		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan
3.3	Persentase Perangkat Daerah yang berkinerja sangat baik / Nilai SAKIP minimal BB			95%	100%			100%		n/a	n/a		Pada Tahun 2022 realisasi telah mencapai target yang ditetapkan

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
<b>Tahun 2024-2026   Renstra 2024-2026</b>												
	<b>Tujuan :</b> Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah											
	<b>Indikator tujuan :</b>											
1,	Tingkat keterisian Data LPPD Zero TPI					100%	100%			100%	100%	
2,	Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan					25,00	26,00			25,00	26,00	
3,	Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja					12,50	12,75			12,50	12,75	
1,	<b>Sasaran :</b> Meningkatnya Kualitas Kebijakan Pemerintah Daerah											
	<b>Indikator Sasaran:</b>											
1.1	Persentase Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat yang Ditindaklanjuti					100%	100%			100%	100%	
1.2	Persentase Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan daerah yang Ditindaklanjuti					100%	100%			100%	100%	
1.3	Persentase Tata Kelola Pemerintahan Daerah					100%	100%			100%	100%	
2,	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah											
	<b>Indikator Sasaran:</b>											
2.1	Nilai SAKIP Setda					85,80	85,85			85,80	85,85	

**INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK) OUTCOME**

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n	Tahun n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Persentase jumlah total proyek konstruksi yang dibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kwartal pertama			0%	0%	0%	0%	0%	n/a	0%	0%	Sumber data : Laporan Kinerja Tahun 2022 Tender Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah Pada Bagian Pengadaan Barang/ Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan
2.	Persentase jumlah pengadaan yang dilakukan dengan metode kompetitif			7,30%	7,50%	17%	20%	13,44%	n/a	17%	20%	1. Jumlah pengadaan dilakukan dengan metode kompetitif diperoleh dari halaman 2 Laporan Kinerja Tahun 2022 2. Jumlah pengadaan yang dilakukan tanpa metode kompetitif (1.272) diperoleh dari : Jumlah kontrak keseluruhan tahun n (1.443) - jumlah pengadaan dengan metode kompetitif (171) Sumber data kontrak keseluruhan tahun n pada Lampiran Laporan Kinerja Tahun 2022
3.	Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan			79%	80%	55%	60%	43,18%	n/a	55%	60%	1. Jumlah nilai belanja operasional dan modal yang melalui pengadaan diperoleh dari Tabel 2. Laporan Kinerja Pelaksanaan Pengadaan Barang/ JasaTA 2022 pada Pemerintah Daerah Nomor 5. Realisasi Transaksi melalui SPSE (Pagu Transaksi) 2. Total belanja operasional dan modal diperoleh dari Tabel 2. Laporan Kinerja Pelaksanaan Pengadaan Barang/ JasaTA 2022 pada Pemerintah Daerah Nomor 2. Belanja Pengadaan yang diumumkan pada SiRUP
4.	Peningkatan penggunaan PDN dan UMKK pada pelaksanaan pengadaan barang/ jasa pemerintah			-10%	1%	10%	12%	567,38%	n/a	10%	12%	1. Jumlah Nilai PBJ yang Menggunakan Produk Dlm Negeri, Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Tahun (n) diperoleh dari Tabel 2. Laporan Kinerja Pelaksanaan Pengadaan Barang/ JasaTA 2022 pada Pemerintah Daerah Nomor 6. Transaksi Penggunaan Produksi Dalam Negeri (PDN) 2. Jumlah Nilai PBJ yang Menggunakan Produk Dlm Negeri, Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Tahun (n-1) diperoleh dari Tabel 2. Laporan Kinerja Pelaksanaan Pengadaan Barang/ JasaTA 2021 pada Pemerintah Daerah Nomor 6. Transaksi Penggunaan Produksi Dalam Negeri (PDN)

**Adapun Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat daerah pada tahun 2022-2023 dapat disampaikan sebagai berikut :**

### **Tahun 2022-2023**

Pada tahun 2022-2023 Sekretariat Daerah terdiri dari 3 sasaran strategis. Pada masing-masing sasaran, ketercapaiannya diukur oleh 3 indikator yaitu :

#### **Sasaran 1 : Meningkatnya Kualitas Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat**

- a. Pada indikator LPPD tepat waktu pada tahun 2022-2023 ditargetkan berupa 1 laporan. Realisasi capaian tahun 2022 telah sesuai target yaitu 1 laporan dengan rasio capaian 100%. Sedangkan pada tahun 2023 pada saat buku ini disusun realisasinya belum dapat diukur. Keberhasilan capaian kinerja hasil evaluasi atas LPPD tidak terlepas dari dukungan seluruh Perangkat daerah dalam meningkatkan kinerjanya sesuai dengan Indikator Kinerja Kunci (IKK) yang telah ditetapkan. Adapun yang menjadi permasalahan adalah masih didapati Perangkat Daerah serta tim Penyusun LPPD yang kurang memahami pertanyaan atau salah persepsi dalam pengisian data IKK LPPD. Sehingga dilakukan upaya dalam rangka mendukung capaian LPPD dengan cara melakukan sosialisasi dengan mendatangkan narasumber baik dari Provinsi, Inspektorat, BPKP, serta Tim Pusat yang menangani EKPPD, koordinasi, *desk/*asistensi terhadap pelaksanaan penyusunan LPPD selain itu dibangun pula aplikasi dalam pengumpulan data LPPD sehingga dapat menyajikan data LPPD yang maksimal dan dapat disusun secara tepat waktu.
- b. Indikator persentase kebijakan bidang kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan, pada tahun 2022-2023 ditargetkan tercapai 100%. Berdasarkan realisasi tahun 2022 capaian kinerja indikator persentase pelayanan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan adalah 100% sehingga dapat memenuhi target.
- c. Indikator persentase kebijakan bidang hukum yang diundangkan pada tahun 2022-2023 ditargetkan 100%. Pada tahun 2022 realisasinya telah mencapai target 100%. Keberhasilan ini didukung oleh upaya antara lain dengan melakukan koordinasi dengan Perangkat daerah serta instansi terkait, adanya kerjasama dengan Lembaga Bantuan Hukum dan Kejaksaan dalam hal penyelesaian kasus hukum, koordinasi dan konsultasi dengan instansi vertikal yang lebih tinggi terkait kebijakan yang ada di Pusat dan Provinsi, monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan kebijakan baik kebijakan pemerintah pusat maupun daerah.

**Sasaran 2 : Meningkatnya Kualitas Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah**

- a. Indikator persentase terlaksananya kebijakan perekonomian pada tahun 2022-2023 ditargetkan 100%. Tahun 2022 realisasi telah mencapai 100%. Adapun faktor yang mendukung target dapat terealisasi antara lain adalah dengan adanya koordinasi pengendalian inflasi yang dilakukan dengan mengundang Perangkat Daerah dan beberapa stakeholder terkait, melakukan monitoring dan evaluasi BUMD dan BLUD di wilayah Kabupaten Pasuruan, Focus Group Discussion Pengendalian pemanfaatan air bawah tanah dalam rangka menjaga ketersediaan sumber daya alam di wilayah Kabupaten Pasuruan, koordinasi pembahasan penggunaan dana bagi hasil cukai hasil tembakau, monitoring dan evaluasi bidang sumber daya alam energi sumber daya air, serta fasilitasi pengelolaan ekonomi mikro kecil dan promosi potensi daerah.
- b. Indikator persentase kebijakan terkait pembangunan yang dilaksanakan pada tahun 2022-2023 ditargetkan 100%. Realisasi tahun 2022 adalah 100%. Keberhasilan ini didukung oleh adanya koordinasi reviu buku Pedoman APBD, SSH, ASB Tahun 2022, konsultasi draft Peraturan Kepala Daerah ( Buku Pedoman APBD Tahun 2022), melakukan monitoring dan evaluasi penerapan Pedoman APBD, SSH dan ASB tahun 2020 dan 2021.
- c. Indeks Tata kelola Pengadaan Barang dan Jasa. Pada tahun 2022 memasang target 61 dan tahun 2023 dengan target 81. Pada tahun 2022 indeks tata kelola pengadaan barang dan jasa terealisasi dengan nilai 63,1 dari target 61 dengan rasio capaian 103,4% dengan predikat cukup. Dengan nilai tersebut Kabupaten Pasuruan berhasil menempati urutan ke-12 dalam tingkatan indeks tata Kelola PBJ Bersama dengan Kabupaten/Kota di wilayah Propinsi Jawa Timur. Penilaian indeks tata Kelola PBJ ini diberikan oleh Kepala LKPP sesuai dengan Surat Edaran Kepala LKPP Nomor 2 Tahun 2021 tentang Penjelasan Indeks tata Kelola Pengadaan minimal baik sebagai Aspek Indikator antara dalam Indeks Reformasi Birokrasi (RB). faktor yang mempengaruhi pencapaian nilai tersebut dipengaruhi oleh beberapa komponen antara lain: penginputan SIRUP yang tidak tepat waktu, pencatatan PPK terhadap *e-purchasing* dan *e-tendering* atau e-seleksi pada LPSE yang tertib, belum terpenuhinya standarisasi LPSE, SDM BPBJ yang belum memadai, serta faktor penunjang yang lain.

**Sasaran 3 : Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintah Daerah**

- a. Indikator Nilai SAKIP Setda, pada tahun 2022 ditargetkan nilai SAKIP Setda adalah 87 dan tahun 2023 adalah 89. Pada Tahun 2022 realisasi Nilai SAKIP Setda adalah 85,51 (A) . Pada tahun 2022 nilai SAKIP Sekretariat Daerah tidak

memenuhi target, hal ini dikarenakan belum optimalnya pengelolaan Indikator Kinerja Individu (IKI) pada masing-masing ASN di lingkungan Sekretariat Daerah. Apabila dibandingkan dengan tahun 2021 Nilai SAKIP Sekretariat Daerah mengalami peningkatan dari 85,23 di tahun 2021 meningkat menjadi 85,51 di tahun 2022 dengan rasio capaian 100,32%. Pada tahun 2023 diharapkan dapat mencapai target yang telah ditetapkan.

- b. Indikator persentase Perangkat Daerah yang tepat fungsi dan tepat ukuran pada tahun 2022-2023 ditargetkan dapat mencapai 100%. Realisasi capaian tahun 2022 telah memenuhi target 100%. Ketercapaian target ini antara lain didukung oleh adanya perumusan kebijakan melalui bimbingan teknis serta monitoring dan evaluasi di bidang kelembagaan dan analisis jabatan, pelayanan publik dan tata laksana serta kinerja dan reformasi birokrasi, pelaksanaan penyederhanaan birokrasi atau penyetaraan jabatan administrasi ke jabatan fungsional sesuai dengan percepatan penerapan Permenpan RB Nomor 17 tahun 2021 dan Permenpan RB Nomor 25 tahun 2021.
- c. Indikator persentase Perangkat Daerah yang berkinerja sangat baik/nilai SAKIP minimal BB pada tahun 2022 targetnya adalah 95% dan tahun 2023 100%. Hasil evaluasi dari Tim SAKIP Kabupaten Pasuruan Perangkat Daerah yang berkinerja sangat baik/nilai SAKIP minimal BB pada tahun 2022 adalah 55 perangkat daerah atau terealisasi sebesar 107%. Keberhasilan capaian kinerja tidak terlepas dari upaya yang telah dilakukan oleh Tim SAKIP Kabupaten dan Sekretariat Daerah baik melalui bimbingan teknis, sosialisasi, koordinasi maupun upaya-upaya untuk meningkatkan komitmen Perangkat Daerah terhadap peningkatan kualitas SAKIP.

#### **INDIKATOR KINERJA KUNCI ( IKK OUTCOME)**

Dari tabel II.6 dapat dilihat bahwa target dan realisasi capaian IKK outcome Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut :

1. Persentase jumlah total proyek konstruksi yang dibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kuartal pertama. Pada tahun 2019-2022 target masih 0%. Hal ini dikarenakan memang tidak ada paket pekerjaan yang memiliki masa pelaksanaan pekerjaan yang melebihi tahun anggaran (*multi-years*).
2. Persentase jumlah pengadaan yang dilakukan dengan metode kompetitif. Pada tahun 2019 realisasi capaian 7,65% dari 7,00% target dengan rasio capaian 109,29%. Tahun 2020 realisasi menurun menjadi 6,01% dari angka 7,10% yang ditargetkan dengan rasio capaian 85%. Tahun 2021 target 7,00% dan realisasi capaiannya adalah 6,00% dengan rasio capaian 83,33%. Tahun 2022-2023

target meningkat menjadi 7,30% dan 7,50% sehingga perlu dilakukan upaya-upaya untuk meningkatkan realisasi capaiannya agar dapat mencapai target. Pada tahun 2022 persentase jumlah pengadaan yang dilakukan secara kompetitif telah terealisasi sebesar 13,4%. Realisasi ini melampaui target dengan rasio capaian sebesar 184%. Hal yang menjadi kendala dalam rangka pencapaian target adalah adanya penurunan pagu anggaran belanja pengadaan barang dan jasa dikarenakan adanya pandemi Covid-19.

3. Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan. Tahun 2019 ditargetkan mencapai 72,00% dan terealisasi 72,03% dengan rasio capaian 100,04%. Pada tahun 2020 dari 75,00% yang ditargetkan terealisasi hanya 11,50% dengan rasio capaian 15%. Pada tahun 2022 target ditingkatkan menjadi 79% dan 80% pada tahun 2023. Realisasi capaian pada tahun 2022 adalah 43,18% dengan rasio capaian 54,66%. Hasil ini meningkat secara signifikan dari realisasi tahun 2021 yaitu sebesar 31,68%, meskipun belum mencapai target di tahun 2022.
4. Peningkatan penggunaan PDN dan UMKK pada pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah. Target dari tahun 2019-2022 masih 0%. Hal yang menjadi kendala adalah belum adanya pencatatan penggunaan PDN dan UMKK pada tahun 2019-2021 karena instruksi merencanakan, mengalokasikan, dan merealisasikan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang menggunakan produk dalam negeri di Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah baru dituangkan dalam Instruksi Presiden Nomor 2 Tahun 2022 tentang Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi Dalam Rangka Menyukseskan Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah tanggal 30 Maret 2022. Pada tahun 2022 dari -10% yang ditargetkan telah terealisasi sebesar 567,38%. Peningkatan yang signifikan ini dikarenakan pada tahun 2022 penggunaan PDN yang semula Rp. 87.157.000.000,- meningkat menjadi Rp. 581.669.000.000,-



### 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Sekretariat Daerah merupakan unsur staf Pemerintah Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati. Berdasarkan Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan, Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan mengkoordinasikan administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

Sekretariat Daerah selaku institusi yang merupakan unsur pendukung kepada Bupati dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan harus mampu mengukur kinerja pelayanan yang sudah dilaksanakan, mengidentifikasi permasalahan dan hambatan, serta mengetahui tantangan atau peluang yang dimiliki dan memformulasikan isu-isu penting yang merupakan rekomendasi atau catatan strategis untuk diaplikasikan dalam program dan kegiatan akan dilaksanakan.

Berdasarkan analisis gambaran pelayanan, kajian hasil evaluasi pelaksanaan, serta kajian terhadap pencapaian kinerja Rencana Strategis, maka dapat dirumuskan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan. Pada tingkat implementasi program/kegiatan dan sub kegiatan di lingkup Sekretariat Daerah dapat diidentifikasi permasalahan pelayanan sebagai berikut:

#### 1. **Tingkat Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah dan Hal Kritis yang Terkait dengan Pelayanan**

Berdasarkan evaluasi yang telah dilakukan terhadap kinerja pelayanan Sekretariat Daerah tahun 2021 sampai dengan 2022 dapat disampaikan bahwa realisasi ketercapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah pada tahun 2021 dari 3 sasaran dan 9 target kinerja, 1 target masih dalam proses penilaian Kemendagri, 3 target belum tercapai, 2 target tercapai dan 3 target melampaui. Sedangkan pada tahun 2022 yang terdiri dari 3 sasaran yang masing-masing terdiri dari 3 indikator kinerja, 7 indikator telah mencapai target yang ditetapkan, 1 indikator telah melampaui target dan 1 indikator belum dapat mencapai target. Untuk tahun 2023 Kinerja pelayanan Sekretariat Daerah dari 3 sasaran dan 9 Target yang ditetapkan diharapkan seluruhnya dapat memenuhi target yang ditetapkan.

## 2. Permasalahan dan Hambatan yang Dihadapi dalam Menyelenggarakan Tugas dan Fungsi OPD

Berdasarkan dengan evaluasi terhadap tingkat kinerja pelayanan Sekretariat Daerah pada tahun sebelumnya, maka dapat diidentifikasi permasalahan / hambatan yang terdapat di Sekretariat Daerah dalam menjalankan tugas dan fungsinya dapat diklasifikasikan sebagai berikut :

**Tabel 2.3**  
**Permasalahan dan Hambatan yang Dihadapi**  
**dalam Menyelenggarakan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah**

No.	Permasalahan dan Hambatan Pelayanan Sekretariat Daerah	Bagian
1	Proses penghimpunan data LKPJ dari Perangkat Daerah masih dilakukan secara manual sehingga hal tersebut memperlambat kerja Bagian Tata Pemerintahan mengingat LKPJ harus diselesaikan dalam waktu 3 bulan pada awal tahun anggaran. Jika tidak selesai melebihi waktu yang ditentukan maka Kepala Daerah dapat dikenakan sanksi	Bagian Tata Pemerintahan
2	Kurang lengkapnya informasi terkait materi bahan rapat koordinasi evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	Bagian Tata Pemerintahan
3	Perangkat Daerah maupun pihak ketiga kurang memahami aturan atau format dalam membuat dokumen Perjanjian Kerjasama	Bagian Tata Pemerintahan
4	Kurangnya pemahaman masyarakat tentang mekanisme pengusulan bantuan hibah berakibat tidak disetujuinya usulan tersebut dikarenakan kekurangan dan kesalahan administratif pada proposal yang diajukan	Bagian Kesejahteraan Rakyat
5	Masih kurangnya pengetahuan dan kesadaran hukum di masyarakat	Bagian Hukum
6	Terdapat beberapa Peraturan Daerah yang belum ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati (Dalam kurun waktu 2019-2022 ada 4 perda yang belum ditindaklanjuti dari total 39 Peraturan Daerah yang diterbitkan)	Bagian Hukum
7	Pengembangan industri kreatif belum optimal, terutama disebabkan kurangnya daya tarik industri, adanya posisi dominan usaha kreatif, model bisnis industri kreatif yang belum matang, serta risiko usaha yang harus dihadapi	Bagian Perekonomian
8	Lambatnya percepatan akses keuangan daerah	Bagian Perekonomian
9.	Proses Seleksi / pengangkatan Direktur, Dewan Pengawas/Komisaris BUMD yang Panjang sehingga timbul kekosongan jabatan pada BUMD tersebut	Bagian Perekonomian

No.	Permasalahan dan Hambatan Pelayanan Sekretariat Daerah	Bagian
10.	Belum optimalnya kontribusi BUMD dalam peningkatan perekonomian daerah	Bagian Perekonomian
11.	Rendahnya respon perangkat daerah dalam menyampaikan laporan realisasi fisik dan keuangan (RFK) setiap bulannya sehingga dampak keterlambatan penyampaian laporan tim evaluasi pengawasan realisasi anggaran (TEPRA) ke pemerintah provinsi jawa timur	Bagian Administrasi Pembangunan
12	Belum tercapainya pemenuhan Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Pengadaan Barang/Jasa
13	Penggunaan PDN dan UMKK Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah belum maksimal	Bagian Pengadaan Barang/Jasa
14.	Pemanfaatan Sistem Pengadaan yang belum maksimal	Bagian Pengadaan Barang/Jasa
15	Minimnya sarana dan prasarana di Bagian Umum karena manfaat dari sarana dan prasarana tersebut sudah di atas 5 tahun	Bagian Umum
16	Kurangnya kedisiplinan SDM dalam melaksanakan tugas pelayanan	Bagian Umum
17	Pelaksanaan manajemen kinerja/AKIP yang belum optimal	Bagian Organisasi
18	Masih rendahnya pemahaman Perangkat daerah terhadap pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Bagian Organisasi
19	Perubahan regulasi yang dinamis yang mengakibatkan penyesuaian Kelas Jabatan, Anjab, ABK, Evjab dan SKJ.	Bagian Organisasi
20	Perubahan regulasi nomenklatur kelembagaan Perangkat Daerah yang dinamis yang mengakibatkan penyesuaian nomenklatur kelembagaan Perangkat Daerah	Bagian Organisasi
21	Inkonsistensi data antara target kinerja dalam dokumen perencanaan dan laporan realisasi kinerja	Bagian Perencanaan dan Keuangan
22	Penyajian laporan realisasi anggaran per bagian tidak dapat disajikan	Bagian Perencanaan dan Keuangan
23	Sarana dan Prasarana yang tersedia dalam rangka pelayanan terkait peliputan tugas kedinasan KDH/WKDH kurang memadai	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
24	Perangkat Daerah lain yang ingin menghadirkan KDH/WKDH dalam kegiatan tertentu tidak memahami tupoksi Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan sehingga menyerahkan tugas yang seharusnya menjadi wewenang Perangkat Daerah kepada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

### 3. Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan Pelayanan OPD

Tantangan dan peluang yang dimiliki oleh Sekretariat Daerah dapat diklasifikasikan menjadi dua bagian yaitu dari dalam (internal) dan luar (eksternal) organisasi yang dapat diuraikan sebagai berikut :

- a. Tersedianya Sumber Daya Manusia/aparatur dari berbagai macam disiplin ilmu;
- b. Anggaran pendukung pencapaian tugas dan fungsi Sekretariat;
- c. Predikat penyelenggaraan pemerintahan dengan predikat WTP
- d. Kondisi Geografis Kabupaten Pasuruan yang strategis dan potensial;
- e. Kondisi masyarakat yang kondusif di wilayah Kabupaten Pasuruan;
- f. Perkembangan informasi dan teknologi yang makin pesat dalam mendukung pengelolaan data dan informasi.;
- g. Tertatanya kelembagaan pada Sekretariat Daerah yang mendukung terlaksananya tupoksi untuk mencapai target yang ditetapkan;
- h. Adanya kebijakan Pemerintah Daerah dan dukungan dari kepala daerah yang mendukung peningkatan program pembangunan daerah.

## 2. Formulasi Isu-isu penting

Formulasi isu-isu penting dalam hal ini berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2023. Berbagai isu strategis yang berkembang dan perlu mendapat perhatian dalam rangka peningkatan kinerja sekretariat daerah antara lain:

### 1. Peningkatan Koordinasi dan Sinkronisasi Dengan Perangkat Daerah

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi pelayanan dari Sekretariat Daerah dengan baik dan lancar maka perlu dilakukan peningkatan koordinasi dengan Perangkat Daerah yang meliputi antara lain terkait penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah (LKPD), pemenuhan data Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (EPPD), menindaklanjuti Peraturan Daerah dengan Peraturan Bupati, Koordinasi dan Sinkronisasi antar perangkat daerah dalam rangka mensinergikan kegiatan pembinaan BUMD dan BLUD di Kabupaten Pasuruan

### 2. Sosialisasi Kepada Perangkat Daerah dan Masyarakat Terkait Regulasi/Kebijakan

Kurangnya pemahaman dari Perangkat Daerah maupun masyarakat atau pihak ketiga terkait regulasi/kebijakan yang diterapkan mendorong Sekretariat Daerah terus-menerus melakukan upaya sosialisasi, diantaranya terkait penyusunan Dokumen Perjanjian Kerjasama (PKS), sosialisasi terkait Peraturan Bupati

Nomor 117 Tahun 2021 tentang Penganggaran, Pelaksanaan dan Penatausahaan, Pelaporan dan Pertanggungjawaban serta Monitoring dan Evaluasi Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari APBD Kabupaten Pasuruan, penyuluhan dan sosialisasi kepada masyarakat terkait produk hukum daerah dan informasi bidang hukum untuk meningkatkan pengetahuan masyarakat akan hukum sehingga harapannya permasalahan yang terjadi di masyarakat terkait persoalan hukum dapat diminimalisir.

### **3. Pemutakhiran Data Penunjang Pelayanan**

Untuk menghasilkan kebijakan yang sesuai dengan kondisi dan menjawab kebutuhan serta permasalahan yang terjadi saat ini secara tepat guna dan tepat sasaran maka dibutuhkan data dan informasi berkualitas berbasis rujukan data yang akurat dan *up to date*. Oleh sebab itu diperlukan *updating*/pemutakhiran data yang bisa menunjang pelayanan Sekretariat Daerah. Sebagai contoh Data potensi unggulan dan ekonomi kreatif (Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, IKM dan UMKM) Kabupaten Pasuruan yang tiap tahunnya sangat dinamis sehingga perlu dilakukan *updating* data potensi unggulan dan ekonomi kreatif (Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, IKM dan UMKM) Kabupaten Pasuruan secara berkala.

### **4. Pemanfaatan Teknologi Informasi Sebagai Inovasi yang Dapat Menjawab Tantangan Serta Permasalahan Pelayanan Sekretariat Daerah**

Pemanfaatan Teknologi Informasi dalam rangka meningkatkan pelayanan agar menjadi lebih baik serta menjawab tantangan dan permasalahan pelayanan Sekretariat Daerah sangat diperlukan. Oleh sebab itu Sekretariat Daerah senantiasa melakukan inovasi agar dapat memberikan pelayanan sebaik-baiknya. Untuk mempersingkat waktu dalam penyusunan data LKPJ yang selama ini dilakukan secara manual sehingga memakan waktu yang lama maka dibuatlah aplikasi e-LKPJ sehingga harapannya LKPJ dapat disusun tepat waktu, sebagai upaya untuk menjawab permasalahan atas rendahnya respon Perangkat Daerah dalam menyampaikan laporan realisasi fisik dan keuangan (RFK) setiap bulannya sehingga berdampak pada keterlambatan penyampaian laporan Tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran (TEPRA) ke pemerintah Provinsi Jawa Timur maka diluncurkanlah aplikasi SIAP SATYA sehingga diharapkan *entry* data realisasi fisik dan keuangan dapat dilakukan tepat waktu.

**5. Pemenuhan kebutuhan Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa serta pengembangan kompetensi terkait Pengadaan Barang/Jasa**

SDM pengadaan memiliki peran strategis dalam mendukung akuntabilitas pelaksanaan pengadaan, di samping adanya regulasi dan sistem pengadaan. Oleh karena itu pemenuhan Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa menjadi penting sebagaimana target Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan Rencana Aksi Pemenuhan JF Pengelola PBJ yang harus dicapai sampai dengan 31 Desember 2023 sekurang-kurangnya 60% dari total Penetapan Kebutuhan. Pemerintah Daerah juga terus didorong untuk melakukan penguatan peran strategis pengelola pengadaan melalui pengembangan kegiatan pengadaan. Melalui skema penguatan peran ini, pejabat fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa tidak hanya dibatasi pada kegiatan yang bersifat teknis administratif seperti perencanaan pengadaan, pemilihan penyedia, dan pengelolaan kontrak, melainkan dapat terlibat dalam kegiatan yang lebih taktis dan strategis. Perluasan peran ini berimplikasi terhadap ruang lingkup pekerjaan, kebutuhan penguasaan kompetensi, hingga tingkat kompleksitas pekerjaan yang dihadapi pejabat fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa. Sehingga alokasi pengembangan kompetensi kepada Pengelola Pengadaan menjadi penting. Lebih luas lagi, pengalokasian pengembangan kompetensi juga ditujukan kepada seluruh pelaku pengadaan barang/jasa untuk mendukung akuntabilitas pelaksanaan pengadaan.

**6. Pemenuhan Sarana dan prasarana penunjang kegiatan untuk peningkatan kualitas pelayanan di lingkungan Sekretariat Daerah serta Pimpinan**

Dalam rangka memperlancar tugas pelayanan Sekretariat Daerah serta pelayanan kedinasan KDH/WKDH maka sarana dan prasarana penunjang kegiatan harus memadai.

**7. Perlunya Peningkatan komitmen pimpinan Perangkat Daerah dan jajarannya dalam rangka pelaksanaan manajemen kinerja /AKIP dan pelaksanaan Reformasi Birokrasi**

Menindaklanjuti hasil evaluasi SAKIP dan RB oleh Kemenpan RB tahun 2021 bahwa masih belum terdapat peningkatan yang signifikan dalam penerapan SAKIP dan RB ini, sehingga belum dapat mendorong penerapan budaya kinerja dan reformasi birokrasi secara optimal, bahkan rekomendasi terhadap hasil evaluasi akuntabilitas kinerja dan reformasi birokrasi belum seluruhnya

ditindaklanjuti oleh Perangkat Daerah secara optimal untuk percepatan budaya kinerja dan pelaksanaan Reformasi Birokrasi untuk itu diperlukan upaya diantaranya peningkatan komitmen seluruh pimpinan Perangkat Daerah agar penerapan SAKIP dan RB di lingkungan pemerintah Kabupaten Pasuruan menjadi lebih baik dan mampu memberikan dampak perubahan yang signifikan.

#### **2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Desa, Kecamatan dan Kabupaten dan Forum OPD sebagai titik awal perencanaan pembangunan di setiap OPD yang perlu diselaraskan dengan Rencana Strategis, tingkat kebutuhan pelaku utama dan pelaku usaha serta ketersediaan anggaran.

Rancangan awal Rencana Kinerja Pemerintah Daerah (Ranwal-RKPD) berpedoman pada RPJPD Kabupaten Pasuruan Tahun 2005 – 2025 dan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pasuruan Tahun 2024-2026 yang penyusunannya berdasarkan hasil rekapitulasi dari Renja PD. RKPD sudah seharusnya mengakomodasi seluruh usulan OPD sebagai implementasi usulan dari masyarakat melalui musrenbang dan forum OPD sebagai wujud pelaksanaan anggaran kinerja.

Pada Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan antara rancangan awal RKPD dan hasil analisis kebutuhan telah disesuaikan yaitu sebesar Rp. 69.985.193.347,00. Review terhadap rancangan awal RKPD di Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan dapat dilihat pada tabel 2.4

Tabel 2.4 ( T-C.31)  
 REVIU RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2024  
 KABUPATEN PASURUAN

OPD : SEKRETARIAT DAERAH

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Laporan Pelaksanaan Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum Dan Kesejahteraan Rakyat Yang Terlaksana Sesuai Regulasi	100%	Rp 21.474.764.276,00	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Laporan Pelaksanaan Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum Dan Kesejahteraan Rakyat Yang Terlaksana Sesuai Regulasi	100%	Rp 21.474.764.276,00	
1.1	<b>Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Terlaksananya Indikator Kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%	Rp 914.008.100,00	<b>Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Terlaksananya Indikator Kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%	Rp 914.008.100,00	
1.1.1	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	2 Dokumen	Rp 553.162.400,00	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	2 Dokumen	Rp 553.162.400,00	
1.1.2	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5 Dokumen	Rp 265.439.100,00	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5 Dokumen	Rp 265.439.100,00	
1.1.3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	1 Dokumen	Rp 95.406.600,00	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	1 Dokumen	Rp 95.406.600,00	
1.2	<b>Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitasi kerjasama yang ditindaklanjuti	100%	Rp 185.991.400,00	<b>Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitasi kerjasama yang ditindaklanjuti	100%	Rp 185.991.400,00	
1.2.1	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	4 Dokumen	Rp 141.572.400,00	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	4 Dokumen	Rp 141.572.400,00	
1.2.2	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	Rp 10.760.000,00	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	Rp 10.760.000,00	
1.2.3	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	5 laporan	Rp 33.659.000,00	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	5 laporan	Rp 33.659.000,00	
1.3	<b>Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Pembinaan Mental Spiritual serta Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan Sosial dan kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	Rp 19.369.764.776,00	<b>Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	Kab. Pasuruan	Persentase Pembinaan Mental Spiritual serta Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan Sosial dan kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	Rp 19.369.764.776,00	
1.3.1	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	10 Dokumen	Rp 4.844.105.343,00	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	10 Dokumen	Rp 4.844.105.343,00	



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.3.2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	Rp 14.325.659.433,00	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	Rp 14.325.659.433 00	
1.3.3	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	30 dokumen	Rp 200.000.000,00		Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	30 dokumen	Rp 200.000.000 00	
1.4	Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitas penyusunan produk hukum daerah, bantuan hukum serta pendokumentasian dan pengelolaan informasi hukum	100%	Rp 1.005.000.000,00	Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitas penyusunan produk hukum daerah, bantuan hukum serta pendokumentasian dan pengelolaan informasi hukum	100%	Rp 1.005.000.000 00	
1.4.1	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	300 Produk Hukum	Rp 335.000.000,00	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	300 Produk Hukum	Rp 335.000.000 00	
1.4.2	Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Kab. Pasuruan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum	5 Kasus	Rp 335.000.000,00	Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Kab. Pasuruan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum	5 Kasus	Rp 335.000.000 00	
1.4.3	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Pasuruan	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	300 Produk Hukum	Rp 335.000.000,00	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Pasuruan	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	300 Produk Hukum	Rp 335.000.000 00	
2	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Pasuruan	Persentase laporan pelaksanaan Kebijakan perekonomian, SDA dan Pembangunan dan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti serta tersedianya data pembangunan yang terlaksana sesuai regulasi	100%	Rp 4.434.515.027,00	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Pasuruan	Persentase laporan pelaksanaan Kebijakan perekonomian, SDA dan Pembangunan dan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti serta tersedianya data pembangunan yang terlaksana sesuai regulasi	100%	Rp 4.434.515.027 00	
2.1	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Pasuruan	Persentase perumusan Kebijakan Daerah terkait bidang Perekonomian, perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku	90%	Rp 907.092.327,00	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Pasuruan	Persentase perumusan Kebijakan Daerah terkait bidang Perekonomian, perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku	90%	Rp 907.092.327 00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.1.1	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	20 dokumen	Rp 258.244.000,00	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	20 dokumen	Rp 258.244.000 00	
2.1.2	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	40 dokumen	Rp 63.362.327,00	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	40 dokumen	Rp 63.362.327 00	
2.1.3	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	30 dokumen	Rp 585.486.000,00	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	30 dokumen	Rp 585.486.000 00	
2.2	<b>Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebijakan daerah terkait sumber daya alam yang ditindaklanjuti</b>	<b>90%</b>	<b>Rp 582.422.700,00</b>	<b>Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebijakan daerah terkait sumber daya alam yang ditindaklanjuti</b>	<b>90%</b>	<b>Rp 582.422.700,00</b>	
2.2.1	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, <del>Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja</del>	40 dokumen	Rp 482.422.500,00	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, <del>Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja</del>	40 dokumen	Rp 482.422.500 00	
2.2.2	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, <del>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan</del>	10 dokumen	Rp 100.000.200,00	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, <del>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan</del>	10 dokumen	Rp 100.000.200 00	
2.3	<b>Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebijakan dan data pembangunan yang disediakan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 895.000.000,00</b>	<b>Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebijakan dan data pembangunan yang disediakan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 895.000.000,00</b>	
2.3.1	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	3 dokumen	Rp 405.755.040,00	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	3 dokumen	Rp 405.755.040 00	
2.3.2	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	17 laporan	Rp 193.978.094,00	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	17 laporan	Rp 193.978.094 00	
2.3.3	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	19 laporan	Rp 295.266.866,00	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	19 laporan	Rp 295.266.866 00	
2.4	<b>Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase perumusan kebijakan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku</b>	<b>97.00%</b>	<b>Rp 2.050.000.000,00</b>	<b>Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase perumusan kebijakan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku</b>	<b>97.00%</b>	<b>Rp 2.050.000.000,00</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.4.1	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	175 Dok	1.302.015.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	175 Dok	1.302.015.000	
2.4.2	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dok	417.750.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dok	417.750.000	
2.4.3	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	250 Orang	330.235.000	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	250 Orang	330.235.000	
3	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase dokumen/laporan administrasi PD yang baik/sesuai regulasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 44.075.914.044,00</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase dokumen/laporan administrasi PD yang baik/sesuai regulasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 44.075.914.044,00</b>	
3.1	<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase dokumen kepegawaian yang akurat dan sesuai ketentuan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 282.890.000,00</b>	<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase dokumen kepegawaian yang akurat dan sesuai ketentuan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 282.890.000,00</b>	
3.1.1	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	10 Dokumen	17.000.000	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	10 Dokumen	17.000.000	
3.1.2	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	80 Orang	121.400.000	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	80 Orang	121.400.000	
3.1.3	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Pasuruan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100 Orang	144.490.000	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Pasuruan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100 Orang	144.490.000	
3.2	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebutuhan operasional KDH / Wakil KDH yang terpenuhi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 1.562.972.822,00</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kebutuhan operasional KDH / Wakil KDH yang terpenuhi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 1.562.972.822,00</b>	
3.2.1	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	273.887.494	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	273.887.494	
3.2.2	Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	5 Paket	156.399.000	Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	5 Paket	156.399.000	
3.2.3	Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	92.537.952	Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	92.537.952	
3.2.4	Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	1.040.148.376	Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	1.040.148.376	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
3.3	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase jasa penunjang operasional kantor yang tersedia</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 5.417.955.614,00</b>	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase jasa penunjang operasional kantor yang tersedia</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 5.417.955.614,00</b>	
3.3.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	90 Laporan	2.261.507.174	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	90 Laporan	2.261.507.174	
3.3.2	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	10 Laporan	298.457.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	10 Laporan	298.457.000	
3.3.3	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	85 Laporan	2.857.991.440	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	85 Laporan	2.857.991.440	
3.4	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase pemenuhan kebutuhan umum PD</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 3.551.114.293,00</b>	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase pemenuhan kebutuhan umum PD</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 3.551.114.293,00</b>	
3.4.1	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	436.644.030	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	436.644.030	
3.4.2	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	7 Paket	137.118.300	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	7 Paket	137.118.300	
3.4.3	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	8 Paket	472.286.130	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	8 Paket	472.286.130	
3.4.4	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	6 Paket	283.505.100	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	6 Paket	283.505.100	
3.4.5	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	55 Laporan	1.431.560.733	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	55 Laporan	1.431.560.733	
3.4.6	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	360 Laporan	790.000.000	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	360 Laporan	790.000.000	
3.5	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase pengadaan BMD yang terealisasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 5.041.126.200,00</b>	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase pengadaan BMD yang terealisasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 5.041.126.200,00</b>	
3.5.1	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	866.017.000	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	866.017.000	
3.5.2	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40 Unit	3.763.073.000	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40 Unit	3.763.073.000	
3.5.3	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 Paket	382.044.000	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 Paket	382.044.000	
3.5.4	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	12 Unit	29.992.200	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	12 Unit	29.992.200	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
3.6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Pasuruan	Persentase BMD kondisi baik	100%	Rp 4.002.064.437,00	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Pasuruan	Persentase BMD kondisi baik	100%	Rp 4.002.064.437,00	
3.6.1	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	5 Kompleks Gedung	591.841.137	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	6 Kompleks Gedung	591.841.137	
3.6.2	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Pasuruan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	4 Unit	345.200.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Pasuruan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	4 Unit	345.200.000	
3.6.3	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	60 Unit	2.704.541.800	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Pasuruan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	60 Unit	2.704.541.800	
3.6.4	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	320 Unit	222.489.300	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	320 Unit	222.489.300	
3.6.5	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	250 Unit	118.212.000	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pasuruan	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	250 Unit	118.212.000	
3.6.6	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Kab. Pasuruan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	340 Unit	19.780.200	Pemeliharaan Mebel	Kab. Pasuruan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	340 Unit	19.780.200	
3.7	Fasilitasi Korumhangaan Sekretariat Daerah	Kab. Pasuruan	Persentase kebutuhan rumah tangga Setda yang terpenuhi	100%	Rp 642.323.700,00	Fasilitasi Korumhangaan Sekretariat Daerah	Kab. Pasuruan	Persentase kebutuhan rumah tangga Setda yang terpenuhi	100%	Rp 642.323.700,00	
3.7.1	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	330.190.590	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	330.190.590	
3.7.2	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	251.121.960	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	251.121.960	
3.7.3	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	1 Paket	61.011.150	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	1 Paket	61.011.150	
3.8	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitasi keprotokolan dan komunikasi pimpinan yang terpenuhi	100%	Rp 2.112.096.721,00	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Pasuruan	Persentase fasilitasi keprotokolan dan komunikasi pimpinan yang terpenuhi	100%	Rp 2.112.096.721,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
3.8.1	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	1000 laporan	1.449.241.341	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	1000 laporan	1.449.241.341	
3.8.2	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	300 laporan	218.260.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	300 laporan	218.260.000	
3.8.3	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Pimpinan	1000 laporan	444.595.380	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Pimpinan	1000 laporan	444.595.380	
3.9	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase konsistensi indikator kinerja program/kegiatan/ subkegiatan pada dok rencana, anggaran, dan evaluasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 495.941.399,00</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase konsistensi indikator kinerja program/kegiatan/ subkegiatan pada dok rencana, anggaran, dan evaluasi</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 495.941.399,00</b>	
3.9.1	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Dokumen	250.119.455	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Dokumen	250.119.455	
3.9.2	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	14 Laporan	245.821.944	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	14 Laporan	245.821.944	
3.10	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawabkan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 19.867.428.858,00</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawabkan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 19.867.428.858,00</b>	
3.10.1	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	133 orang/bulan	18.185.131.966	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Pasuruan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	133 orang/bulan	18.185.131.966	
3.10.2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	450 dokumen	1.682.296.892	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	450 dokumen	1.682.296.892	
3.11	<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>			<b>Rp 1.100.000.000,00</b>					<b>Rp 1.100.000.000,00</b>	
			<b>Persentase pelaksanaan penyusunan dokumen Evaluasi Kelembagaan dan Anjab</b>	<b>100%</b>		<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase pelaksanaan penyusunan dokumen Evaluasi Kelembagaan dan Anjab</b>	<b>100%</b>		
3.11.1	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	4 dokumen	370.000.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	4 dokumen	370.000.000	
			<b>Persentase kepatuhan terhadap kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah</b>	<b>100%</b>		<b>Kegiatan Penataan Organisasi</b>	<b>Kab. Pasuruan</b>	<b>Persentase kepatuhan terhadap kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah</b>	<b>100%</b>		
3.11.2	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	8 laporan	363.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Pasuruan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	8 laporan	363.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan	100%			Kab. Pasuruan	Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan	100%		
3.11.3	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	7 dokumen	367.000.000	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Pasuruan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	7 dokumen	367.000.000	
					<b>Rp 69.985.193.347,00</b>					<b>Rp 69.985.193.347,00</b>	

## 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Rencana Kinerja pada tahun 2024 selain disusun berdasarkan program – program yang akan dilaksanakan, juga memperhatikan program/kegiatan/sub kegiatan yang diusulkan berdasarkan hasil pelaksanaan musrenbang Kabupaten. Usulan program /kegiatan/sub kegiatan dari hasil musrenbang tersebut dapat dilihat dalam tabel 2.5

**Tabel 2.5**

**Usulan Program, Kegiatan Dan Sub Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024**

OPD : SEKRETARIAT DAERAH

No	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	<b>Program</b> Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		Persentase Layanan Kesejahteraan Rakyat yang difasilitasi		
1.1	<b>Kegiatan</b> Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		Persentase Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan Sosial yang dilaksanakan		Bagian Kesra Setda
1.1.1	<b>Sub Kegiatan</b> Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, Dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	175 Titik di Wilayah Kabupaten Pasuruan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	175 kali	hibah kepada masjid, mushola, pondok pesantren dan tempat peribadatan lainnya serta badan/lembaga/yayasan dan organisasi lainnya



### BAB III

## TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

### 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Pengertian Pembangunan Nasional menurut UU Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah upaya yang dilaksanakan oleh semua komponen bangsa dalam rangka mencapai tujuan bernegara. Pembangunan Nasional meliputi pembangunan pusat dan daerah. Sedangkan sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah salah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara Negara dan masyarakat di tingkat pusat dan daerah.

Pembangunan Nasional diselenggarakan berdasarkan demokrasi dengan prinsip-prinsip kebersamaan, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, serta kemandirian dengan menjaga keseimbangan kemajuan dan kesatuan nasional.

Sedangkan Prinsip otonomi daerah seluas-luasnya dengan peningkatan pelayanan kepada masyarakat yang bertujuan dan bermuara pada peningkatan kesejahteraan rakyat.

Dalam rangka mencapai tujuan tersebut, Pemerintah Daerah dapat menjalankan tugas, wewenang dan kewajiban dengan baik berdasarkan ketentuan peraturan yang berlaku.

Berikut beberapa telaah dan penyesuaian Pemerintah Daerah terhadap peraturan dan kebijakan Nasional:

#### **Pengelolaan Keuangan Daerah**

Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, yang ditindaklanjuti oleh Kementerian Dalam Negeri dengan menerbitkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah membuat semua Pemerintah Daerah melakukan banyak penyesuaian dalam pelaksanaan pengelolaan keuangan daerahnya, dalam hal ini termasuk juga Pemerintah Kabupaten Pasuruan, dengan berupaya untuk menerapkan apa yang menjadi amanat peraturan tersebut. Salah satunya dengan mengeluarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 9 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 159 Tahun 2022 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Pemerintah

Kabupaten Pasuruan, yang menjadi acuan dalam pelaksanaan pengelolaan keuangan di Pemerintah Kabupaten Pasuruan saat ini.

### **Pengadaan Barang/Jasa**

Sebagaimana yang diamanatkan dalam Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang ditetapkan dan berlaku pada tanggal 2 Pebruari 2021. Poin perubahan kebijakan dalam Peraturan Presiden Nomor 12 tahun 2021 adalah Usaha Mikro Kecil, Koperasi dan Produk Dalam Negeri, Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa (SDM PBJ) dan Kelembagaan, Pelaku Pengadaan, Jasa Konstruksi, Pembinaan Penyedia dan E-marketplace.

- Usaha Mikro Kecil, Koperasi dan Produk Dalam Negeri
  - Penggunaan produk Usaha Mikro dan Kecil serta Koperasi dari hasil produksi dalam negeri pada penyusunan Sepsifikasi Teknis/KAK
  - Pemerintah Daerah wajib mengalokasikan paling sedikit 40% dari nilai anggaran belanja barang/jasa Perangkat Daerah
  - Nilai paket pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya dengan nilai pagu anggaran sampai degan Rp 15.000.000.000 diperuntukan bagi usaha kecil dan/atau koperasi
  - Nilai pagu anggaran pengadaan dikecualikan untuk paket pekerjaan yang menuntut kemampuan teknis yang tidak dapat dipenuhi oleh usaha kecil dan koperasi
  - Pemerintah Daerah memperluas peran serta usaha kecil dan koperasi dengan mencantumkan barang/jasa produksi usaha kecil dam katalog elektronik

Sebagaimana Instruksi Presiden 2 Tahun 2022 Tentang Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dan Produk Usaha Mikro, Kecil Dan Koperasi Dalam Rangka Menyukseskan Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, Bagian Pengadaan Barang/Jasa telah :

- membuka Layanan Pendaftaran Bagi Pelaku Usaha Sebagai Penyedia Barang/Jasa Pemerintah (SPSE Dan SIKAP) Pada Mal Pelayanan Publik Daerah sejak 23 Mei 2022
- menyusun SE 900/061/424.023/2022 Tgl 31 Maret 2022 tentang Pelaksanaan Program Belanja Langsung Online Sistem Ekonomi Maslahat (BOS EMAS) di Pemerintah Kabupaten Pasuruan per Tgl 1 April 2022.

- menyusun Surat Edaran Bupati Pasuruan Nomor 027/139/424.023/2022 Tanggal 2 Agustus 2022 Tentang Pelaksanaan Toko Daring dan Katalog Elektronik Lokal di Pemerintah Kabupaten Pasuruan  
Dimana melalui SE tersebut Pemerintah Kabupaten Pasuruan telah mendorong percepatan PDN dan/atau UMK dan Koperasi untuk tayang pada Katalog Lokal dan Toko Daring sekaligus Bupati Pasuruan memerintahkan Perangkat Daerah untuk berbelanja melalui Katalog Lokal dan Toko Daring.
- SDM PBJ dan Kelembagaan  
Dalam perubahan ini, dikenalkan adanya SDM PBJ yaitu Aparatur Sipil Negara dan Non-Aparatur Sipil Negara yang bekerja di bidang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terdiri dari:
  - Sumber Daya Pengelola Fungsi Pengadaan yaitu sumber daya manusia yang melaksanakan fungsi pengadaan barang/jasa di lingkungan Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah. Didalamnya terdapat Pengelola PBJ (JF PPBJ) dan Personel Lainnya (Non-JF PPBJ). Kabupaten Pasuruan telah berhasil menjaring 2 (dua) 11 (sebelas) orang JF PPBJ (5 orang jenjang Pertama dan 6 orang jenjang Muda) dan telah dilakukan pengangkatan oleh Kepala Daerah. Total kebutuhan JF PPBJ Kabupaten Pasuruan adalah 41 orang. Oleh karena JF PPBJ Kabupaten Pasuruan masih belum terpenuhi seluruhnya, maka pelaksanaan tugas Pokja Pemilihan/Pejabat Pengadaan sebagian dilaksanakan oleh Pegawai Negeri Sipil yang memiliki sertifikat kompetensi dan/atau sertifikat keahlian tingkat dasar/level-1 di bidang Pengadaan Barang/Jasa. Hal ini juga selaras dengan surat jawaban permintaan saran/pendapat dari LKPP Nomor : 1786/D.4.2/2021 Tanggal 29 Januari 2021.
  - Sumber Daya Perancang Kebijakan dan Sistem Pengadaan Barang/jasa yaitu SDM yang melaksanakan perancangan kebijakan dan sistem PBJ
  - Sumber Daya Pendukung Ekosistem PBJ yaitu SDM yang terdiri dari berbagai keahlian tertentu dalam mendukung pelaksanaan PBJ.Terkait Kelembagaan, terjadi penambahan persyaratan pada jabatan Kepala UKPBJ yaitu Kepala UKPBJ wajib memenuhi standar kompetensi jabatan yang mencakup kompetensi teknis di bidang Pengadaan Barang/Jasa. Oleh karena itu dalam triwulan pertama ini, telah disusun dan direncanakan diklat kompetensi bagi Kepala BPBJ.

UKPBJ Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah melaksanakan peningkatan kapabilitas UKPBJ melalui model kematangan UKPBJ untuk menuju pusat keunggulan Pengadaan Barang/Jasa.

- **Pelaku Pengadaan**

Pelaku Pengadaan terjadi perubahan pada kewenangan PA, Pejabat Pembuat Komitmen, Pokja Pemilihan dan penghapusan PjPHP/PPHP. Terkait hal ini, Bagian Pengadaan Barang/Jasa telah melakukan inisiasi Instruksi Bupati Pasuruan Nomor 188/1/HK/424.013/2021 tentang Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan pada tanggal 1 Maret 2021.

Di tahun 2024 direncanakan seluruh pelaksanaan tugas Pejabat Pengadaan dilaksanakan oleh JF PPBJ atau Personil Lainnya yang memiliki sertifikat kompetensi di bidang Pengadaan Barang/Jasa.

- **Pembinaan Penyedia**

Pembinaan penyedia dilakukan oleh masing-masing sector usaha misalnya obat oleh Farmalkes Kemenkes dan BPOM, UMK oleh KemenkopUMK dan Jasa Konstruksi oleh Kementerian PUPR. Instrumen lain pembinaan pelaku usaha adalah bentuk/sifat sanksi daftar hitam yang juga mengalami perubahan dalam Perpres Nomor 12 tahun 2021 ini.

- **Pemilihan Penyedia dalam Jasa Konstruksi**

- Pemilihan penyedia pekerjaan konstruksi dan jasa konsultan konstruksi akan diatur oleh LKPP
- Pengaturan akan digabungkan dalam kluster Peraturan LKPP tentang Pemilihan Penyedia
- Diubahnya pengaturan terkait kontrak bagi Jasa Konstruksi

- **E-marketplace**

- Penambahan tata cara pembelian barang/jasa melalui toko daring. Toko Dalam Jaringan selanjutnya disebut Toko Daring adalah system informasi yang memfasilitasi Pengadaan Barang/Jasa melalui penyelenggara perdagangan melalui system elektronik dan ritel daring
- Pengelolaan katalog elektronik dilaksanakan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah atau LKPP

### **Kebijakan Perekonomian.**

Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan dalam pembangunan daerah memiliki peran sebagai koordinator dan fasilitator dalam rangka perumusan kebijakan dan pelayanan administrasi di bidang pembinaan BUMD dan BLUD, pengendalian dan distribusi perekonomian dan sumber daya alam, dan

pengembangan perekonomian rakyat dan ekonomi kreatif termasuk didalamnya upaya mendukung fokus pembangunan Kabupaten Pasuruan tahun 2024 yaitu nilai tambah ekonomi dan pembangunan berwawasan lingkungan sehingga diharapkan dapat meningkatkan pertumbuhan perekonomian daerah berdasarkan optimalisasi potensi daerah dan pemberdayaan masyarakat.

Adapun implementasinya adalah sebagai berikut

- a) Mengatur dan memonitoring pendistribusian Jenis BBM Tertentu dan Jenis BBM Khusus Penugasan khususnya untuk Nelayan, UMKM, dan Petani yang Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Presiden Nomor 191 Tahun 2014 tentang Penyediaan, Pendistribusian Dan Harga Jual Eceran Bahan Bakar Minyak;
- b) Pelaksanaan Peraturan Daerah Perumda Air Minum Giri Nawa Tirta;
- c) Penguatan koordinasi kebijakan pengendalian inflasi baik di tingkat daerah serta menyelesaikan permasalahan struktural perekonomian yang berdampak positif terhadap stabilitas harga dan mendorong daya saing perekonomian;
- d) Merumuskan rekomendasi kebijakan terkait dengan program percepatan akses keuangan di Kabupaten Pasuruan; serta
- e) Merumuskan rekomendasi kebijakan terkait dengan pengembangan ekonomi kreatif melalui Usaha Mikro Kecil dan Menengah di Kabupaten Pasuruan.

### **Kebijakan Hukum**

Kebijakan nasional dibuat berdasarkan inventarisasi permasalahan-permasalahan yang ada, dan menjadi suatu keharusan bagi setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan, sasaran dan program kegiatan dalam rangka mengukur kinerja setiap Perangkat Daerah, termasuk mengimplementasikan kebijakan Pemerintah baik Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Salah satu telaah terhadap kebijakan nasional yang dapat menunjang kinerja Sekretariat Daerah adalah :

- a. Identifikasi analisis dan pemetaan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan;
- b. Revisi peraturan perundang-undangan (Perda dan Perkada) yang tidak harmonis/tidak sinkron.

### 3.2 Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah

Tujuan dan sasaran Renja Sekretariat Daerah Periode Tahun 2024 sesuai dengan tujuan Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2024-2026.

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan menunjukkan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan 2024-2026 adalah ” **Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah**”.

Keberhasilan tujuan tersebut diukur melalui indikator kinerja tujuan yang meliputi 3 hal yaitu:

1. Tingkat Keterisian Data LPPD Zero TDI
2. Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan
3. Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil Pembangunan daerah/perangkat daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (*outcome*) program Perangkat Daerah. Sasaran dijabarkan dalam bentuk kuantitatif sehingga dapat diukur. Berpedoman pada tujuan dalam Renstra Sekretariat Daerah maka sasaran Sekretariat Daerah tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kualitas Kebijakan Pemerintah Daerah, dengan indikator :
  - 1.1 Persentase Kebijakan Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat yang ditindaklanjuti;
  - 1.2 Persentase Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang ditindaklanjuti;
  - 1.3 Persentase Tata Kelola Pemerintahan Daerah
2. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah, dengan indikator :  
Nilai SAKIP Setda

Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel 3.1

Tabel 3,1  
Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024

Tujuan/Sasaran/ SPM/IKK	Indikator Kinerja	Formula/Penjelasan	Satuan	Realisasi Tahun 2022	Proyeksi Tahun 2023	Target Tahun 2024
Tujuan: Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Tingkat Keterisian Data LPPD Zero TDI	(Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang Dilaksanakan/Total Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah)x100%  <b>Penjelasan :</b> Jumlah IKK yang terisi adalah 100 % terhadap total IKK Jumlah IKK ada 612, dikatakan zero TDI bila seluruh IKK terisi (100%)	%	n/a	n/a	100%
	2. Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Total Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan  <b>Penjelasan:</b> - SIRUP : Persentase nilai anggaran PBJ yang diumumkan dalam SIRUP dikalikan dengan bobot indicator. - E-tendering: Rasio pagu e-tendering SPSE dibandingkan dengan nilai pagu e-tendering pada SIRUP. Hasil nilai rasio dikalikan dengan bobot indicator. - e-purchasing melalui Katalog atau Toko Daring: Jumlah paket selesai dibagi dengan jumlah paket aktif dikalikan 100% Pemda telah melakukan e-purchasing melalui Toko Daring Hasil nilai dikalikan dengan bobot indicator - Non e-tendering dan e-purchasing: Presentase dari data Non e-tendering dan e-purchasing pada aplikasi SPSE dibagi dengan data Non e-tendering dan e-purchasing pada aplikasi SIRUP. Hasil nilai dikalikan dengan bobot indikator - e-kontrak Presentase dari data paket selesai yang dicatatkan rincian kontrak pada fitur e-kontrak pada aplikasi SPSE dibagi data jumlah seluruh paket yang telah selesai metode pemilihannya pada aplikasi SPSE. Hasil nilai dikalikan dengan bobot indikator ( Total Skor/Nilai Pemanfaatan Sistem Pengadaan adalah maksimal 30)	Nilai	n/a	n/a	25,00
	3. Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja	Nilai SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja yang Dikeluarkan oleh Kemenpan RB  <b>Penjelasan:</b> Hasil evaluasi atas implementasi SAKIP Komponen Pelaporan Kinerja yang dikeluarkan oleh Kemenpan RB	Nilai	n/a	n/a	12,50

Tujuan/Sasaran/ SPM/IKK	Indikator Kinerja	Formula/ Penjelasan	Satuan	Realisasi Tahun 2022	Proyeksi Tahun 2023	Target Tahun 2024
<b>Sasaran:</b> 1. Meningkatnya Kualitas Kebijakan Pemerintah Daerah	1.1 Persentase Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan yang Ditindaklanjuti	(Jumlah Kebijakan pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat yang ditindaklanjuti/Total Kebijakan Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan Rakyat yang ditargetkan) x 100%  <b>Penjelasan:</b> Persentase Kebijakan Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan yang Ditindaklanjuti terhadap Total Kebijakan Pemerintahan, Hukum dan Kesejahteraan yang ditargetkan	%	n/a	n/a	100%
	1.2 Persentase Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang Ditindaklanjuti	(Jumlah Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan yang ditindaklanjuti /Total Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang ditargetkan)x100%  <b>Penjelasan:</b> Persentase Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang ditindak lanjuti terhadap Total Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan Daerah yang ditargetkan	%	n/a	n/a	100%
	1.3 Persentase Tata Kelola Pemerintahan Daerah	(Jumlah pelayanan tata usaha pimpinan dan keprotokolan, perumusan kebijakan bidang organisasi, serta perencanaan pelaporan dan pengelolaan keuangan Sekretariat Daerah / total pelayanan tata usaha pimpinan dan keprotokolan, perumusan kebijakan bidang organisasi, serta perencanaan pelaporan dan pengelolaan keuangan Sekretariat Daerah yang ditargetkan) x 100%  <b>Penjelasan:</b> Persentase pelayanan tata usaha pimpinan dan keprotokolan, perumusan kebijakan bidang organisasi, serta perencanaan pelaporan dan pengelolaan keuangan Sekretariat Daerah terhadap total pelayanan tata usaha pimpinan dan keprotokolan, perumusan kebijakan bidang organisasi, serta perencanaan pelaporan dan pengelolaan keuangan Sekretariat Daerah yang ditargetkan	%	n/a	n/a	100%
2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Setda	Hasil Evaluasi/ Penilaian dari Inspektorat  <b>Penjelasan:</b> Hasil evaluasi atas implementasi SAKIP di Sekretariat Daerah yang dikeluarkan oleh Inspektorat	Nilai	85,51	85,75	85,80



## INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK) OUTCOME

No.	Indikator Kinerja Kunci Outcome	Formula/Penjelasan	Satuan	Realisasi Tahun 2022	Proyeksi Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	1. Persentase jumlah total proyek konstruksi yang dibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kuartal pertama	(Jumlah Kontrak Infrastruktur dengan Nilai Besar yang Perlu Pembangunan Dalam 3 Kuartal yang Ditandatangani Pada Kuartal Pertama Tahun n / Jumlah Kontrak Keseluruhan Tahun n) x100%	%	0%	0%	0%
2.	2. Persentase jumlah pengadaan yang dilakukan dengan metode kompetitif	( Jumlah Pengadaan Dilakukan Dengan Metode Kompetitif/ Jumlah Pengadaan yang Dilakukan Tanpa Metode Kompetitif ) x 100%	%	13,44%	7,50%	17%
3.	3. Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan	( Jumlah Nilai Belanja Operasional dan Modal yang Melalui Pengadaan/ Total Belanja Operasional dan Modal ) x100%	%	43,18	80%	55%
4.	4. Peningkatan penggunaan PDN dan UMKK pada pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah	(Jumlah Nilai PBJ yang Menggunakan Produk Dlm Negeri, Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Tahun (n) - Jumlah Nilai PBJ yang Menggunakan Produk Dlm Negeri, Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Tahun (n-1)/ Jumlah Nilai PBJ yang Menggunakan Produk Dlm Negeri, Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Tahun (n-1) ) x 100%	%	567,38%	1%	10%

### 3.3 Program dan Kegiatan

Sekretariat Daerah merupakan unsur pendukung kepada Bupati dalam hal mengkoordinasikan seluruh Organisasi Perangkat Daerah dalam merumuskan kebijakan-kebijakan pemerintah daerah, menyelenggarakan administrasi pemerintahan, penatalaksanaan organisasi, serta memberikan fasilitasi administrasi kepada seluruh perangkat daerah Kabupaten Pasuruan.

Dalam penyusunan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Sekretariat Daerah didasarkan pada tugas dan fungsi tersebut yang disesuaikan berdasarkan pada Permendagri 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah serta Kepmendagri Nomor 050.5889 tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya pada tahun 2024, Sekretariat Daerah didukung oleh 3 program, 20 kegiatan dan 61 sub kegiatan dengan Anggaran sebesar Rp. 69.985.193.347,00 sebagaimana dijelaskan dalam tabel 3.2 berikut ini:

**TABEL 3.2**  
**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024**

Nama OPD : **SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PASURUAN**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4	<b>Urusan UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>					
01	<b>Bidang Urusan SEKRETARIAT DAERAH</b>					
4 01 02	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Persentase Laporan Pelaksanaan Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum Dan Kesejahteraan Rakyat Yang Terlaksana Sesuai Regulasi</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 21.474.764.276</b>	<b>APBD</b>
4 01 02 2.01	<b>1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan</b>	<b>Persentase Terlaksananya Indikator Kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 914.008.100</b>	<b>APBD</b>
4 01 02 2.01 01	<b>1. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan</b>	<b>Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>2 Dokumen</b>	<b>Rp 553.162.400</b>	<b>APBD</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 553.162.400</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 553.162.400	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.01 03	<b>2. Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah</b>	<b>Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi</b>	<b>Kabupaten</b>	<b>5 Dokumen</b>	<b>Rp 95.406.600</b>	<b>APBD</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 95.406.600</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 95.406.600	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.01 02	<b>3. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan</b>	<b>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Rp 265.439.100</b>	<b>APBD</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 265.439.100</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 265.439.100	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.04	<b>2. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi kerjasama yang ditindaklanjuti</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 185.991.400</b>	<b>APBD</b>
4 01 02 2.04 01	<b>1. Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri</b>	<b>Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>4 Dokumen</b>	<b>Rp 141.572.400</b>	<b>APBD</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 141.572.400</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 141.572.400	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.04 02	<b>2. Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri</b>	<b>Jumlah dokumen kerjasama kerjasama luar negeri yang difasilitasi</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>1 dokumen</b>	<b>Rp 10.760.000</b>	<b>APBD</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 10.760.000</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 10.760.000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.04 03	3. Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah laporan evaluasi kerjasama	Kabupaten Pasuruan	5 laporan	<b>Rp 33.659.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 33.659.000</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 33.659.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
4 01 02 2.02	<b>3. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>Persentase Pembinaan Mental Spiritual serta Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan Sosial dan kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 19.369.764.776</b>	<b>APBD</b>
4 01 02 2.02 01	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kabupaten Pasuruan	10 Dokumen	<b>Rp 4.844.105.343</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 4.844.105.343</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 4.844.105.343	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.02 02	2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Kabupaten Pasuruan	3 Dokumen	<b>Rp 14.325.659.433</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 14.325.659.433</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 265.715.713	
					> Belanja Hibah Rp 14.059.943.720	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.02 03	3. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Kabupaten Pasuruan	30 dokumen	<b>Rp 200.000.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 200.000.000</b>	
					> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 200.000.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					d. Belanja Transfer	Rp -
4 01 02 2.03	4. Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum	Persentase fasilitasi penyusunan produk hukum daerah, bantuan hukum serta pendokumentasian dan pengelolaan informasi hukum	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 1.005.000.000	APBD
4 01 02 2.03 01	1. Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Kabupaten Pasuruan	800 Produk Hukum	Rp 335.000.000	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 335.000.000
					> Belanja Pegawai	Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 335.000.000
					> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
4 01 02 2.03 02	2. Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan	Kabupaten Pasuruan	5 Kasus	Rp 335.000.000	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 335.000.000
					> Belanja Pegawai	Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 335.000.000
					> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
4 01 02 2.03 03	3. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Kabupaten Pasuruan	800 Produk Hukum	Rp 335.000.000	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 335.000.000
					> Belanja Pegawai	Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 335.000.000
					> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
4 01 03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase laporan pelaksanaan Kebijakan perekonomian, SDA dan Pembangunan dan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti serta tersedianya data pembangunan yang terlaksana sesuai regulasi	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 4.434.515.027	APBD
5 01 03 2.01	1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persentase perumusan Kebijakan Daerah terkait bidang Perekonomian, perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 907.092.327	APBD
5 01 03 2.01 01	1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kabupaten Pasuruan	20 dokumen	Rp 258.244.000	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 258.244.000
					> Belanja Pegawai	Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 258.244.000
					> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
5 01 03 2.01 02	2. Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kabupaten Pasuruan	40 dokumen	Rp 63.362.327	APBD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					a. Belanja Operasi Rp 63.362.327	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 63.362.327	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.01 03	3. Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kabupaten Pasuruan	30 dokumen	<b>Rp 585.486.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp 585.486.000	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 585.486.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer	
5 01 03 2.04	<b>2. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber</b>	<b>Persentase kebijakan daerah terkait sumber daya alam yang</b>	<b>Kabupaten</b>	<b>85%</b>	<b>Rp 582.422.700</b>	<b>APBD</b>
5 01 03 2.04 01	1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan,	Kabupaten Pasuruan	40 dokumen	<b>Rp 482.422.500</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp 482.422.500	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 482.422.500	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.04 03	2. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, <del>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan-Rakyat dan Kawasan-Perumahan, Pertanahan</del>	Kabupaten Pasuruan	10 dokumen	<b>Rp 100.000.200</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp 100.000.200	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 100.000.200	
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
5 01 03 2.02	<b>3. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Persentase kebijakan dan data pembangunan yang disediakan</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 895.000.000</b>	<b>APBD</b>
5 01 03 2.02 01	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah jenis kebijakan bidang pembangunan yang disusun (Juknis APBD, SSH, ASB, HSPK, SBU)	Kabupaten Pasuruan	3 dokumen	<b>Rp 405.755.040</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp 405.755.040	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 405.755.040	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.02 02	2. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah paket proyek fisik yang dimonitoring	Kabupaten Pasuruan	17 laporan	<b>Rp 193.978.094</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 193.978.094</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 193.978.094	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.02 03	3. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah pelaksanaan TEPPA	Kabupaten Pasuruan	19 laporan	<b>Rp 295.266.866</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 295.266.866</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 295.266.866	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.03	<b>4. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Persentase pemilihan penyedia barang dan jasa yang dilaksanakan secara elektronik</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>97.00%</b>	<b>Rp 2.050.000.000</b>	<b>APBD</b>
5 01 03 2.03 01	1. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah dokumen hasil analisa inventarisasi paket PBJ	Kabupaten Pasuruan	175 Dok	<b>Rp 1.302.015.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 1.302.015.000</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.302.015.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.03 02	2. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah dokumen pengelolaan sistem informasi PBJ dan infrastrukturnya	Kabupaten Pasuruan	5 Dok	<b>Rp 417.750.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 417.750.000</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 417.750.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.03 03	3. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah pembinaan SDM di Bagian PBJ	Kabupaten Pasuruan	250 Orang	<b>Rp 330.235.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 330.235.000</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 330.235.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024							
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)				
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Persentase rata-rata ketersediaan kebutuhan pimpinan dan administrasi kesekretariatan daerah</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 44.075.914.044</b>	<b>APBD</b>				
XX	X	01	2.05	<b>1. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitas Administrasi Tata Usaha dan Kepegawaian</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 282.890.000</b>	<b>APBD</b>	
XX	X	01	2.05	05	1. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kabupaten Pasuruan	10 Dokumen	<b>Rp 17.000.000</b>	APBD
								a. Belanja Operasi	<b>Rp 17.000.000</b>	
								> Belanja Pegawai	Rp -	
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 17.000.000	
								> Belanja Hibah	Rp -	
								b. Belanja Modal	Rp -	
								c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
								d. Belanja Transfer	Rp -	
XX	X	01	2.05	11	2. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kabupaten Pasuruan	80 Orang	<b>Rp 121.400.000</b>	APBD
								a. Belanja Operasi	<b>Rp 121.400.000</b>	
								> Belanja Pegawai	Rp -	
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 121.400.000	
								> Belanja Hibah		
								b. Belanja Modal		
								c. Belanja Tidak terduga		
								d. Belanja Transfer		
XX	X	01	2.05	11	3. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kabupaten Pasuruan	100 Orang	<b>Rp 144.490.000</b>	APBD
								a. Belanja Operasi	<b>Rp 144.490.000</b>	
								> Belanja Pegawai	Rp -	
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 144.490.000	
								> Belanja Hibah		
								b. Belanja Modal		
								c. Belanja Tidak terduga		
								d. Belanja Transfer		
XX	X	01	2.05		<b>2. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Persentase kebutuhan operasional KDH / Wakil KDH yang terpenuhi</b>	<b>RTK Bupati dan Wabup</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 1.562.972.822</b>	<b>APBD</b>
XX	X	01	2.05	01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang/ Bulan	<b>Rp 273.887.494</b>	APBD
								a. Belanja Operasi	<b>Rp 273.887.494</b>	
								> Belanja Pegawai	Rp 273.887.494	
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp -	
								> Belanja Hibah	Rp -	
								b. Belanja Modal	Rp -	
								c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
								d. Belanja Transfer	Rp -	
XX	X	01	2.05	02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	RTK Bupati dan Wabup	5 Paket	<b>Rp 156.399.000</b>	APBD
								a. Belanja Operasi	<b>Rp 156.399.000</b>	
								> Belanja Pegawai	Rp -	
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 156.399.000	
								> Belanja Hibah	Rp -	



Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024					
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Sumber Dana	
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.05	03	3. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang		<b>Rp 92.537.952</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 92.537.952</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	-	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp	92.537.952	
									> Belanja Hibah	Rp	-	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.05	04	4. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang/ Bulan		<b>Rp 1.040.148.376</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 1.040.148.376</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	1.040.148.376	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp	-	
									> Belanja Hibah	Rp	-	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.08		<b>3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase jasa penunjang operasional kantor yang tersedia</b>	<b>RTK Bupati dan Wabup</b>	<b>100%</b>		<b>Rp 5.417.955.614</b>		<b>APBD</b>
XX	X	01	2.08	02	1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Sekretariat Daerah	90 Laporan		<b>Rp 2.261.507.174</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 2.261.507.174</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	-	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp	2.261.507.174	
									> Belanja Hibah	Rp	-	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.08	03	2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	10 Laporan		<b>Rp 298.457.000</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 298.457.000</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	-	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp	298.457.000	
									> Belanja Hibah	Rp	-	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.08	04	3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	85 Laporan		<b>Rp 2.857.991.440</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 2.857.991.440</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	-	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp	2.857.991.440	
									> Belanja Hibah	Rp	-	
									b. Belanja Modal	Rp	-	
									c. Belanja Tidak terduga	Rp	-	
									d. Belanja Transfer	Rp	-	
XX	X	01	2.06		<b>4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase pemenuhan kebutuhan umum PD</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>	<b>100%</b>		<b>Rp 3.551.114.293</b>		<b>APBD</b>
XX	X	01	2.06	05	1. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Sekretariat Daerah	4 Paket		<b>Rp 436.644.030</b>		APBD
									a. Belanja Operasi	<b>Rp 436.644.030</b>		
									> Belanja Pegawai	Rp	-	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024							
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 436.644.030					
					> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
XX	X	01	2.06	02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	7 Paket	<b>Rp 137.118.300</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 137.118.300</b>				
					> Belanja Pegawai	Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 137.118.300				
					> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
XX	X	01	2.06	03	3. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Sekretariat Daerah	8 Paket	<b>Rp 472.286.130</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 472.286.130</b>				
					> Belanja Pegawai	Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 472.286.130				
					> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
XX	X	01	2.06	04	4. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia	Sekretariat Daerah	6 Paket	<b>Rp 283.505.100</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 283.505.100</b>				
					> Belanja Pegawai	Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 283.505.100				
					> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
XX	X	01	2.06	08	5. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Sekretariat Daerah	55 Laporan	<b>Rp 1.431.560.733</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 1.431.560.733</b>				
					> Belanja Pegawai	Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 1.431.560.733				
					> Belanja Hibah	Rp -				
					b. Belanja Modal	Rp -				
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -				
					d. Belanja Transfer	Rp -				
XX	X	01	2.06	09	6. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sekretariat Daerah	360 laporan	<b>Rp 790.000.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 790.000.000</b>				
					> Belanja Pegawai	Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 790.000.000				
					> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer					
XX	X	01	2.07		5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan BMD yang terealisasi	Sekretariat Daerah	100%	<b>Rp 5.041.126.200</b>	APBD
XX	X	01	2.07	02	1. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Sekretariat Daerah	2 unit	<b>Rp 866.017.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024							
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	-				
					> Belanja Hibah Rp	-				
					b. Belanja Modal Rp	866.017.000				
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-				
					d. Belanja Transfer Rp	-				
XX	X	01	2.07	10	2. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Sekretariat Daerah	40 Unit	<b>Rp 3.763.073.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	-				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	-				
					> Belanja Hibah Rp	-				
					b. Belanja Modal Rp	3.763.073.000				
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-				
					d. Belanja Transfer Rp	-				
XX	X	01	2.07	05	3. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Sekretariat Daerah	5 Paket	<b>Rp 382.044.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	-				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	-				
					> Belanja Hibah Rp	-				
					b. Belanja Modal Rp	382.044.000				
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-				
					d. Belanja Transfer Rp	-				
XX	X	01	2.07	11	4. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Sekretariat Daerah	12 Unit	<b>Rp 29.992.200</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	<b>29.992.200</b>				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	29.992.200				
					> Belanja Hibah Rp	-				
					b. Belanja Modal Rp	-				
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-				
					d. Belanja Transfer Rp	-				
XX	X	01	2.09		<b>6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase BMD kondisi baik</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 4.002.064.437</b>	<b>APBD</b>
XX	X	01	2.09	09	1. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	6 Kompleks Gedung	<b>Rp 591.841.137</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	591.841.137				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	591.841.137				
					> Belanja Hibah Rp	-				
					b. Belanja Modal Rp	-				
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-				
					d. Belanja Transfer Rp	-				
XX	X	01	2.09	01	2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Sekretariat Daerah	4 Unit	<b>Rp 345.200.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	<b>345.200.000</b>				
					> Belanja Pegawai Rp	-				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	345.200.000				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024								
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)					
					> Belanja Hibah						
					b. Belanja Modal Rp	-					
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-					
					d. Belanja Transfer Rp	-					
X	XX	01	2.09	02	3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Sekretariat Daerah	60 Unit		<b>Rp 2.704.541.800</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	<b>2.704.541.800</b>					
					> Belanja Pegawai Rp	-					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	2.704.541.800					
					> Belanja Hibah						
					b. Belanja Modal						
					c. Belanja Tidak terduga						
					d. Belanja Transfer						
X	XX	01	2.09	10	4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	320 Unit		<b>Rp 222.489.300</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	222.489.300					
					> Belanja Pegawai Rp	-					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	222.489.300					
					> Belanja Hibah						
					b. Belanja Modal						
					c. Belanja Tidak terduga						
					d. Belanja Transfer						
X	XX	01	2.09	11	5. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	250 Unit		<b>Rp 118.212.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	118.212.000					
					> Belanja Pegawai Rp	-					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	118.212.000					
					> Belanja Hibah						
					b. Belanja Modal						
					c. Belanja Tidak terduga						
					d. Belanja Transfer						
X	XX	01	2.09	05	6. Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Sekretariat Daerah	340 Unit		<b>Rp 19.780.200</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	<b>19.780.200</b>					
					> Belanja Pegawai Rp	-					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	19.780.200					
					> Belanja Hibah						
					b. Belanja Modal						
					c. Belanja Tidak terduga						
					d. Belanja Transfer						
X	XX	01	2.12		<b>7. Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Indikator Kegiatan Persentase kebutuhan rumah tangga Setda yang terpenuhi</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>	100%		<b>Rp 642.323.700</b>	APBD
X	XX	01	2.12	01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	Sekretariat Daerah	1 Paket		<b>Rp 330.190.590</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp	<b>330.190.590</b>					
					> Belanja Pegawai Rp	-					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp	330.190.590					
					> Belanja Hibah Rp	-					
					b. Belanja Modal Rp	-					
					c. Belanja Tidak terduga Rp	-					

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.12 02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Sekretariat Daerah	1 Paket	Rp 251.121.960	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 251.121.960	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 251.121.960	
					> Belanja Hibah	Rp -	
					b. Belanja Modal	Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.12 03	3. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	Sekretariat Daerah	1 Paket	Rp 61.011.150	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 61.011.150	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 61.011.150	
					> Belanja Hibah	Rp -	
					b. Belanja Modal	Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.14	8. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Indikator Kegiatan Persentase fasilitasi keprotokolan dan komunikasi pimpinan yang terpenuhi	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 2.112.096.721	APBD
X	XX 01 2.14 01	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	Kabupaten Pasuruan	1000 laporan	Rp 1.449.241.341	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 1.449.241.341	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 1.449.241.341	
					> Belanja Hibah	Rp -	
					b. Belanja Modal	Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.14 02	2. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Pasuruan	300 laporan	Rp 218.260.000	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 218.260.000	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 218.260.000	
					> Belanja Hibah	Rp -	
					b. Belanja Modal	Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.14 03	3. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Pimpinan	Kabupaten Pasuruan	1000 laporan	Rp 444.595.380	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 444.595.380	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 444.595.380	
					> Belanja Hibah	Rp -	
					b. Belanja Modal	Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
					d. Belanja Transfer	Rp -	
X	XX 01 2.01	9. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase konsistensi indikator kinerja program/kegiatan/ subkegiatan pada dok rencana, anggaran, dan evaluasi	Sekretariat Daerah	100%	Rp 495.941.399	APBD
X	XX 01 2.01 01	1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah	11 Dokumen	Rp 250.119.455	APBD
					a. Belanja Operasi	Rp 250.119.455	
					> Belanja Pegawai	Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 250.119.455	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(3)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.01 06	2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Pasuruan	14 Laporan	<b>Rp 245.821.944</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 245.821.944</b>	
					> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 245.821.944	
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.01	10. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah	100%	<b>Rp 19.867.428.858</b>	APBD
X	XX 01 2.01 01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Sekretariat Daerah	133 orang/bulan	<b>Rp 18.185.131.966</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 18.185.131.966</b>	
					> Belanja Pegawai Rp 18.185.131.966	
					> Belanja Barang dan Jasa	
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.01 03	2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Sekretariat Daerah	450 dokumen	<b>Rp 1.682.296.892</b>	APBD
					a. Belanja Operasi Rp 1.682.296.892	
					> Belanja Pegawai Rp 453.365.000	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.228.931.892	
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.12	11. Kegiatan Penataan Organisasi	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 1.100.000.000</b>	APBD
X	XX 01 2.12 01	1. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kabupaten Pasuruan	4 dokumen	<b>Rp 370.000.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 370.000.000</b>	
					> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 350.095.000	
					> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp 19.905.000	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -	
					<b>Persentase kepatuhan terhadap kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah</b>	
X	XX 01 2.12 02	2. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kabupaten Pasuruan	8 laporan	<b>Rp 363.000.000</b>	APBD
					a. Belanja Operasi <b>Rp 363.000.000</b>	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					> Belanja Pegawai	
					=> Belanja Barang dan Jasa	Rp 343.095.000
					> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal	Rp 19.905.000
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
		<b>Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>		
X	XX 01 2.12 03	3. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kabupaten Pasuruan	7 dokumen		<b>Rp 367.000.000</b> APBD
					a. Belanja Operasi	<b>Rp 367.000.000</b>
					> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 367.000.000
					> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer	Rp -
<b>TOTAL BELANJA</b>						<b>Rp 89.986.193.347</b>

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**

Rencana Kerja dan Pendanaan Tahun 2024 dijadikan sebagai acuan bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan, untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi yang berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif. Mengingat keterbatasan sumber daya anggaran pelaksanaan program kerja dan kegiatan yang ditetapkan dalam Renja Tahun 2024 dan Kebijakan Umum APBD, Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun Anggaran 2024 maka harus benar-benar dapat dirasakan langsung manfaatnya oleh masyarakat luas.

Pelaksanaan program kerja dan kegiatan Tahun 2024 harus dilakukan secara efektif dan efisien. Untuk itu diperlukan upaya keterpaduan dan sinergitas antar sub bagian. Untuk mencapai keterpaduan dan sinkronisasi kegiatan yang telah diprogramkan dilakukan dengan memanfaatkan perencanaan, koordinasi sehingga tercapai sinergi dalam pelaksanaannya dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip *good governance* yaitu transparansi, akuntabilitas dan partisipasi. Pelaksanaan kegiatan dalam program-program harus berkesinambungan sehingga bisa mencapai target rencana kerja satu tahun.

Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan, maka evaluasi harus menjadi kegiatan yang tak terpisahkan dari keseluruhan proses perencanaan dan dilaksanakan pada setiap tahapan, agar diperoleh hasil yang maksimal, serta sebagai umpan balik bagi perencanaan program dan kegiatan tahap berikutnya.

Rumusan Rencana program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 diuraikan pada Tabel 4.1 berikut ini:



**TABEL 4.1 ( T-C.33)**  
**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2025**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PASURUAN**

Nama OPD : **SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PASURUAN**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4	Urusan UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN								
01	Bidang Urusan SEKRETARIAT DAERAH								
4 01 02	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Fersentase Laporan Pelaksanaan Kebijakan Bidang Pemerintahan, Hukum Dan Kesejahteraan Rakyat Yang Terlaksana Sesuai Regulasi</b>	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 21.474.764.276</b>	APBD		<b>100%</b>	<b>Rp 23.672.420.856,00</b>
4 01 02 2.01	1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Fersentase Terlaksananya Indikator Kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 914.008.100</b>	APBD		<b>100%</b>	<b>Rp 799.820.650,00</b>
4 01 02 2.01 01	1. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Kabupaten Pasuruan	2 Dokumen	<b>Rp 553.162.400</b>	APBD		2 Dokumen	<b>Rp 433.533.195,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 553.162.400</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 433.533.195,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 553.162.400			> Belanja Barang dan Jasa Rp 433.533.195,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.01 03	2. Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kabupaten Pasuruan	1 Dokumen	<b>Rp 95.406.600</b>	APBD		5 Dokumen	<b>Rp 85.399.589,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 95.406.600</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 85.399.589,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 95.406.600			> Belanja Barang dan Jasa Rp 85.399.589,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4 01 02 2.01 02	3. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kabupaten Pasuruan	5 Dokumen	<b>Rp 265.439.100</b>	APBD		1 Dokumen.	<b>Rp 280.887.866,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 265.439.100</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 280.887.866,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 265.439.100			> Belanja Barang dan Jasa Rp 280.887.866,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.04	<b>2. Kegiatan Fasilitas Kerjasama Daerah</b>	<b>Persentase fasilitas kerjasama yang ditindaklanjuti</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 185.991.400</b>	<b>APBD</b>	<b>APBD</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 202.246.204,00</b>
4 01 02 2.04 01	1. Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	Kabupaten Pasuruan	4 Dokumen	<b>Rp 141.572.400</b>	APBD	APBD	4 Dokumen.	<b>Rp 146.337.103,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 141.572.400</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 146.337.103,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 141.572.400			> Belanja Barang dan Jasa Rp 146.337.103,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.04 02	2. Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah dokumen kerjasama kerjasama luar negeri yang difasilitasi	Kabupaten Pasuruan	1 dokumen	<b>Rp 10.760.000</b>	APBD		1 dokumen	<b>Rp 11.070.831,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 10.760.000</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 11.070.831,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 10.760.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 11.070.831,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
4 01 02 2.04 03	3. Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah laporan evaluasi kerjasama	Kabupaten Pasuruan	5 laporan	<b>Rp 33.659.000</b>	APBD		5 laporan	<b>Rp 44.838.270,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 33.659.000</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 44.838.270,00</b>
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 33.659.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 44.838.270,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal				b. Belanja Modal
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer
4 01 02 2.02	3. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Pembinaan Mental Spiritual serta Fasilitasi dan Evaluasi Kebijakan Kesejahteraan Sosial dan kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 19.369.764.776</b>	APBD		100%	<b>Rp 21.763.868.712,00</b>
4 01 02 2.02 01	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kabupaten Pasuruan	10 Dokumen	<b>Rp 4.844.105.343</b>	APBD		10 Dokumen	<b>Rp 5.459.691.773,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 4.844.105.343</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 5.459.691.773,00</b>
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 4.844.105.343				> Belanja Barang dan Jasa Rp 5.459.691.773,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4 01 02 2.02 02	2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Kabupaten Pasuruan	3 Dokumen	<b>Rp 14.325.659.433</b>	APBD		3 Dokumen	<b>Rp 16.096.310.939,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 14.325.659.433</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 16.096.310.939,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 265.715.713,00			> Belanja Barang dan Jasa Rp 2.036.367.219,00	
					> Belanja Hibah Rp 14.059.943.720,00			> Belanja Hibah Rp 14.059.943.720,00	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4 01 02 2.02 03	3. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantiburn Linmas	Kabupaten Pasuruan	30 dokumen	<b>Rp 200.000.000</b>	APBD	APBD	30 dokumen	<b>Rp 207.866.000,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 200.000.000</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 207.866.000,00</b>	
					> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 200.000.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 207.866.000,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiruan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4.01.02.2.03	4. Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum	Persentase fasilitasi penyusunan produk hukum daerah, bantuan hukum serta pendokumentasian dan pengelolaan informasi hukum	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 1.005.000.000	APBD		100%	Rp 906.485.290,00
4.01.02.2.03.01	1. Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Kabupaten Pasuruan	800 Produk Hukum	Rp 335.000.000	APBD	APBD	800 Produk Hukum	Rp 322.349.582,00
					a. Belanja Operasi Rp 335.000.000			a. Belanja Operasi Rp 322.349.582,00	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 335.000.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 322.349.582,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4.01.02.2.03.02	2. Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan	Kabupaten Pasuruan	5 Kasus	Rp 335.000.000	APBD		5 Kasus	Rp 280.776.292,00
					a. Belanja Operasi Rp 335.000.000			a. Belanja Operasi Rp 280.776.292,00	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 335.000.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 280.776.292,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
4.01.02.2.03.03	3. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Kabupaten Pasuruan	800 Produk Hukum	Rp 335.000.000	APBD	APBD	800 Produk Hukum	Rp 303.359.416,00
					a. Belanja Operasi Rp 335.000.000			a. Belanja Operasi Rp 303.359.416,00	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 335.000.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 303.359.416,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer	
4 01 03	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	Persentase laporan pelaksanaan Kebijakan perekonomian, SDA dan Pembangunan dan pengelolaan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti serta tersedianya data pembangunan yang terlaksana sesuai regulasi	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 4.434.515.027	APBD		100%	Rp 4.862.383.412,00	
5 01 03 2.01	<b>1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	Persentase perumusan Kebijakan Daerah terkait bidang Perekonomian, perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 907.092.327	APBD		100%	Rp 1.114.406.692,00	
5 01 03 2.01 01	1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kabupaten Pasuruan	20 dokumen	Rp 258.244.000	APBD	APBD	20 dokumen	Rp 290.162.959,00	
					a. Belanja Operasi Rp 258.244.000				a. Belanja Operasi Rp 290.162.959,00	
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 258.244.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 290.162.959,00	
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.01 02	<b>2. Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian</b>	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kabupaten Pasuruan	40 dokumen	Rp 63.362.327	APBD	APBD	40 dokumen	Rp 166.664.693,00	
					a. Belanja Operasi Rp 63.362.327				a. Belanja Operasi Rp 166.664.693,00	
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 63.362.327				> Belanja Barang dan Jasa Rp 166.664.693,00	
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
5 01 03 2.01 03	3. Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Ferencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kabupaten Pasuruan	30 dokumen	Rp 585.486.000	APBD		30 dokumen	Rp 657.579.035,00
					a. Belanja Operasi Rp 585.486.000				a. Belanja Operasi Rp 657.579.035,00
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 585.486.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 657.579.035,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer
5 01 03 2.04	<b>2. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Persentase kebijakan daerah terkait sumber daya alam yang</b>	<b>Kabupaten Pasuruan</b>	<b>85%</b>	<b>Rp 582.422.700</b>	<b>APBD</b>		<b>85%</b>	<b>Rp 209.214.320,00</b>
5 01 03 2.04 01	1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, <del>Perdagangan,</del>	Kabupaten Pasuruan	40 dokumen	Rp 482.422.500	APBD		40 dokumen	Rp 67.416.000,00
					a. Belanja Operasi Rp 482.422.500				a. Belanja Operasi Rp 67.416.000,00
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 482.422.500				> Belanja Barang dan Jasa Rp 67.416.000,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
5 01 03 2.04 03	2. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, <del>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan</del>	Kabupaten Pasuruan	10 dokumen	Rp 100.000.200	APBD		10 dokumen	Rp 141.798.320,00
					a. Belanja Operasi Rp 100.000.200				a. Belanja Operasi Rp 141.798.320,00
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 100.000.200				> Belanja Barang dan Jasa Rp 141.798.320,00
					> Belanja Hibah				> Belanja Hibah
					b. Belanja Modal				b. Belanja Modal
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer
5 01 03 2.02	3. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase kebijakan dan data pembangunan yang disediakan	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 895.000.000	APBD		100%	Rp 676.762.399,00
5 01 03 2.02 01	1. Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah jenis kebijakan bidang pembangunan yang disusun (Luknis APBD, SSH, ASB, HSPK, SBU)	Kabupaten Pasuruan	3 dokumen	Rp 405.755.040	APBD		3 dokumen	Rp 275.729.407,00
					a. Belanja Operasi Rp 405.755.040				a. Belanja Operasi Rp 275.729.407,00
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 405.755.040				> Belanja Barang dan Jasa Rp 273.729.407,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
5 01 03 2.02 02	2. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah paket proyek fisik yang dimonitoring	Kabupaten Pasuruan	17 laporan	Rp 193.978.094	APBD		17 laporan	Rp 217.953.787,00
					a. Belanja Operasi Rp 193.978.094				a. Belanja Operasi Rp 217.953.787,00
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 193.978.094				> Belanja Barang dan Jasa Rp 217.953.787,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -



Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
5 01 03 2.02 03	3. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah pelaksanaan TEPPA	Kabupaten Pasuruan	19 laporan	<b>Rp 295.266.866</b>	APBD		19 laporan	<b>Rp 183.079.205,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 295.266.866</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 183.079.205,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 295.266.866			> Belanja Barang dan Jasa Rp 183.079.205,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.03	4. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase pemilihan penyedia barang dan jasa yang dilaksanakan secara elektronik	Kabupaten Pasuruan	97.00%	<b>Rp 2.050.000.000</b>	APBD		97.00%	<b>Rp 2.862.000.001,00</b>
5 01 03 2.03 01	1. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah dokumen hasil analisa inventarisasi paket PBJ	Kabupaten Pasuruan	175 Dok	<b>Rp 1.302.015.000</b>	APBD		175 Dok	<b>Rp 2.120.000.001,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 1.302.015.000</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 2.120.000.001</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.302.015.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 2.120.000.001	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
5 01 03 2.03 02	2. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah dokumen pengelolaan sistem informasi PBJ dan infrastrukturnya	Kabupaten Pasuruan	5 Dok	<b>Rp 417.750.000</b>	APBD		5 Dok	<b>Rp 265.000.000,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 417.750.000</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 265.000.000,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 417.750.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 265.000.000,00	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
5 01 03 2.03 03	3. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah pembinaan SDM di Bagian FBJ	Kabupaten Pasuruan	250 Orang	<b>Rp 330.235.000</b>	APBD		250 Orang	<b>Rp 477.000.000,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 330.235.000</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 477.000.000,00</b>
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 330.235.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 477.000.000,00
					> Belanja Hibah				> Belanja Hibah
					b. Belanja Modal				b. Belanja Modal
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer
	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Persentase rata-rata ketersediaan kebutuhan pimpinan dan administrasi kesekretariatan daerah</b>	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 44.075.914.044</b>	APBD		100%	<b>Rp 44.127.047.137,00</b>
XX X 01 2.05	<b>1. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitas Administrasi Tata Usaha dan kepegawaian</b>	Kabupaten Pasuruan	100%	<b>Rp 282.890.000</b>	APBD		100%	<b>Rp 278.507.333,00</b>
XX X 01 2.05 05	1. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kabupaten Pasuruan	10 Dokumen	<b>Rp 17.000.000</b>	APBD		10 Dokumen	<b>Rp 6.847.107,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 17.000.000</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 6.847.107,00</b>
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 17.000.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 6.847.107,00
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025				
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif		Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)	(9)	(10)	
XX	X	01	2.05	11	2. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kabupaten Pasuruan	80 Orang	Rp 121.400.000		APBD		80 Orang	Rp 140.220.224,00	
									a. Belanja Operasi	Rp 121.400.000			a. Belanja Operasi	Rp 140.220.224,00	
									> Belanja Pegawai	Rp -			> Belanja Pegawai	Rp -	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp 121.400.000			> Belanja Barang dan Jasa	Rp 140.220.224,00	
									> Belanja Hibah				> Belanja Hibah	Rp -	
									b. Belanja Modal				b. Belanja Modal	Rp -	
									c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
									d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer	Rp -	
XX	X	01	2.05	11	3. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kabupaten Pasuruan	100 Orang	Rp 144.490.000		APBD		100 Orang	Rp 131.440.001,00	
									a. Belanja Operasi	Rp 144.490.000			a. Belanja Operasi	Rp 131.440.001,00	
									> Belanja Pegawai	Rp -			> Belanja Pegawai	Rp -	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp 144.490.000			> Belanja Barang dan Jasa	Rp 131.440.001,00	
									> Belanja Hibah				> Belanja Hibah	Rp -	
									b. Belanja Modal				b. Belanja Modal	Rp -	
									c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga	Rp -	
									d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer	Rp -	
XX	X	01	2.05		2. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase kebutuhan operasional KDH / Wakil KDH yang terpenuhi	RTK Bupati dan Wabup	100%	Rp 1.562.972.822		APBD		100%	Rp 1.754.784.351,00	
XX	X	01	2.05	01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang/ Bulan	Rp 273.887.494		APBD		2 Orang/ Bulan	Rp 307.739.990,00	
									a. Belanja Operasi	Rp 273.887.494			a. Belanja Operasi	Rp 307.739.990,00	
									> Belanja Pegawai	Rp 273.887.494			> Belanja Pegawai	Rp 307.739.990,00	
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp -			> Belanja Barang dan Jasa	Rp -	
									> Belanja Hibah	Rp -			> Belanja Hibah	Rp -	
									b. Belanja Modal	Rp -			b. Belanja Modal	Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.05	02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	RTK Bupati dan Wabup	5 Paket	<b>Rp 156.399.000</b>	APBD		5 Paket	<b>Rp 174.358.001,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 156.399.000				a. Belanja Operasi Rp 174.358.001,00				
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 156.399.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 174.358.001,00				
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -				
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.05	03	3. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Crang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang	<b>Rp 92.537.952</b>	APBD		2 Orang	<b>Rp 103.975.644,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 92.537.952				a. Belanja Operasi Rp 103.975.644,00				
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 92.537.952				> Belanja Barang dan Jasa Rp 103.975.644,00				
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -				
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.05	04	4. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Crang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	RTK Bupati dan Wabup	2 Orang/ Bulan	<b>Rp 1.040.148.376</b>	APBD		2 Orang/ Bulan	<b>Rp 1.168.710.715,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 1.040.148.376				a. Belanja Operasi Rp 1.168.710.715,00				
					> Belanja Pegawai Rp 1.040.148.376				> Belanja Pegawai Rp 1.168.710.715,00				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp -				> Belanja Barang dan Jasa Rp -				
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -				
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.08		3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase jasa penunjang operasional kantor yang tersedia	RTK Bupati dan Wabup	100%	<b>Rp 5.417.955.614</b>	APBD		100%	<b>Rp 6.012.684.149,00</b>

Kode					Usuran/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
XX	X	01	2.08	02	1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Sekretariat Daerah	90 Laporan	Rp 2.261.507.174	APBD		90 Laporan.	Rp 2.520.363.751,00
								a. Belanja Operasi	Rp 2.261.507.174			a. Belanja Operasi	Rp 2.520.363.751,00
								> Belanja Pegawai	Rp -			> Belanja Pegawai	Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 2.261.507.174			> Belanja Barang dan Jasa	Rp 2.520.363.751,00
								> Belanja Hibah	Rp -			> Belanja Hibah	Rp -
								b. Belanja Modal	Rp -			b. Belanja Modal	Rp -
								c. Belanja Tidak terduga	Rp -			c. Belanja Tidak terduga	Rp -
								d. Belanja Transfer	Rp -			d. Belanja Transfer	Rp -
XX	X	01	2.08	03	2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	10 Laporan	Rp 298.457.000	APBD		10 Laporan.	Rp 334.172.124,00
								a. Belanja Operasi	Rp 298.457.000			a. Belanja Operasi	Rp 334.172.124,00
								> Belanja Pegawai	Rp -			> Belanja Pegawai	Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 298.457.000			> Belanja Barang dan Jasa	Rp 334.172.124,00
								> Belanja Hibah	Rp -			> Belanja Hibah	Rp -
								b. Belanja Modal	Rp -			b. Belanja Modal	Rp -
								c. Belanja Tidak terduga	Rp -			c. Belanja Tidak terduga	Rp -
								d. Belanja Transfer	Rp -			d. Belanja Transfer	Rp -
XX	X	01	2.08	04	3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	85 Laporan	Rp 2.857.991.440	APBD		85 Laporan.	Rp 3.158.148.274,00
								a. Belanja Operasi	Rp 2.857.991.440			a. Belanja Operasi	Rp 3.158.148.274,00
								> Belanja Pegawai	Rp -			> Belanja Pegawai	Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa	Rp 2.857.991.440			> Belanja Barang dan Jasa	Rp 3.158.148.274,00
								> Belanja Hibah	Rp -			> Belanja Hibah	Rp -
								b. Belanja Modal	Rp -			b. Belanja Modal	Rp -
								c. Belanja Tidak terduga	Rp -			c. Belanja Tidak terduga	Rp -
								d. Belanja Transfer	Rp -			d. Belanja Transfer	Rp -
XX	X	01	2.06		4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan umum PD	Sekretariat Daerah	100%	Rp 3.551.114.293	APBD		100%	Rp 3.388.681.758,00

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
							Lokal	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
XX	X	01	2.06	05	1. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Sekretariat Daerah	4 Paket	<b>Rp 436.644.030</b>	APBD		4 Paket	<b>Rp 223.044.168,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 436.644.030</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 223.044.168,00</b>	
									> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
									> Belanja Barang dan Jasa Rp 436.644.030			> Belanja Barang dan Jasa Rp 223.044.168,00	
									> Belanja Hibah			> Belanja Hibah Rp -	
									b. Belanja Modal			b. Belanja Modal Rp -	
									c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
									d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer Rp -	
XX	X	01	2.06	02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Perulatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Sekretariat Daerah	7 Paket	<b>Rp 137.118.300</b>	APBD		7 Paket	<b>Rp 148.204.301,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 137.118.300</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 148.204.301,00</b>	
									> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
									> Belanja Barang dan Jasa Rp 137.118.300			> Belanja Barang dan Jasa Rp 148.204.301,00	
									> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
									b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
									c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
									d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
XX	X	01	2.06	03	3. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Sekretariat Daerah	8 Paket	<b>Rp 472.286.130</b>	APBD		8 Paket	<b>Rp 334.014.303,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 472.286.130</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 334.014.303,00</b>	
									> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
									> Belanja Barang dan Jasa Rp 472.286.130			> Belanja Barang dan Jasa Rp 334.014.303,00	
									> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
									b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
									c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
									d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
XX	X	01	2.06	04	4. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia	Sekretariat Daerah	6 Paket	<b>Rp 283.505.100</b>	APBD		6 Paket	<b>Rp 288.397.345,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 283.505.100</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 288.397.345,00</b>	
									> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 283.505.100				> Belanja Barang dan Jasa Rp 288.397.345,00				
					> Belanja Hibah				> Belanja Hibah				
					b. Belanja Modal				b. Belanja Modal				
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga				
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer				
XX	X	01	2.06	08	5. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Sekretariat Daerah	55 Laporan	<b>Rp 1.431.560.733</b>	APBD		55 Laporan	<b>Rp 1.608.501.640,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 1.431.560.733</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 1.608.501.640,00</b>				
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.431.560.733				> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.608.501.640,00				
					> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -				
					b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.06	09	6. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sekretariat Daerah	360 laporan	<b>Rp 790.000.000</b>	APBD		360 laporan	<b>Rp 786.520.000,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 790.000.000</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 786.520.000,00</b>				
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 790.000.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 786.520.000,00				
					> Belanja Hibah				> Belanja Hibah				
					b. Belanja Modal				b. Belanja Modal				
					c. Belanja Tidak terduga				c. Belanja Tidak terduga				
					d. Belanja Transfer				d. Belanja Transfer				
XX	X	01	2.07		<b>5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase pengadaan BMD yang terrealisasi</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>Rp 5.041.126.200</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>Rp 1.612.602.205,00</b>
XX	X	01	2.07	02	1. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Sekretariat Daerah	2 unit	<b>Rp 866.017.000</b>	APBD		2 unit	<b>Rp 18.636.030,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp -</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp -</b>				
					> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp -				> Belanja Barang dan Jasa Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal Rp 866.017.000			b. Belanja Modal Rp 18.636.030,00					
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -					
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -					
XX	X	01	2.07	10	2. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Serana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Sekretariat Daerah	40 Unit	<b>Rp 3.763.073.000</b>	APBD		40 Unit	<b>Rp 1.201.161.995,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp -			a. Belanja Operasi Rp -					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp -			> Belanja Barang dan Jasa Rp -					
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal Rp 3.763.073.000			b. Belanja Modal Rp 1.201.161.995,00					
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -					
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -					
XX	X	01	2.07	05	3. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Sekretariat Daerah	5 Paket	<b>Rp 382.044.000</b>	APBD		5 Paket	<b>Rp 360.309.937,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp -			a. Belanja Operasi Rp -					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp -			> Belanja Barang dan Jasa Rp -					
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal Rp 382.044.000			b. Belanja Modal Rp 360.309.937,00					
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -					
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -					
XX	X	01	2.07	11	4. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Sekretariat Daerah	12 Unit	<b>Rp 29.992.200</b>	APBD		12 Unit	<b>Rp 32.494.243,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 29.992.200			a. Belanja Operasi Rp 32.494.243,00					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 29.992.200			> Belanja Barang dan Jasa Rp 32.494.243,00					
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -					



Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -				
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -				
XX	X	01	2.09		<b>6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Persentase BMD kondisi baik	Sekretariat Daerah	100%	<b>Rp 4.002.064.437</b>	APBD		100%	<b>Rp 3.085.270.406,00</b>
XX	X	01	2.09	09	1. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	6 Kompleks Gedung	<b>Rp 591.841.137</b>	APBD		6 Kompleks Gedung	<b>Rp 131.079.935,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 591.841.137</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 131.079.935,00</b>
									> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
									> Belanja Barang dan Jasa Rp 591.841.137				> Belanja Barang dan Jasa Rp 131.079.935,00
									> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
									b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
									c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
									d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
XX	X	01	2.09	01	2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Sekretariat Daerah	4 Unit	<b>Rp 345.200.000</b>	APBD		4 Unit	<b>Rp 387.866.720,00</b>
									a. Belanja Operasi <b>Rp 345.200.000</b>				a. Belanja Operasi <b>Rp 387.866.720,00</b>
									> Belanja Pegawai Rp -				> Belanja Pegawai Rp -
									> Belanja Barang dan Jasa Rp 345.200.000				> Belanja Barang dan Jasa Rp 387.866.720,00
									> Belanja Hibah Rp -				> Belanja Hibah Rp -
									b. Belanja Modal Rp -				b. Belanja Modal Rp -
									c. Belanja Tidak terduga Rp -				c. Belanja Tidak terduga Rp -
									d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
X	XX	01	2.09	02	3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Sekretariat Daerah	60 Unit	<b>Rp 2.704.541.800</b>	APBD		60 Unit	<b>Rp 2.229.831.392,00</b>

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					a. Belanja Operasi <b>Rp 2.704.541.800</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 2.229.831.392,00</b>					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 2.704.541.800			> Belanja Barang dan Jasa Rp 2.229.831.392,00					
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal Rp -					
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga Rp -					
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer Rp -					
X	XX	01	2.09	10	4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	320 Unit	<b>Rp 222.489.300</b>	APBD		320 Unit	<b>Rp 181.444.322,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 222.489.300</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 181.444.322,00</b>					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 222.489.300			> Belanja Barang dan Jasa Rp 181.444.322,00					
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer					
X	XX	01	2.09	11	5. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Sekretariat Daerah	250 Unit	<b>Rp 118.212.000</b>	APBD		250 Unit	<b>Rp 132.823.004,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 118.212.000</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 132.823.004,00</b>					
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -					
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 118.212.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 132.823.004,00					
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah Rp -					
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal Rp -					
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga Rp -					
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer Rp -					
X	XX	01	2.09	05	6. Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Sekretariat Daerah	340 Unit	<b>Rp 19.780.200</b>	APBD		340 Unit	<b>Rp 22.225.033,00</b>

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokas	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					a. Belanja Operasi <b>Rp 19.780.200</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 22.225.033,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 19.780.200			> Belanja Barang dan Jasa Rp 22.225.033,00	
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.12	7. Fasilitas Kerumahaan Sekretariat Daerah	Sekretariat Daerah	100%	<b>Rp 642.323.700</b>	APBD		100%	<b>Rp 721.714.912,00</b>
X	XX 01 2.12 01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Sekretariat Daerah	1 Paket	<b>Rp 330.190.590</b>	APBD		1 Paket	<b>Rp 371.002.148,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 330.190.590</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 371.002.148,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 330.190.590			> Belanja Barang dan Jasa Rp 371.002.148,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
X	XX 01 2.12 02	2. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Sekretariat Daerah	1 Paket	<b>Rp 251.121.960</b>	APBD		1 Paket	<b>Rp 282.160.635,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 251.121.960</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 282.160.635,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 251.121.960			> Belanja Barang dan Jasa Rp 282.160.635,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
X	XX 01 2.12 03	3. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Sekretariat Daerah	1 Paket	<b>Rp 61.011.150</b>	APBD		1 Paket	<b>Rp 68.552.129,00</b>
					a. Belanja Operasi <b>Rp 61.011.150</b>			a. Belanja Operasi <b>Rp 68.552.129,00</b>	
					> Belanja Pegawai Rp -			> Belanja Pegawai Rp -	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 61.011.150			> Belanja Barang dan Jasa Rp 68.552.129,00					
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah					
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal					
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga					
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer					
X	XX	01	2.14		<b>8. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	Indikator Kegiatan Persentase fasilitasi keprotokolan dan komunikasi pimpinan yang terpenuhi	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 2.112.096.721	APBD		100%	Rp 2.112.096.721,00
X	XX	01	2.14	01	1. Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Keprotokolan	Kabupaten Pasuruan	1000 laporan	Rp 1.449.241.341	APBD		1000 laporan	Rp 1.449.241.341,00
								a. Belanja Operasi Rp 1.449.241.341					a. Belanja Operasi Rp 1.449.241.341,00
								> Belanja Pegawai Rp -					> Belanja Pegawai Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.449.241.341					> Belanja Barang dan Jasa Rp 1.449.241.341,00
								> Belanja Hibah Rp -					> Belanja Hibah Rp -
								b. Belanja Modal Rp -					b. Belanja Modal Rp -
								c. Belanja Tidak terduga Rp -					c. Belanja Tidak terduga Rp -
								d. Belanja Transfer Rp -					d. Belanja Transfer Rp -
X	XX	01	2.14	02	2. Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Pasuruan	300 laporan	Rp 218.260.000	APBD		300 laporan	Rp 218.260.000,00
								a. Belanja Operasi Rp 218.260.000					a. Belanja Operasi Rp 218.260.000,00
								> Belanja Pegawai Rp -					> Belanja Pegawai Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa Rp 218.260.000					> Belanja Barang dan Jasa Rp 218.260.000,00
								> Belanja Hibah Rp -					> Belanja Hibah Rp -
								b. Belanja Modal Rp -					b. Belanja Modal Rp -
								c. Belanja Tidak terduga Rp -					c. Belanja Tidak terduga Rp -
								d. Belanja Transfer Rp -					d. Belanja Transfer Rp -
X	XX	01	2.14	03	3. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kabupaten Pasuruan	1000 laporan	Rp 444.595.380	APBD		1000 laporan	Rp 444.595.380,00
								a. Belanja Operasi Rp 444.595.380					a. Belanja Operasi Rp 444.595.380,00
								> Belanja Pegawai Rp -					> Belanja Pegawai Rp -
								> Belanja Barang dan Jasa Rp 444.595.380					> Belanja Barang dan Jasa Rp 444.595.380,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	Rp -
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	Rp -
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	Rp -
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	Rp -
X	XX 01 2.01	9. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah	100%	Rp 495.941.399	APBD		100%	Rp 327.303.007,00
X	XX 01 2.01 01	1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah	11 Dokumen	Rp 250.119.455	APBD		11 Dokumen	Rp 175.018.894,00
					a. Belanja Operasi	Rp 250.119.455		a. Belanja Operasi	Rp 175.018.894,00
					> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 250.119.455		> Belanja Barang dan Jasa	Rp 175.018.894,00
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.01 06	2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Pasuruan	14 Laporan	Rp 245.821.944	APBD		14 Laporan	Rp 152.284.113,00
					a. Belanja Operasi	Rp 245.821.944		a. Belanja Operasi	Rp 152.284.113,00
					> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai	
					> Belanja Barang dan Jasa	Rp 245.821.944		> Belanja Barang dan Jasa	Rp 152.284.113,00
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
					b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
					c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
					d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
X	XX 01 2.01	10. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah	100%	Rp 19.867.428.858	APBD		100%	Rp 22.688.402.295,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					
			Lokal	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)				
X	XX	01	2.01	01	1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Sekretariat Daerah	133 orang/bulan	Rp 18.185.131.966	APBD		133 orang/bulan	Rp 21.120.836.698,00
									a. Belanja Operasi	Rp 18.185.131.966		a. Belanja Operasi	Rp 21.120.836.698,00
									> Belanja Pegawai	Rp 18.185.131.966		> Belanja Pegawai	Rp 21.120.836.698,00
									> Belanja Barang dan Jasa			> Belanja Barang dan Jasa	
									> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
									b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
									c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
									d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
X	XX	01	2.01	03	2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Sekretariat Daerah	450 dokumen	Rp 1.682.296.892	APBD		450 dokumen	Rp 1.567.565.597,00
									a. Belanja Operasi	Rp 1.682.296.892		a. Belanja Operasi	Rp 1.567.565.597,00
									> Belanja Pegawai	Rp 453.365.000		> Belanja Pegawai	Rp 453.365.000,00
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp 1.228.931.892		> Belanja Barang dan Jasa	Rp 1.114.200.597,00
									> Belanja Hibah			> Belanja Hibah	
									b. Belanja Modal			b. Belanja Modal	
									c. Belanja Tidak terduga			c. Belanja Tidak terduga	
									d. Belanja Transfer			d. Belanja Transfer	
X	XX	01	2.12		11. Kegiatan Penataan Organisasi	Persentase kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah	Kabupaten Pasuruan	100%	Rp 1.100.000.000	APBD		100%	Rp 2.145.000.000,00
						Persentase pelaksanaan penyusunan dokumen Evaluasi Kelembagaan dan Anjab ABK/ SKJ/ Evjab							
X	XX	01	2.12	01	1. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kabupaten Pasuruan	4 dokumen	Rp 370.000.000	APBD		4 dokumen	Rp 715.000.000,00
									a. Belanja Operasi	Rp 370.000.000		a. Belanja Operasi	Rp 715.000.000,00
									> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai	Rp -
									> Belanja Barang dan Jasa	Rp 350.095.000		> Belanja Barang dan Jasa	Rp 715.000.000,00
									> Belanja Hibah	Rp -		> Belanja Hibah	Rp -
									b. Belanja Modal	Rp 19.905.000		b. Belanja Modal	Rp -
									c. Belanja Tidak terduga	Rp -		c. Belanja Tidak terduga	Rp -

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokal	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					d. Belanja Transfer Rp -				d. Belanja Transfer Rp -
		<b>Persentase kepatuhan terhadap kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik perangkat daerah</b>							
X	XX 01 2.12 02	2. Sub Kegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kabupaten Pasuruan	8 laporan	<b>Rp 363.000.000</b>	APBD		8 laporan	<b>Rp 715.000.000,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 363.000.000			a. Belanja Operasi Rp 715.000.000,00	
					> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 343.095.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 715.000.000,00	
					> Belanja Hibah			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp 19.905.000			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
		<b>Persentase kesesuaian laporan kinerja perangkat daerah dengan ketentuan</b>	Kabupaten Pasuruan	100%				100%	
X	XX 01 2.12 03	3. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kabupaten Pasuruan	7 dokumen	<b>Rp 367.000.000</b>	APBD		7 dokumen	<b>Rp 715.000.000,00</b>
					a. Belanja Operasi Rp 367.000.000			a. Belanja Operasi Rp 715.000.000,00	
					> Belanja Pegawai			> Belanja Pegawai Rp -	
					> Belanja Barang dan Jasa Rp 367.000.000			> Belanja Barang dan Jasa Rp 715.000.000,00	
					> Belanja Hibah Rp -			> Belanja Hibah Rp -	
					b. Belanja Modal Rp -			b. Belanja Modal Rp -	
					c. Belanja Tidak terduga Rp -			c. Belanja Tidak terduga Rp -	
					d. Belanja Transfer Rp -			d. Belanja Transfer Rp -	
<b>TOTAL BELANJA</b>					<b>Rp 69.985.193.847</b>			<b>Rp 72.661.851.405</b>	

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Catatan penting yang perlu mendapat perhatian**

Tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan bersifat administratif yang dinamis, dimana pelayanan administrasi yang dilakukan sifatnya tidak menentu dan tergantung dari kegiatan sebagai penunjang suksesnya kegiatan, oleh karena itu yang perlu diperhatikan :

- Analisa perkiraan kebutuhan anggaran yang diperlukan yang didasarkan pada kenaikan harga barang dan, inflasi dan kenaikan harga BBM.
- Analisa perkiraan kebutuhan barang yang diperlukan;
- Kecepatan dalam melayani kegiatan – kegiatan yang ada;
- Penyesuaian pelaksanaan kegiatan dengan peraturan dan kebijakan yang terbaru agar tidak menimbulkan permasalahan;
- Koordinasi dan sinkronisasi yang lebih intensif dengan dinas dan instansi terkait;
- Kecepatan dalam pelayanan administrasi surat menyurat;
- Peningkatan kinerja tenaga harian lepas;
- Penyusunan perencanaan program pembangunan daerah, meliputi penyusunan pedoman APBD dan petunjuk teknis maupun standar kegiatan pembangunan, perumusan kebijakan, fasilitasi dan pelayanan administrasi di bidang perumahan dan kawasan pemukiman, pekerjaan umum dan perhubungan, serta transmigrasi dan tenaga kerja;
- Perumusan kebijakan penelitian dan pengembangan;
- Pelaksanaan pemantauan/monitoring dan pengendalian pelaksanaan pembangunan fisik;
- Pelaksanaan evaluasi kegiatan pelaksanaan pembangunan daerah dan pembangunan fisik;

#### **5.2 Kaidah – kaidah pelaksanaan**

Untuk mencapai suatu tujuan perlu acuan dalam pelaksanaan :

- Norma dan aturan yang berlaku
- Kerja sama dan koordinasi yang efektif
- Kebijakan yang berorientasi pada keadilan
- Lingkungan yang memadai
- Pertimbangan yang logis
- Rasa kebersamaan untuk mencapai tujuan



### 5.3 Rencana tindak lanjut

Dalam rangka mewujudkan terlaksananya kegiatan di Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan perlu ditindak lanjuti dengan :

- Analisa kebutuhan biaya yang didasarkan pada tahun sebelumnya ditambah dengan perkiraan kenaikan biaya
- Konsisten dalam melaksanakan tugas dan tetap mengacu pada peraturan yang berlaku
- Melakukan koordinasi dan komunikasi dengan instansi lain yang terkait

Setelah rencana Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 disusun dan diverifikasi untuk selanjutnya dilakukan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2024.

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 disusun secara komprehensif sesuai dengan kebutuhan seluruh *stakeholder* dan penyusunannya akan disesuaikan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

**BUPATI PASURUAN,**

**ttd.**

**M. IRSYAD YUSUF**